

Zpracování podkladů pro získání finančních prostředků na projekt „Vzdělávejte se pro růst!“

Pavλίna Moučková

Bakalářská práce
2013



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Fakulta managementu a ekonomiky
Vyšší odborná škola ekonomická
akademický rok: 2012/2013

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Pavína MOUČKOVÁ**
Osobní číslo: **M100382**
Studijní program: **B6208 Ekonomika a management**
Studijní obor: **Finanční řízení podniku**
Forma studia: **prezenční**

Téma práce: **Zpracování podkladů pro získání finančních prostředků na projekt "Vzdělávejte se pro růst!"**

Zásady pro vypracování:

Úvod

I. Teoretická část

- Prostudujte odbornou literaturu týkající se fondů Evropské unie na podporu vzdělávání zaměstnanců.
- Charakterizujte jednotlivé programy související s podporou vzdělávání zaměstnanců.

II. Praktická část

- Charakterizujte organizaci a navrhněte pro ni vhodné vzdělávací aktivity.
- Vypracujte podklady pro získání finančních prostředků na podporu vzdělávání zaměstnanců.

Závěr

Rozsah bakalářské práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná**

Seznam odborné literatury:

PAVLÁK, Miroslav. 2006. Lidské zdroje a fondy EU: Evropský sociální fond jako nástroj spolufinancování projektů v oblasti lidských zdrojů. 1. vydání. Praha: ASPI. 128 s. ISBN 80-7357-139-0

PŘICHYSTAL, Aleš. 2008. Kuchařka pro žadatele z fondů EU, aneb, Jak uvařit dobrý projekt. Nymburk: Vega-L, 153 s. ISBN 978-80-86757-94-0

VILAMOVIČ, Šárka. 2005. Čerpáme finanční zdroje Evropské unie. 1. vydání. Praha: GRADA Publishing, a. s., 200 s. ISBN 80-247-1194-X

Evropský sociální fond, ESF v ČR Evropský sociální fond ?2008 [online]. Icit.

2013-02-201. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/>

MPSV.CZ : Ministerstvo práce a sociálních věcí. MPSV.CZ : Ministerstvo práce

a sociálních věcí [online]. Icit. 2013-02-201. Dostupné z: <http://www.mpsv.cz/cs/Projekt>:

Vzdělávejte se pro růst!. Projekt: Vzdělávejte se pro růst! 21.12.2005 [online]. Icit.

2013-02-201. Dostupné z:

http://portal.mpsv.cz/sz/politikazamest/esf/projekty/projekt_vzdelavejte_se_pro_rust

Vedoucí bakalářské práce:

Ing. Romana Dobešová

Externí


Datum zadání bakalářské práce:

15. března 2013


Termín odevzdání bakalářské práce:

26. dubna 2013

Ve Zlíně dne 12. dubna 2013


PaedDr. Josef Rydlo
ZŠaF, děkanka




Bc. Ing. Šárka Vránová
ZŠaF, ředitel ústavu

PROHLÁŠENÍ AUTORA BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

Beru na vědomí, že:

- odevzdáním bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby¹;
- bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému;
- na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3²;
- podle § 60³ odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;

¹ zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, § 47b Zveřejňování závěrečných prací:

- (1) Vysoká škola nevýdělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.
- (2) Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
- (3) Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.

² zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 35 odst. 3:

- (3) Do práva autorského také nezasahuje škola nebo školské či vzdělávací zařízení, užije-li nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu k výuce nebo k vlastní potřebě dílo vytvořené žákem nebo studentem ke splnění školních nebo studijních povinností vyplývajících z jeho právního vztahu ke škole nebo školskému či vzdělávacímu zařízení (školní dílo).

³ zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

- (1) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení mají za obvyklých podmínek právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla (§ 35 odst. 3). Odpírá-li autor takového díla udělit svolení bez vážného důvodu, mohou se tyto osoby domáhat nahrazení chybějícího projevu jeho vůle u soudu. Ustanovení § 35 odst. 3 zůstává nedotčeno.

- podle § 60⁴ odst. 2 a 3 mohu užít své dílo – bakalářskou práci - nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- pokud bylo k vypracování bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tj. k nekomerčnímu využití), nelze výsledky bakalářské práce využít ke komerčním účelům.

Prohlašuji, že:

- jsem bakalářskou práci zpracoval/a samostatně a použité informační zdroje jsem citoval/a;
- odevzdaná verze bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně 25.4.2013

.....
Barbora Nováková

⁴ zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, § 60 Školní dílo:

- (2) Není-li sjednáno jinak, může autor školního díla své dílo užít či poskytnout jinému licenci, není-li to v rozporu s oprávněnými zájmy školy nebo školského či vzdělávacího zařízení.
- (3) Škola nebo školské či vzdělávací zařízení jsou oprávněny požadovat, aby jim autor školního díla z výdělku jím dosaženého v souvislosti s užitím díla či poskytnutím licence podle odstavce 2 přiměřeně přispěl na úhradu nákladů, které na vytvoření díla vynaložily, a to podle okolností až do jejich skutečné výše; přitom se přihlédne k výši výdělku dosaženého školou nebo školským či vzdělávacím zařízením z užití školního díla podle odstavce 1.

ABSTRAKT

V práci bude řešena problematika čerpání peněžních prostředků z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky. Práce je rozdělena na část teoretickou a část praktickou.

Zaměřím se především na projekt Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, který je nazván „Vzdělávejte se pro růst!“. Tento projekt má podpořit zaměstnavatele, kteří obstáli hospodářskou recesi a nyní se snaží podpořit růst společnosti a zároveň se tyto podniky podílejí na tvorbě hrubého domácího produktu.

Předpokládaným závěrem bude splnění podmínek a získání příspěvku z Evropského sociálního fondu, který pokryje náklady spojené se zajištěním školení zaměstnanců firmy DOBEŠ-STAVBY s.r.o. a samotné mzdové náklady zaměstnanců, kteří se vzdělávací aktivity zúčastnili.

Klíčová slova: Evropský sociální fond, Ministerstvo práce a sociálních věcí, finanční prostředky, vzdělávání zaměstnanců, vzdělávací agentura

ABSTRACT

This thesis deals with the issue of drawing on the funds from the European Social Fund and the state budget of the Czech Republic. The paper is divided into two parts - theoretical and practical.

I focus primarily on the project of the Ministry of Labour and Social Affairs, which is called "Educate yourselves for growth!" This project is supposed to support employers that have gone through the economic recession and now are trying to promote the growth of their company and, at the same time, such businesses contribute to the gross domestic product.

The expected conclusion will be accomplishing the conditions and receiving a subsidy from the European Social Fund, which covers the cost of providing employee training for the company DOBEŠ-STAVBY s.r.o. and the actual labour costs of employees who participated in this educational activity.

Keywords: European Social Fund, the Ministry of Labour and Social Affairs, financial resources, staff training, educational agency

PODĚKOVÁNÍ

Ráda bych poděkovala své vedoucí práce paní Ing. Romaně Dobešové za věnovaný čas a cenné rady, které mi byly poskytnuty při zpracování této bakalářské práce. Mé poděkování také patří paní Milně Hodulíkové a Ing. Kateřině Dobešové za poskytnutí potřebných informací ke zpracování.

OBSAH

ÚVOD	11
I TEORETICKÁ ČÁST	12
1 EVROPSKÁ UNIE	13
1.1 ROZPOČET EVROPSKÉ UNIE	13
1.2 FONDY EVROPSKÉ UNIE.....	13
2 MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ	15
3 EVROPSKÝ SOCIÁLNÍ FOND	16
3.1 CÍLE EVROPSKÉHO SOCIÁLNÍHO FONDU	16
3.2 ZÁKLADNÍ PROGRAMY EVROPSKÉHO SOCIÁLNÍHO FONDU	17
3.2.1 OP Lidské zdroje a zaměstnanost.....	17
3.2.2 OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost.....	17
3.2.3 OP Praha – Adaptabilita	18
3.3 ŘÍDÍCÍ ORGÁN A PARTNEŘI.....	18
4 CÍLE REGIONÁLNÍ POLITIKY	19
5 OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST	21
5.1 CÍL OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST	21
5.1.1 Adaptabilita	22
5.1.2 Aktivní politika trhu práce	23
5.1.3 Sociální integrace a rovné příležitosti	23
5.1.4 Veřejná správa a veřejné služby	24
5.1.5 Mezinárodní spolupráce	24
5.1.6 Technická pomoc	24
6 PROJEKT „VZDĚLÁVEJTE SE PRO RŮST!“	25
6.1 O PROJEKTU.....	25
6.2 KDO SE MŮŽE ZÚČASTNIT PROJEKTU?.....	25
6.3 PODMÍNKY ZÍSKÁNÍ PŘÍSPĚVKU	26
6.4 PŘEDLOŽENÍ ŽÁDOSTI.....	26
6.5 ČINNOSTI PO SCHVÁLENÍ ŽÁDOSTI, REALIZACE.....	26
6.6 PRAVIDLA POSKYTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU	27
6.6.1 Úhrada mzdových nákladů.....	27
6.6.2 Úhrada nákladů na vzdělávací aktivity	27
6.7 PUBLICITA	28
7 PROJEKTOVÁ PŘÍPRAVA	29
7.1 PODNIKATELSKÝ PLÁN	29
7.2 SWOT ANALÝZA.....	29
II PRAKTICKÁ ČÁST	31
8 CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE	32
8.1 ZÁKLADNÍ INFORMACE	32
8.2 HISTORIE FIRMY	32
8.3 CHARAKTERISTIKA POZIC VE FIRMĚ	33
8.4 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA.....	34

9	POSTUP PŘI ŽÁDOSTI O DOTACE Z EVROPSKÉHO SOCIÁLNÍHO FONDU.....	35
9.1	ZAPOJENÍ FIRMY DO PROJEKTU	35
9.2	PODNIKATELSKÝ ZÁMĚR	35
9.2.1	Analýza konkurence	36
9.2.2	Analýza zákazníků	36
9.2.3	Analýza dodavatelů	37
9.2.4	SWOT analýza	37
9.2.5	Finanční zajištění.....	39
9.2.6	Ekonomická kalkulace	40
9.3	VÝBĚR ZAMĚSTNANCŮ	41
9.4	VÝBĚR AGENTURY.....	42
9.5	PODÁNÍ ŽÁDOSTI NA ÚŘAD PRÁCE.....	43
9.6	REALIZACE VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT.....	43
9.6.1	Smlouva o realizaci vzdělávací aktivity.....	43
9.6.2	Místo konání vzdělávacích aktivit.....	44
9.6.3	Publicita.....	44
9.6.4	Další tiskopisy	45
10	VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY	46
10.1	ZATEPLOVACÍ SYSTÉMY	46
10.2	PALIČSKÝ KURZ – ŘEZÁNÍ OCELI KYSLÍKEM	46
10.3	KURZ IZOLATÉRŮ – OBSLUHA PB ZAŘÍZENÍ.....	47
10.4	ZÁKLADNÍ KURZ PRO MONTÁŽ SÁDROKARTONU.....	47
10.5	ZÁKLADNÍ KURZ OBSLUHY PRACOVNÍCH PLOŠIN	48
10.6	OBSLUHA RUČNÍ MOTOROVÉ ŘETĚZOVÉ PILY	48
10.7	VAZAČ/LEŠENÁŘ	48
10.8	OBSLUHA MOTOVOZÍKU (VYSOKOZDVIŽNÝ VOLANTOVÝ DO 5 TUN)	49
10.9	ZÁKLADNÍ KURZ OBSLUHY STAVEBNÍCH STROJŮ: NAKLADAČ-RÝPADLO	49
11	HARMONOGRAM VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT	50
12	ROZPOČET PROJEKTU	51
12.1	CENA JEDNOTLIVÝCH VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT	51
12.2	MZDOVÉ NÁKLADY	52
12.2.1	Předpokládané mzdové náklady	52
12.2.2	Skutečné mzdové náklady	55
12.3	VEDLEJŠÍ NÁKLADY NA VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY	56
13	VYHODNOCENÍ	58
13.1	CELKOVÉ NÁKLADY	58
13.2	POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY Z EVROPSKÉHO SOCIÁLNÍHO FONDU	59
14	DOPORUČENÍ.....	61
	ZÁVĚR	62
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY.....	63
	SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK	67
	SEZNAM GRAFŮ	68

SEZNAM OBRÁZKŮ	69
SEZNAM TABULEK.....	70
SEZNAM PŘÍLOH.....	71

ÚVOD

Cílem této bakalářské práce je vypracování podkladů pro získání finančních prostředků na projekt „Vzdělávejte se pro růst!“.

Evropský sociální fond nabízí různé sedmileté programy a ty jsou specifikovány dalšími projekty. Peněžní prostředky na tyto projekty pochází z rozpočtu Evropské unie, které jsou dále předávány pomocí výdajových okruhů do různých fondů. Mnoho firem této finanční pomoci využívá nebo se jej chystá využít.

V dnešní době, kdy se setkáváme s ustupující ekonomickou krizí, usiluje většina firem o udržení se na trhu. Neustále se snaží redukovat provozní náklady, získávat nové zakázky a bohužel v nejhorších případech, díky vysokým mzdovým nákladům, mohou přistoupit i na radikálnější řešení, čímž je propouštění pracovníků pro odvrácení krachu podniku.

Nejen zaměstnavatelé, ale i jejich zaměstnanci řeší otázku, co by se mohlo stát v případě ztráty pracovního místa. Určitě by to pro ně představovalo potíže. Všichni z nich jsou na měsíční mzdě či platu závislí. Příjem se stává ihned výdajem v podobě platby nájmu, pojištění a ostatních výdajů související s každodenními potřebami. Většina z nich má různé bankovní úvěry nebo hypotéky, které by ztrátou zaměstnání nebyli schopni splácet. V každém případě, je právě společnost, kdo nese tíhu odpovědnosti za své zaměstnance a právě tito zaměstnanci jsou klíčovými osobami pro obnovu konkurenceschopnosti podniku.

Podniky malé, střední nebo velké přivítají jakoukoliv pomoc ze strany státu či Evropské unie, protože nemají v současné době dostatečné množství finančních prostředků na rozvoj a zvýšení kvalifikace velkého objemu svých pracovníků.

Tento projekt se zaměřuje právě na zaškolení, rozšiřování kvalifikace zaměstnanců, jejich prohlubování znalostí a zdokonalování se v nových technologiích. Díky tomuto projektu si může sám podnik, spadající do vybraného odvětví, požádat o dotaci a vybrat si, jaké vzdělávací aktivity svým zaměstnancům nabídne. Na poskytování příspěvků se z větší části podílí Evropský sociální fond a menší část pochází z rozpočtu České republiky.

Firma má po ukončení vzdělávacích aktivit pracovníky proškolené v daných oblastech. Zaměstnanci se mohou pyšnit různými osvědčeními či průkazy, čímž zvyšují svoje šance na trhu. I pro společnost jsou tyto osoby přínosem, například v získání státních zakázek, kde mohou být tyto klady brány v úvahu.

I TEORETICKÁ ČÁST

1 EVROPSKÁ UNIE

„Evropská unie je svazek demokratických evropských zemí, které se zavázaly ke společnému úsilí o mír a prosperitu. EU je jedinečná a má své historické kořeny ve druhé světové válce.“ (Hlavatá, s. 6, 2008)

„Označení „Evropská unie“ bylo zavedeno Maastrichtskou smlouvou v roce 1993 v souvislosti s budováním hospodářské a měnové unie.“ (Petrželová, s. 13, 2011)

„Evropská unie není federace (jako jsou například Spojené státy americké). EU nedisponuje žádnou pravomocí, která by byla nezávislá na členských státech. Veškeré pravomoci, kterými EU disponuje, jí všechny členské státy svěřily výslovně a dobrovolně příslušnou mezinárodní smlouvou v souladu s národními právními předpisy upravujícími přijímání mezinárodních smluv.“ (Petrželová, s. 14, 2011)

Jak se uvádí na webových stránkách EUROPA (2009), společenství Evropské unie se zasloužila o zachování míru, stability a prosperity, zvýšení životní úrovně, vznik společné evropské měny. V rámci členských států byly zrušeny hranice, což umožňuje cestovat bez omezení a usnadnily se také podmínky pro ty, kteří se v rámci Unie stěhují za prací.

„Dnes EU zahrnuje 27 zemí s přibližně 490 miliony obyvatel.“ (Hlavatá, s. 6, 2008)

1.1 Rozpočet Evropské unie

Velikost rozpočtu EU se vyjadřuje jako podíl na hrubém národním důchodu, který je od roku 2002 omezen stropem ve výši 1,24 %. (König, 2009, s. 7)

Rozpočet EU se dělí na čtyři zdroje příjmů a pět okruhů výdajů, který je v **Příloze P I**.

1.2 Fondy Evropské unie

Existuje mnoho fondů EU. Mezi tři nejvýznamnější patří Evropský fond regionálního rozvoje, Evropský sociální fond a fond soudržnosti nebo-li kohezní fond, proto tyto fondy budu níže blíže specifikovat.

Evropský fond regionálního rozvoje

„Financuje především investiční (tvrdé) projekty.“ (Euroskop.cz - Přehled fondů EU, © 2005–13)

Jak se uvádí v publikaci Průvodce fondy Evropské unie (2006, s. 8), je evropský regionální rozvojový fond základním nástrojem regionální politiky k financování strukturální pomoci.

V současnosti je nejvýznamnějším ze strukturálních fondů. EFRR financuje například zlepšení infrastruktury, podporu služeb pro podniky, rovnost mužů a žen v oblasti zaměstnanosti, ochranu a zlepšení životního prostředí a mnoho dalších.

Evropský sociální fond

„Evropský sociální fond je jedním ze tří strukturálních fondů Evropské unie. Je klíčovým finančním nástrojem pro realizování Evropské strategie zaměstnanosti. Hlavním posláním ESF je rozvíjení zaměstnanosti, snižování nezaměstnanosti, podpora sociálního začleňování osob a rovných příležitostí se zaměřením na rozvoj trhu práce a lidských zdrojů.“ (Evropský sociální fond, ESF v ČR, © 2001–2008)

Kohezní fond (fond soudržnosti)

Jak uvádí Vilamová (2004, s. 24), tento fond je pouze doplňkovým fondem, nikoli strukturálním. Cílem tohoto fondu je posílení hospodářské a sociální soudržnosti.

Fond soudržnosti poskytuje prostředky na velké investiční projekty v sektorech životního prostředí a dopravy v členských státech unie, jejichž HDP je nižší než 90 % průměru EU. (Průvodce fondy Evropské unie 2006, s. 26)

Mezi další fondy EU patří:

- Iniciativy kohezní politiky;
- Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova;
- Evropský rybářský fond;
- Komunitární programy;
- Fond solidarity;
- Evropský fond pro přizpůsobení se globalizaci;
- Finanční mechanismus EHP/Norska, Program švýcarsko-české spolupráce;
- Nástroj předstupní pomoci. (Euroskop.cz - Přehled fondů EU, © 2005–13)

2 MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

„Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR bylo zřízeno s účinností od 1. července 1990 zákonem České národní rady č. 203/1990 Sb., o změnách v organizaci a působnosti ministerstev České republiky jako ústřední orgán státní správy České republiky. Jeho působnost je vymezena v § 9 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy ČSR, ve znění pozdějších předpisů, takto: MPSV je ústředním orgánem státní správy pro pracovněprávní vztahy, bezpečnost práce, zaměstnanost a rekvalifikaci, kolektivní vyjednávání, mzdy a jiné odměny za práci, důchodové zabezpečení, nemocenské pojištění, nemocenské zabezpečení, sociální péči, péči o pracovní podmínky žen a mladistvých, právní ochranu mateřství, péči o rodinu a děti, péči o občany, kteří potřebují zvláštní pomoc, a pro další otázky mzdové a sociální politiky.“ (MPSV.CZ : 2. Důvod a způsob založení povinného subjektu, 2007)

3 EVROPSKÝ SOCIÁLNÍ FOND

„Financuje především neinvestiční (měkké) projekty. V rámci posilování hospodářské a sociální soudržnosti podporuje zvýšení zaměstnanosti a počtu pracovních příležitostí. Peníze z fondu jsou využívány např. na vzdělávání zaměstnanců, podporu návratu lidí na trh práce, rozvoj služeb zaměstnanosti, speciální programy pro osoby postižené sociální exkluzí, inovativní vzdělávací programy, zlepšování podmínek pro využívání ICT ve školách, zavádění moderních metod vzdělávání.“ (Euroskop.cz - Přehled fondů EU, © 2005–13)

Rozpočet ESF podle země

Přehled rozpočtových přidělených prostředků podle jednotlivých zemí je uveden v **Příloze P II**.

„Objem finančních prostředků z ESF pro ČR na programovací období 2007–2013 činí 3,8 mld. EUR. Na programové období 2004–2006 bylo pro ČR přiděleno 456,98 mil. Eur.“ (Evropský sociální fond, ESF v ČR, © 2001–2008)

3.1 Cíle Evropského sociálního fondu

Cíle ESF jsou následující:

- pomoc nezaměstnaným lidem při vstupu na trh práce,
- rovné příležitosti pro všechny při přístupu na trh práce,
- sociální začleňování, pomoc lidem ze znevýhodněných sociálních skupin při vstupu na trh práce,
- celoživotní vzdělávání,
- rozvoj kvalifikované a přizpůsobivé pracovní síly,
- zavádění moderních způsobů organizace práce a podnikání,
- zlepšení přístupu a účasti žen na trhu práce,
- boj se všemi formami diskriminace a nerovnostmi souvisejícími s trhem práce.“

(Evropský sociální fond, ESF v ČR, © 2001–2008)

3.2 Základní programy Evropského sociálního fondu

Programové období 2004–2006

„Programy, které umožňovaly čerpání prostředků z ESF v oblasti lidských zdrojů v období 2004–2006 v České republice a hlavním městě Praze byly:

- OP Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ);
- Jednotný programový dokument pro Cíl 3 (JPD 3);
- Iniciativa Společenství CIP EQUAL;
- Společný regionální operační program (SROP).“ (Evropský sociální fond, ESF v ČR, © 2001–2008)

Programové období 2007–2013

„Programy, které umožňují čerpání prostředků z ESF v oblasti lidských zdrojů v období 2007–2013 v České republice a hlavním městě Praze jsou:

- OP Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ);
- OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK);
- OP Praha – Adaptabilita (OPPA).“ (Evropský sociální fond, ESF v ČR, © 2001–2008)

3.2.1 OP Lidské zdroje a zaměstnanost

Jak uvádí Přichystal (2008, s. 26), tento program je jedním z hlavních, který je především zaměřený na neinvestiční projekty. Z prostředků se financují projekty na vzdělávání podporované zaměstnavateli, uplatňují se pružné formy organizace práce, dále záležitosti týkající se zaměstnání a jeho udržení, pomoc sociálně vyloučeným skupinám apod. Zejména se jedná o projekty, které jsou financované z ESF.

3.2.2 OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost

„Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost je víceletým tematickým programem v gesci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR, v jehož rámci je možné v programovacím období 2007–2013 čerpat finanční prostředky z ESF, jednoho ze strukturálních fondů EU.“ (OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) EFS v ČR, © 2008)

„OP VK se zaměřuje na oblast rozvoje lidských zdrojů prostřednictvím vzdělávání ve všech jeho rozmanitých formách s důrazem na komplexní systém celoživotního učení, utváření vhodného prostředí pro výzkumné, vývojové a inovační aktivity a stimulace spolupráce participujících subjektů.“ (OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) EFS v ČR, © 2008)

3.2.3 OP Praha – Adaptabilita

„Globálním cílem OPPA je zvýšení konkurenceschopnosti Prahy posílením adaptability a výkonnosti lidských zdrojů a zlepšením přístupu k zaměstnání pro všechny. OPPA se proto zaměřuje na vzdělávání a boj proti sociálnímu vyloučení. OPPA je platný pouze pro území hlavního města Prahy.“ (OP Praha – Adaptabilita (OPPA), EFS v ČR, © 2008)

3.3 Řídící orgán a partneři

Jak uvádí ve své publikaci Vilamová (2004, s. 154) řídicí orgán má hlavní odpovědnost za správnost vedení a realizaci výkonů financovaných ze strukturálních fondů.

Orgánem zodpovědným za řízení pomoci z ESF v ČR je Ministerstvo práce a sociálních věcí, které je zároveň řídicím orgánem Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost. Dalším řídicím orgánem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, které má v gesci Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Třetí Operační program Praha – Adaptabilita řídí Magistrát hlavního města Prahy. Dalšími partnery realizace jsou Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo průmyslu a obchodu, CzechInvest, Úřad práce, orgány místní a regionální samosprávy.“ (Evropský sociální fond, ESF v ČR, © 2001–2008)

4 CÍLE REGIONÁLNÍ POLITIKY

Publikace Marka (2007, s. 26), uvádí ve stručnosti, že na období let 2007–2013 byly v oblasti regionální politiky vyznačeny tři základní cíle, a to:

- konvergence (podpora růstu a tvorby míst v nejméně rozvinutých členských státech a oblastech),
- regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost (podpora ekonomických změn v průmyslových, městských a venkovských oblastech);
- Evropská územní spolupráce (podpora harmonického a vyváženého rozvoje v EU).

Jak je uvedeno na internetovém serveru strukturálních fondů EU - Operační programy 2007–2013, je v České republice využíváno 26 operačních programů, které jsou rozříděny mezi tři cíle politiky hospodářské a sociální soudržnosti.

Cíl Konvergence

„V hlavním cílu stojí podpora hospodářského a sociálního rozvoje méně vyspělých regionů a členských států. Na cíl Konvergence přísluší v České republice 25,89 miliard eur. Sedm regionálních operačních programů (ROP) pro regiony soudržnosti (NUTS II) s celkovou přidělenou částkou 4,66 miliard eur. Jedná se o tyto regiony:

- ROP NUTS II Severozápad;
- ROP NUTS II Moravskoslezsko;
- ROP NUTS II Jihovýchod;
- ROP NUTS II Severovýchod;
- ROP NUTS II Střední Morava;
- ROP NUTS II Jihozápad;
- ROP NUTS II Střední Čechy.“ (Strukturální fondy EU - Operační programy 2007–2013, [2007])

„Osm tematických operačních programů s celkovou přidělenou částkou 21,23 miliard eur. Jedná se o tyto programy:

- OP Doprava;
- OP Životní prostředí;
- OP Podnikání a inovace;
- OP Výzkum a vývoj pro inovace;

- OP Lidské zdroje a zaměstnanost;
- OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost;
- Integrovaný operační program;
- OP Technická pomoc.“ (Strukturální fondy EU - Operační programy 2007–2013, [2007])

Cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost

„Tento cíl podporuje regiony, které nečerpají z Konvergence. V České republice pod něj spadá Hlavní město Praha se dvěma operačními programy. Na cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost připadá v České republice 0,42 miliardy eur. Jsou to tyto programy:

- OP Praha Konkurenceschopnost;
- OP Praha Adaptabilita.“ (Strukturální fondy EU - Operační programy 2007–2013, [2007])

Cíl Evropská územní spolupráce

„Usiluje o podporu přeshraniční, meziregionální a nadnárodní spolupráce regionů. V České republice pod něj spadají všechny regiony a prostředky lze čerpat z devíti operačních programů. Na cíl Evropská územní spolupráce připadá v České republice 0,39 miliard eur. Jedná se o tyto programy:

- OP Přeshraniční spolupráce ČR - Bavorsko;
- OP Přeshraniční spolupráce ČR - Polsko;
- OP Přeshraniční spolupráce ČR - Rakousko;
- OP Přeshraniční spolupráce ČR - Sasko;
- OP Přeshraniční spolupráce ČR - Slovensko;
- OP Meziregionální spolupráce (všechny státy EU, Norsko a Švýcarsko);
- OP Nadnárodní spolupráce (ČR, Rakousko, Polsko, část Německa, Maďarsko, Slovinsko, Slovensko, část Itálie a z nečlenských zemí část Ukrajiny);
- Síťový operační program ESPON 2013 (všechny členské státy, Norsko, Švýcarsko, Lichtenštejnsko, Island, kandidátské státy EU);
- Síťový operační program INTERACT II (všechny členské státy).“ (Strukturální fondy EU - Operační programy 2007–2013, [2007])

Pro znázornění jsou výše popsané cíle uvedeny v **Příloze P II**.

5 OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST

„Operační program lidské zdroje a zaměstnanost jsou nejdůležitějším programem zaměřené na „měkké“ neinvestiční projekty.“ (Přichystal, 2008, s. 58)

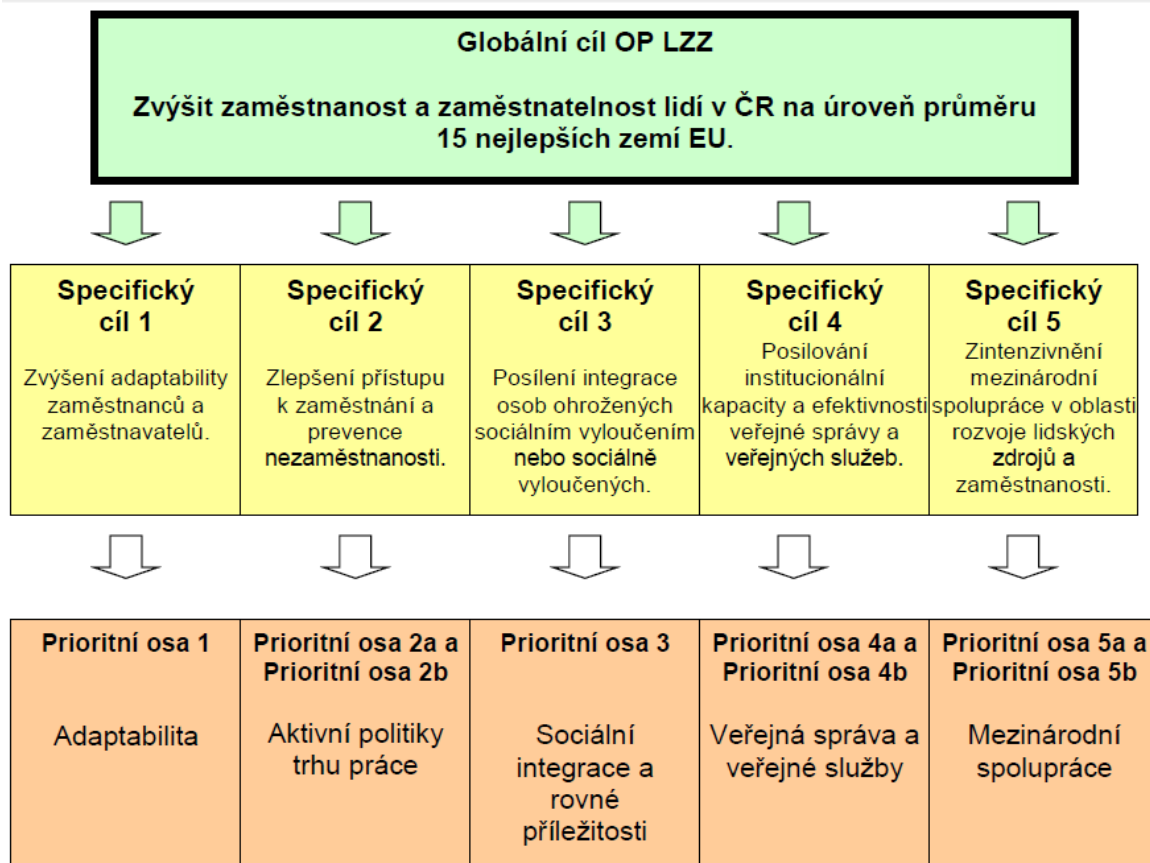
Jak uvádí Přichystal (2008, s. 58) tento projekt navazuje na operační program minulého období. Jedná se o operační program Rozvoj lidských zdrojů, který čerpal prostředky z ESF na tzv. měkké projekty, ale měl velké problémy s čerpáním přidělených prostředků.

5.1 Cíl operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost

Je založen na snižování nezaměstnanosti, podporu profesního vzdělávání, dále na začleňování sociálně vyloučených obyvatel zpět do společnosti, zvyšování kvality veřejné správy a mezinárodní spolupráci v uvedených oblastech.“ (Přichystal, 2008, s. 58)

„Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost je součástí tematických operačních programů. Je financován především z prostředků cíle „Konvergence“, ale v oblastech aktivní politiky trhu práce, modernizace veřejné správy a veřejných služeb a mezinárodní spolupráce též z prostředků pro cíl „Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost“ (tedy s možností realizace některých projektů i na území hlavního města Prahy).“ (Přichystal, 2008, s. 58)

Program LZZ má na starosti řídicí orgán Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a je financován z EFS. Projekt OP LZZ obsahuje šest prioritních os rozdělujících operační program na logické celky, které jsou dále konkretizovány prostřednictvím tzv. oblastí podpor, které vymezují, jaké typy projektů mohou být v rámci příslušné prioritní osy podpořeny. (Přichystal, 2008, s. 58–59)



Zdroj: Trličíková, Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost, 2013, s. 80)

Obrázek 1 – Globální cíl OP LZZ

Prioritní osy programu

Jedná se o tyto osy:

1. adaptabilita,
2. aktivní politika trhu práce,
3. sociální integrace a rovné příležitosti,
4. veřejná správa a veřejné služby,
5. mezinárodní spolupráce,
6. technická pomoc.

5.1.1 Adaptabilita

„Cílem prioritní osy 1 je předcházení nezaměstnanosti prostřednictvím podpory investic do rozvoje lidských zdrojů a moderních systémů jejich řízení. Je zaměřena na předcházení nezaměstnanosti prostřednictvím podpory investic do:

- rozvoje lidských zdrojů ze strany podniků a organizací,

- rozvoje odborných znalostí, kvalifikací a kompetencí zaměstnanců a zaměstnavatelů,
- rozšiřování možností pro uplatňování pružnějších forem zaměstnávání,
- zavádění moderních forem systémů řízení a rozvoje lidských zdrojů.“
(Prioritní osa 1 - Adaptabilita, ESF v ČR, © 2001–2008)

5.1.2 Aktivní politika trhu práce

„Cílem prioritní osy 2 je zlepšení přístupu k zaměstnání, trvalé začlenění osob hledajících zaměstnání a prevence nezaměstnanosti skupin ohrožených na trhu práce. Aktivní politika trhu práce je zaměřena na:

- zlepšení přístupu k zaměstnání,
- trvalé začlenění osob hledajících zaměstnání,
- prevenci nezaměstnanosti skupin ohrožených na trhu práce, včetně proaktivních opatření pro předcházení nebo mírnění vyloučení v důsledku zdravotních znevýhodnění,
- zvýšení kvality informačních, poradenských, vzdělávacích, zprostředkovatelských a ostatních služeb poskytovaných institucemi na trhu práce,
- tvorbu systémů pro předvídání změn na trhu práce.“ (Prioritní osa 2 - Aktivní politiky trhu práce, ESF v ČR. © 2001–2008)

5.1.3 Sociální integrace a rovné příležitosti

„Cílem prioritní osy 3 je pomoc osobám ohroženým sociálním vyloučením, zvyšování kvality a dostupnosti sociálních služeb a zavedení opatření vedoucích ke zvyšování zaměstnatelnosti těchto osob včetně prosazování rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce. Sociální integrace a rovné příležitosti je zaměřena především na:

- pomoc osobám ohroženým sociálním vyloučením nebo osobám sociálně vyloučeným formou přímé podpory i formou zvyšování kvality a dostupnosti sociálních služeb,
- opatření vedoucí ke zvyšování zaměstnatelnosti těchto osob,
- prosazování rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce,
- opatření směřující k lepší slučitelnosti rodinného a profesního života.“ (Prioritní osa 3 - Sociální integrace a rovné příležitosti, ESF v ČR. © 2001–2008)

5.1.4 Veřejná správa a veřejné služby

„Cílem prioritní osy 4 je zvýšení institucionální kapacity, kvality, efektivnosti a transparentnosti činností institucí veřejné správy a zvyšování kvality a dostupnosti veřejných služeb.“ (Prioritní osa 4 - Veřejná správa a veřejné služby, ESF v ČR, © 2001–2008)

5.1.5 Mezinárodní spolupráce

„Cílem prioritní osy 5 je podpora mezinárodní spolupráce v rámci rozvoje lidských zdrojů. Je zaměřena zejména na přímou podporu inovací prostřednictvím mezinárodní výměny zkušeností a dovedností, které představují nákladově efektivní způsob pro ověření návrhů politik.“ (Prioritní osa 5 - Mezinárodní spolupráce, ESF v ČR, © 2001–2008)

5.1.6 Technická pomoc

Jak uvádí Přichystal (2008, s. 66) v rámci této poslední prioritní osy jsou financovány zejména akce na podporu řízení, kontroly, monitorování, hodnocení a publicity OP. Také jsou financovány činnosti na posílení administrativní a absorpční kapacity předkladatelů projektů a úřadů, které mají administraci programu na starosti.

6 PROJEKT „VZDĚLÁVEJTE SE PRO RŮST!“

„Cílem projektu „Vzdělávejte se pro růst!“ je podpora zaměstnavatelů, kterým se podařilo překonat hospodářskou recesi a v současné době realizují svoji činnost v odvětvích s předpokladem růstu a s významným podílem na tvorbě HDP. Tyto podniky mohou nabírat nové pracovníky, které budou potřebovat vyškolit či rekvalifikovat, popř. bude pro zaměstnavatele nezbytné, aby školili stávající zaměstnance.“ (Projekt: *Vzdělávejte se pro růst!*, 2012)

6.1 O projektu

„Projekt je určen pro všechny typy podniků (malé, střední i velké) ve vybraných odvětvích. O finanční podporu mohou zaměstnavatelé žádat za předpokladu, že realizují svoji činnost v uvedených odvětvích a buď nabírají nové pracovníky, které je třeba patřičně vyškolit či rekvalifikovat, nebo potřebují zvýšit odborné znalosti či dovednosti stávajících zaměstnanců.“ (Projekt: *Vzdělávejte se pro růst!*, 2012)

Projekt „Vzdělávejte se pro růst!“ bude realizován v období 31. 5. 2011 – 31. 7. 2013, přičemž vzdělávací aktivity musí být ukončeny k 31. 5. 2013. Na realizaci projektu byla z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost vyčleněna částka 850 000 000 Kč.“ (Projekt: *Vzdělávejte se pro růst!*, 2012)

„Projekt realizuje Úřad práce ČR. Poskytování příspěvku se musí řídit pravidly ESF.“ (Projekt: *Vzdělávejte se pro růst! Manuál*, 2012, s. 3)

„Projekt umožní vybraným podnikům získat finanční příspěvky na vzdělávání či rekvalifikaci svých zaměstnanců. Současně budou zaměstnavateli hrazeny mzdové náklady vzdělávaných zaměstnanců, a to po dobu jejich vzdělávání.“ (Projekt: *Vzdělávejte se pro růst! Manuál*, 2012, s. 1)

6.2 Kdo se může zúčastnit projektu?

„Projektu „Vzdělávejte se pro růst!“ se mohou účastnit zaměstnavatelé realizující svoji činnost v následujících odvětvích:

- strojírenství,
- stavebnictví,
- nezávislý maloobchod (zde pouze malé a střední podniky),
- terénní sociální služby,

- odpadové hospodářství.“ (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 2)

6.3 Podmínky získání příspěvku

Žadatelem může být pouze právnická nebo fyzická osoba (OSVČ), pokud má zaměstnance. Rozhodujícím faktorem je vlastnictví IČO a právní subjektivita. (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 2)

Žadatel může čerpat maximálně částku 500 000 Kč měsíčně (tj. celkem na mzdové náklady i vzdělávací aktivity). (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 4)

6.4 Předložení žádosti

„Zaměstnavatel předává žádost v tištěné formě. Místní příslušnost je určena místem výkonu práce (provozovnou). (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 4)

Doporučený postup při podání žádosti:

1. Zaměstnavatel si vytipuje nově přijaté či stávající pracovníky, které potřebuje vyškolit, přeškolit či rekvalifikovat např. v souvislosti se získáním nových zakázek nebo s rozšiřováním výrobních či obchodních aktivit podniku.
2. Zaměstnavatel identifikuje vzdělávací potřeby vybraných zaměstnanců a provede průzkum nabídek vzdělávacích institucí.
3. Průzkumem trhu zaměstnavatel zjistí a posoudí cenovou nabídku vzdělávacích institucí a provede kalkulaci nákladů požadovaných vzdělávacích aktivit.
4. Zaměstnavatel zpracuje žádost a doručí na příslušnou krajskou pobočku ÚP ČR nebo krajskou pobočkou delegované kontaktní pracoviště. Kromě informací o vzdělávací aktivitě dále dokládá určitý počet formálních příloh.

„Po předložení žádosti příslušné pracoviště ÚP ČR žádost posoudí, přičemž ji může zamítnout, vrátit k dopracování nebo rozhodnout o jejím přijetí. (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 5)

6.5 Činnosti po schválení žádosti, realizace

„Pokud je žádost přijata a rozhodnuto o poskytnutí příspěvku ÚP ČR na každou vzdělávací aktivitu, se zaměstnavatelem uzavře jednu nebo více písemných dohod o poskytnutí příspěvků v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“. Obsah každé dohody může být

změněn pouze formou písemného dodatku k dohodě.“ (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 6)

„Po uzavření dohody zaměstnavatel provede výběr poskytovatele vzdělávání podle pravidel stanovených pro projekty spolufinancované z ESF.“ (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 6)

6.6 Pravidla poskytování příspěvku

6.6.1 Úhrada mzdových nákladů

„Příspěvek lze poskytnout na úhradu skutečně vyplacených mzdových nákladů včetně částky pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a dále pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávání.“ (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 8)

„Příspěvek bude poskytován měsíčně zpětně na základě předloženého vyúčtování a evidence docházky/aktivity.“ ((Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 8)

6.6.2 Úhrada nákladů na vzdělávací aktivity

„Vzdělávání, na které lze poskytnout příspěvek, musí být zaměřeno výhradně na následující oblasti:

- dalšího profesního vzdělávání zaměstnanců s důrazem na odborné vzdělávání stávajících nebo nově přijatých zaměstnanců a to formou odborného rozvoje zaměřeného zejména na získání, zvýšení, rozšíření, prohloubení, obnovení nebo udržení kvalifikace
- dalšího profesního vzdělávání zaměstnanců v neakreditovaných vzdělávacích programech, jestliže to vyžadují potřeby zaměstnavatele.“ (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 9)

„Náklady na vzdělávací aktivity se účtují po ukončení vzdělávací aktivity, která je předmětem dohody. Příspěvek na úhradu nákladů vzdělávací aktivity je ÚP ČR poskytován až po jejím skončení.“ (Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 10)

6.7 Publicita

„Zaměstnavatel je povinen při realizaci projektu spolupracovat s ÚP ČR na publicitě projektu, dále musí:

- Zajistit informování svých zaměstnanců o zařazení do projektu.
- Zajistit umístění minima publicity OP LZZ na všech relevantních dokumentech (zejména dohody, prezenční listiny, zadávací dokumentace a jiné dokumenty).
- Je-li vzdělávací aktivita realizována pouze pro zaměstnavatele, je zaměstnavatel povinen zajistit označení školící (za dostačující je považováno označení školící místností dostatečně velkou a viditelnou cedulí s řadou log).“
(Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál, 2012, s. 11)

7 PROJEKTOVÁ PŘÍPRAVA

Podnikatelský plán i SWOT analýza jsou součástí příloh žádosti o dotaci, proto byly zařazeny do teoretické části práce.

7.1 Podnikatelský plán

Pro zajištění rozvoje podniku je nutno definovat poslání podniku, jeho cíle a strategii směřující k jejich dosažení. Podnikatelský plán je výrazem podnikatelského záměru, definuje a kvantifikuje podnikatelské cíle a strategii zvolenou k jejich dosažení. Vzniká na základě vnitřní potřeby managementu ovlivňovat budoucí vývoj podniku. Plní základní funkci při řízení podniku a má dvě úlohy: interní a externí. (Synek, 1998, s. 31)

Interní úloha vyplývá z chápání podnikatelského plánu jako dokumentu nezbytného pro řízení podniku. Jednotlivé části se týkají vývoje, výroby, odbytu a financování. Kromě toho, že je využívána jako nástroj plánování, je vhodná i jako nástroj kontroly. (Synek, 1998, s. 31)

Externí úloha slouží jako nástroj komunikace s vnějším okolím. Tato úloha má za úkol přesvědčit potenciální investory nebo věřitele o výhodnosti a návratnosti financování daného podniku. (Synek, 1998, s. 31–32)

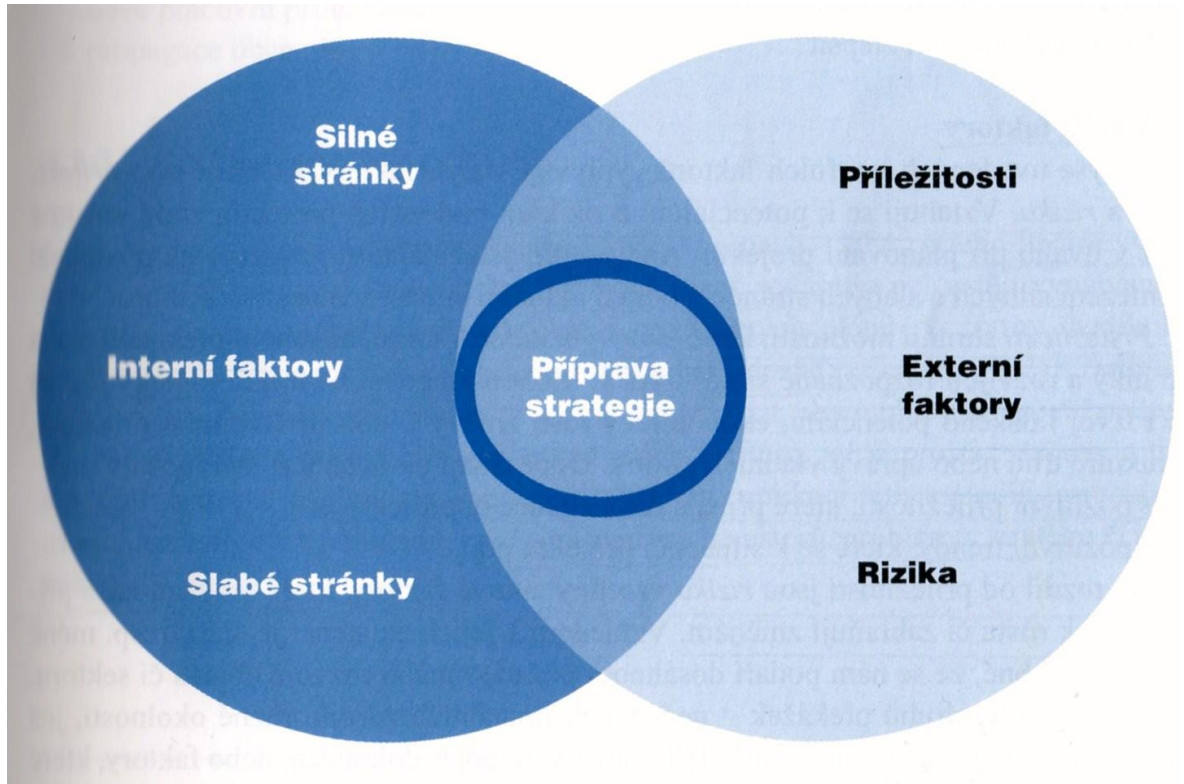
Části podnikatelského plánu:

- shrnutí a základní východiska;
- podnik, jeho výrobky, odvětví, analýza trhu, konkurence;
- plán marketingu;
- plán vývoje a designu, výrobní plán;
- management a organizace;
- finanční plán. (Synek, 1998, s. 36–37)

7.2 SWOT analýza

Většina autorů zabývajících se oblastí strategického řízení začleňuje tuto metodu mezi analýzy vnitřního prostředí. SWOT analýza znázorňuje analýzu silných a slabých stránek podniku, příležitostí a hrozeb plynoucích z jeho prostředí. SWOT analýza sumarizuje výsledky externích a interních analýz. Podává souhrnné analytické údaje nezbytné pro formulaci strategií na podnikové, podnikatelské nebo funkční úrovni. (Zámečník, 2008, s. 233)

Jak uvádí Smejkal (2003, s. 54), SWOT analýza je poměrně efektivním analytickým nástrojem. Jak již bylo výše uvedeno, jedná se o analýzu silných (Strengths), slabých (Weaknesses), možností (Opportunities) a hrozeb (Threats) firmy.



Zdroj: Marek, 2007, s. 69

Obrázek 2 – SWOT analýza jako nástroj strategického rozhodování

II PRAKTICKÁ ČÁST

8 CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

8.1 Základní informace

Název organizace:	DOBEŠ-STAVBY s.r.o.
Sídlo:	Drysice – Drysice 109, PSČ 683 21
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Provozovna:	Cukrovarská 10, Vyškov PSČ 682 01

Předmět podnikání:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
- silniční motorová doprava
 - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti do 3,5 tuny včetně,
 - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny,
- provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

(Obchodní rejstřík a Sběrka listin - Ministerstvo spravedlnosti České republiky, © 2012)

Statutární orgán:

Jednatel: Ing. Jaroslav Dobeš

Jednatel: Bronislav Dobeš

Jednatel: Milena Hodulíková

(Obchodní rejstřík a Sběrka listin - Ministerstvo spravedlnosti České republiky, © 2012)

8.2 Historie firmy

Stavební firma DOBEŠ-STAVBY s.r.o. byla založena 28. června 2010, ale i přes relativně nízký věk má firma dlouholeté zkušenosti v oboru stavebnictví.

Podnik vznikl na základech firmy Jaroslav Dobeš, kterou založil pan Jaroslav Dobeš v roce 1990. Nyní pokračují jeho děti v tradici a provádějí stavby dále již pod svou firmou.

Hlavním oborem činnosti firmy je provádění staveb, jejich změn a odstraňování. Další činností je nákup a prodej stavebních materiálů, půjčování stavební mechanizace a nákladní doprava.

Firma disponuje vlastními zaměstnanci, výrobními a dopravními prostředky.

Po dobu činnosti provedla společnost mnoho novostaveb rodinných domů, rekonstrukcí rodinných domů s vytvořením nových bytových jednotek, ale i mnoho novostaveb a rekonstrukcí objektů pro prodejní nebo výrobní účely.

Firma dále provádí opravy fasád a interiérů na památkově chráněných objektech, chodníky, parkoviště, terénní úpravy a jiné stavební práce. (DOBEŠ-STAVBY s.r.o., 2012)

8.3 Charakteristika pozic ve firmě

Jak už bylo zmíněno, společnost má tři majitele, kteří jsou zároveň i jednateli. Každý z nich má na starosti určitou část předmětu podnikání.

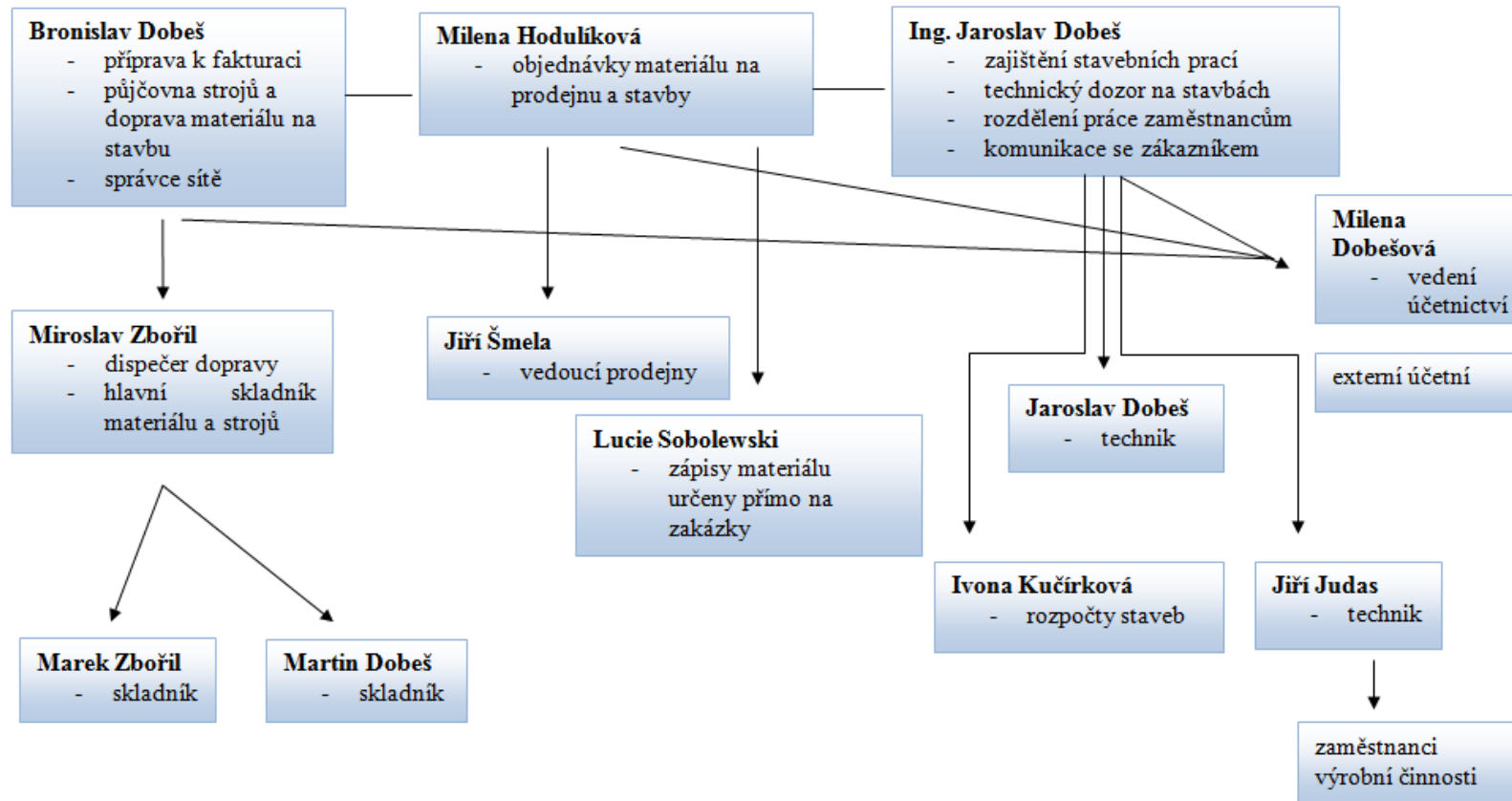
Milena Hodulíková má na starosti zajišťování objednávek materiálu, který je potřebný na stavby, které firma realizuje, a také stavební materiál a pomůcky na prodejnu.

Ing. Jaroslav Dobeš zajišťuje stavební práci, provádí technický dozor na stavbách, rozděluje práci zaměstnancům a zodpovídá otázky zákazníků týkající se realizace jejich staveb.

Bronislav Dobeš zaštiťuje půjčování strojů a dopravu materiálu na stavbu, připravuje podklady pro vytvoření faktur a je správcem sítě v organizaci.

DOBEŠ-STAVBY s.r.o. zaměstnává v současné době 32 osob, mezi ně patří odborníci v oblasti stavebnictví, personalistiky, účetnictví, rozpočetnictví, a také samozřejmě pomocní pracovníci.

8.4 Organizační struktura



Obrázek 3 – Organizační struktura (zdroj vlastní)

9 POSTUP PŘI ŽÁDOSTI O DOTACE Z EVROPSKÉHO SOCIÁLNÍHO FONDU

V následujících podkapitolách budu popisovat jednotlivé kroky k získání peněžních prostředků z Evropského sociálního fondu, který prostřednictvím Ministerstva práce a sociálních věcí spustil projekt „Vzdělávejte se pro růst!“.

9.1 Zapojení firmy do projektu

V předešlých letech se firma zapojovala pouze do školení, které pořádali subdodavatelé. Zúčastňovali se jich pouze technici, kteří své poznatky ze seminářů sdělovali dále svým kolegům.

Nyní chtěla firma proškolit více zaměstnanců současně a po nalezených informacích se rozhodla, že vstoupí do projektu „Vzdělávejte se pro růst“, který je určen pro její oblasti podnikání.

Cílem firmy při zapojení do projektu je:

- zvýšení kvalifikace zaměstnanců firmy;
- zvýšení efektivity a kvality práce;
- podpora nových výrobních technologií;
- zajištění stabilní kvalifikované pracovní pozice pro vybrané kmenové zaměstnance firmy.

9.2 Podnikatelský záměr

Při podávání žádosti se musel připravit podnikatelský záměr, který obsahoval údaje:

- o organizaci (uvedeny v úvodu praktické části),
- analýzu trhu (analýza konkurence, zákazníků, dodavatelů, silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb),
- podnikatelskou strategii (přednosti a nedostatky podnikatelské činnosti),
- finanční zajištění (výše základního kapitálu, výše cizích zdrojů) a
- ekonomickou kalkulaci (předpokládané roční příjmy a výdaje, předpokládaný zisk).

Povinnou součástí podnikatelského záměru je „Vývoj základních ekonomických ukazatelů pro potřeby projektu „Vzdělávejte se pro růst!“, který je uveden v **Příloze P IV**.

Vzhledem k oboru podnikání byla oblast pozemního stavitelství cílovým trhem, dle kterého byl prováděn průzkum. Oblast pozemního stavitelství tvoří cca 70 % obratu firmy, jedná se především o výstavby či rekonstrukce bytových i nebytových prostor.

V následujících odstavcích se práce věnuje jednotlivým položkám podnikatelského záměru.

9.2.1 Analýza konkurence

V okolí firmy DOBEŠ-STAVBY s.r.o. se nachází několik stavebních firem, které samozřejmě patří mezi její konkurenty. Jedná se kupříkladu o STAEG Stavby, spol. s r.o., WAGNER stavební spol. s r.o.,...

Jelikož se podnik zabývá prodejem stavebního materiálu, i v této oblasti má konkurenty. Těch bylo šest, mezi ně patří například VRÁNA, s.r.o., ESMAT s.r.o., aj.

Co se týká oblasti pro přepravu stavebního materiálu, tuto službu nabízí většina stavebnin a navíc i několik živnostníků.

V půjčování stavební mechanizace má společnost pouze jednoho velkého konkurenta.

Zemní a výkopové práce poskytuje jedna osoba podnikající na živnostenský list, která vlastní několik rýpadlo-nakladačů.

Stavební firmy jsou ve Vyškově dlouhodobě stejné, dostatečně uspokojují poptávku a pro nové není na trhu moc prostoru, mimo jiné bývají některé zakázky pohlceny velkými společnostmi, které nemají sídlo v regionu Vyškovska.

V současné době jsou náhradou za klasické stavebnictví montované stavby a dřevostavby, které zatím nejsou pro firmu běžné. I když se tento směr začíná rozvíjet, vlastníci se domnívají, že by je tento způsob výstavby neměl nějak ohrozit.

9.2.2 Analýza zákazníků

Zákazníky společnosti jsou fyzické i právnické osoby. Fyzické, ve většině případů, poptávají novostavby, rekonstrukce a opravy rodinných domů, bytů. Právnické osoby převážně stavby, rekonstrukce a opravy hal, nebytových prostor, areálů. K významnějším zákazníkům patří například ŽPSV, a.s.

Co se týče prodeje stavebního materiálu, má společnost stále zákazníky, které se snaží udržet pomocí věrnostního programu s procentními slevami. Mimo jiné stavební produkty samozřejmě poptávají i fyzické osoby. Nejvíce těchto osob navštěvují prodejnu v letních měsících, kdy provádí různé opravy na svých domech a chatách.

V zimním období provádí firma úklid sněhu autobusového nádraží a údržbu pozemních komunikací, a to stroji CAT, VENIERI a TATRA.

9.2.3 Analýza dodavatelů

Většina dodavatelů má své obchodní zástupce, kteří pravidelně jezdí a individuálně řeší ceny, dodávky materiálu, případně reklamace atd. Mezi ně patří například společnosti jako PORFIX CZ a.s., KNAUF PRAHA, spol. s r.o., FEROBET s.r.o., HASOFT VELKOOBCHOD, s.r.o. a další.

S dodavateli má podnik dobré vztahy, vychází vstříc a díky velkým odběrům materiálu dostává rabaty. Bohužel zásluhou velké konkurence v okolí, jsou zákazníci schopni u jiných firem dosáhnout větších slev, a z toho důvodu musí snižovat zisk z prodeje na minimum.

9.2.4 SWOT analýza

Silné stránky

- možnost zásobování stavebního materiálu z vlastní prodejny na stavby;
- využívání vlastních dopravních prostředků (nákladní automobily);
- novodobé stavební mechanizace;
- provádění rozpočtů staveb;
- odbornost při realizaci staveb (každodenní kontrola pracovníků stavbyvedoucím);
- digitalizace důležitých dokladů (skenování dokumentů);
- rodinný podnik.

Slabé stránky

- malý podnik;
- nízká míra propagace;
- nedostatečné zaškolení zaměstnanců (v některých případech nutnost využití služeb externích firem);

- omezené prostory skladu (neuspokojení všech nároků zákazníka v případě prodeje stavebního materiálu);
- obtížná dosažitelnost státních zakázek;
- nedostatečná kontrola neplatičů.

Příležitosti

- velký zájem osob o vlastní bydlení;
- možnost získání hypoték k realizaci vlastního bydlení;
- přibývání nových stavebních pozemků na lukrativních místech;
- možnost státní podpory při zateplování domu (program Zelená úsporám);
- narůstající potřeba oprav starších domů.

Hrozby

- celosvětová krize;
- druhotná platební neschopnost;
- hrubá obchodní politika konkurenčních společností;
- neschválení stavebního povolení od stavebního úřadu.

Zapojením firmy do projektu by mohl vzniknout další bod v silných stránkách, jejímž výsledkem by byli proškolení pracovníci, čímž se eliminuje slabá stránka nedostatečného zaškolení zaměstnanců. Tímto krokem by se využilo příležitostí pro získání nových zakázek a snížení hrozby platební neschopnosti.

9.2.5 Finanční zajištění

Základní kapitál podniku je ve výši 210 tis. Kč a byl složen z vlastních zdrojů zakladatelů. Podnikání je zatím financováno z cizích zdrojů, a to hlavně z bankovních úvěrů.

Výsledek hospodaření byl v prvním roce podnikání záporný, a to z toho důvodu, že společnost vznikla v polovině roku 2010. Majitelé museli investovat do potřebných materiálů a strojů zajišťujících jejich předmět podnikání, a také do nákladů spojené s výplatou zaměstnancům a pronájmu provozovny (administrativní budova, prodejna stavebních potřeb se skladem a půjčovna strojů). V dalším roce byl již výsledek hospodaření kladný a nyní se zvyšuje, viz tabulka níže.

Tabulka 1 – Pasiva (v tis. Kč)

	2010	2011	2012 (k 28.11.)
Pasiva celkem	4 458	15 286	15 280
Vlastní kapitál	-1 058	-802	7
základní kapitál	210	210	210
výsledek hospodaření z minulých let	0	-1 268	-1 012
výsledek hospodaření běžného účetního období	-1 268	256	809
Cizí zdroje	5 508	16 075	15 273
krátkodobé závazky	2 758	5 175	2 623
bankovní úvěry a výpomoci	2 750	10 900	12 650
Časové rozlišení	8	13	0

Zdroj: interní materiály

9.2.6 Ekonomická kalkulace

Součástí podnikatelského záměru je i kalkulace ročních nákladů a výnosů, která je zobrazena v následující tabulce. Údaje jsou založeny na vývoji předchozích let, dosavadním vývoji a odhadu do budoucna dle dostupných informací.

Tabulka 2 – Předpokládané náklady a výnosy v roce 2012 (v tis. Kč)

Náklady celkem	43 225
spotřeba materiálu, PHM, energie	24 480
služby, opravy, pronájem	11 320
mzdové náklady, pojištění	7 220
daně a poplatky	25
ostatní finanční náklady	180
Výnosy celkem	43 225
tržby z prodeje služeb	32 650
tržby z prodeje materiálu	11 500
ostatní provozní výnosy	50
Předpokládaný zisk	975

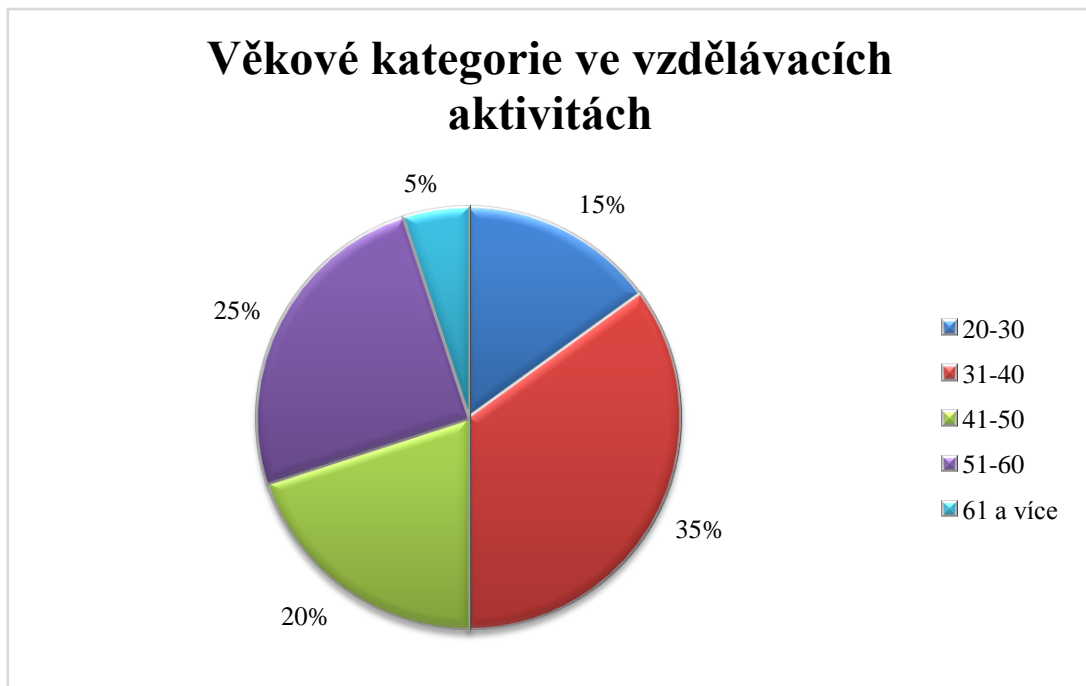
Zdroj: interní materiály

Na základě výše uvedených údajů výnosy převyšují náklady, ukazuje se tak kladný hospodářský výsledek, a to ve výši zhruba 975 tis. Kč.

Součástí podnikatelského záměru byla i příloha přehledu vývoje základních ekonomických ukazatelů, která je uvedena v **Příloze P V**.

9.3 Výběr zaměstnanců

Společnost nyní zaměstnává 32 pracovníků. Na základě zvolených vzdělávacích aktivit se projektu nezúčastňovali administrativní pracovníci, ale pouze dělníci, zedníci, skladníci a řidiči stavebních strojů. Tyto pracovníky majitelé navrhovali dle dosavadních zkušeností, a tím nepreferovali žádnou věkovou kategorii.



Graf 1 – Věkové kategorie ve vzdělávacích aktivitách

Z výše uvedeného grafu můžeme rozpoznat, že nejvíce byla na vzdělávacích aktivitách zastoupena věková skupina v rozmezí mezi 31–40 rokem.



Graf 2 – Pracovní zařazení zaměstnanců

Na výše uvedeném grafu můžeme vidět pracovní zařazení zaměstnanců, kteří se zúčastnili odborného školení. Největší podíl pracovníků byl v zařazení zedník, a to 55 %.

9.4 Výběr agentury

Elektronickou formou byl proveden průzkum trhu cen kurzů, kterých by se chtěla firma zúčastnit. Dle dostupných informací, které měly školicí centra uvedené na webových stránkách anebo na základě oslovení s konkrétními požadavky (například předpokládaná cena kurzu, počet hodin, termíny realizace školení a apod.) byly zhodnoceny jednotlivé odezvy a vybrána nejvhodnější, s níž se uzavřela smlouva o realizaci vzdělávací aktivity.

Jednalo se o soukromé vzdělávací středisko paní Mgr. Zuzany Andělové, které zprostředkovává různé druhy školení. V tomto oboru působí od roku 1997 a práci vykonává Mgr. Zuzana Andělová ve spolupráci s odbornými lektory, poradci a pedagogickými pracovníky. Nabízí služby v oblasti vzdělávání dospělých, zajišťuje profesní rozvoj, rozšiřování znalostí a dovedností pracovníků firem. Vzdělávací programy jsou určeny firmám i jednotlivcům. Nabídka kurzů je orientována do oblasti stavebnictví, strojírenství, zemědělství, bezpečnosti práce, požární ochrany, personalistiky. (Vzdělávací středisko Olomouc, 2013)

9.5 Podání žádosti na Úřad práce

Nejdříve se musely připravené podklady (podnikatelský záměr a vývoj ekonomických ukazatelů) odevzdat na pracovní úřad a spolu s těmito materiály podat žádost o příspěvek na úhradu nákladů.

V **Příloze P IV** se nachází jedna z žádostí. Z důvodu ochrany osobních údajů nejsou uvedeni zaměstnanci navržení na vzdělávací aktivitu.

9.6 Realizace vzdělávacích aktivit

Tato podkapitola se bude věnovat realizaci vzdělávacích aktivit jako například uzavření smlouvy o vzdělávací aktivitě, dohod se zaměstnanci, publicitou vzdělávacích aktivit a dokumenty, které musely být na školeních ve vzdělávací místnosti.

Na základě žádosti a přiložených dokumentů byla sepsána úřadem práce dohoda o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvků v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“ s přiděleným číslem dohody a číslem projektu.

Obsahem dohody byl:

- účel dohody,
- předmět,
- závazky zaměstnavatele,
- závazky úřadu práce,
- porušení rozpočtové kázně
- a všeobecná ustavení.

Od data podpisu výše zmíněné dohody se případné změny mohly uskutečnit pouze prostřednictvím dodatku k dohodě. V mém případě se tento problém vyskytl. Jednalo se o změnu vzdělávací aktivity a termínu realizace.

Úřad práce musel být informován o eventuálních změnách z důvodu kontroly výkonu školení. V praxi jsem se setkala s upřesněním výkonu praxe, protože tato skutečnost nebyla obsažena v příloze dohody s ÚP.

9.6.1 Smlouva o realizaci vzdělávací aktivity

Podpisem zúčastněných smluvních stran byly odsouhlaseny podmínky týkající se realizace vzdělávacích aktivit. Na každou vzdělávací aktivitu byla vyhotovena jedna smlouva, která

byla sepsána ve třech vyhotoveních, kdy jednu obdržel pracovní úřad, další vzdělávací agentura a jedna zůstala zaměstnavateli.

Na základě smlouvy o realizaci vzdělávací aktivity byly ujednány podmínky školení.

Smluvní strany si zde musely stanovit:

- předmět smlouvy, kterým bylo zabezpečení vzdělávací aktivity,
- celkový rozsah vzdělávací aktivity, který obsahoval celkový počet hodin rozdělený na teoretickou a praktickou část a závěrečnou zkoušku,
- místo konání vzdělávací aktivity,
- dobu trvání vzdělávací aktivity,
- seznam zaměstnanců, kteří se účastnili vzdělávání,
- náklady seminářů.

Dále smlouva obsahovala standardní náležitosti:

- závazky dodavatele a zadavatele,
- sankce,
- všeobecná ustanovení a
- přílohy.

9.6.2 Místo konání vzdělávacích aktivit

Součástí výše uvedené smlouvy bylo místo vzdělávací aktivity.

Většina vzdělávacích aktivit se konala v místě podnikání společnosti. Firma si pronajala v místní škole učebnu, kde se toto školení uskutečňovalo.

V případě kurzu paličského, obsluhy motovozíku a obsluhy stavebních strojů, probíhalo vzdělávání v Olomouci, místě školícího střediska paní Mgr. Zuzany Andělové.

9.6.3 Publicita

Místnost, kde se vzdělávání uskutečňovalo, a také všechny ostatní dokumenty, které souvisely se vzdělávací aktivitou, musely být označeny logem Evropského sociálního fondu, názvem fondu, logem Evropské unie včetně názvu, logem operačního programu včetně názvu, mottem a odkazem na webové stránky ESF ČR.

Pro ukázkou jsou uvedeny dva tiskopisy v **Příloze P XVII**, kterými byla označena místnost realizace vzdělávací aktivity.

9.6.4 Další tiskopisy

Dalšími tiskopisy, které se musely na každé školení připravit (dle formuláře), byla evidence docházky (prezenční listina), kam se jednotliví zaměstnanci podepisovali; dále denní evidence výuky, kde lektoři vypisovali probíraná témata.

Po skončení všech vzdělávacích aktivit se vyhotovily potřebné tiskopisy, které se odevzdávaly na pracovním úřadě, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od ukončení vzdělávací aktivity.

Mezi tyto dokumenty patřily:

- vyúčtování vzdělávací aktivity,
- kopie
 - faktury,
 - výpisu z účtu (doklad o zaplacení faktury),
 - denní evidence výuky,
 - evidence docházky (prezenční listina),
 - získaných osvědčení a průkazů k obsluze strojů, ke kterým se přikládala informace, že kurz byl financován z ESF ČR,
 - závěrečných protokolů.

Některé formuláře, z výše uvedených listin, jsou k nahlédnutí v **Příloze P XI – XV**.

10 VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY

Níže jsou rozepsány jednotlivé vzdělávací aktivity, důvody firmy pro její absolvování a přínosů pro ni.

Vzdělávací aktivity, kterých se zaměstnanci firmy DOBEŠ-STAVBY s.r.o. zúčastnili:

1. Zateplovací systémy;
2. Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem;
3. Kurz izolatérů – obsluha PB zařízení;
4. Základní kurz pro montáž sádkartonu;
5. Základní kurz obsluhy pracovních plošin;
6. Obsluha ruční motorové řetězové pily;
7. Vazač/lešenář;
8. Obsluha motovozíku (vysokozdvizný volantový do 5 tun);
9. Základní kurz obsluhy stavebních strojů: nakladač-rýpadlo.

10.1 Zateplovací systémy

Zateplovací systémy jsou souborem stavebních činností a každá má svá specifika. Nedodržení postupů vede k budoucím vadám a s tím spojeným opravám. Kvalitně a správně provedené zateplení tyto nežádoucí skutečnosti eliminuje.

Cílem výběru tohoto školení byla zvyšující se poptávka po zateplování objektů. Kvůli tomuto důvodu chtěla společnost proškolit co nejvíce pracovníků. Po ukončení vzdělávání může nabídnout více specialistů a očekávat větší příliv zakázek z oblasti zateplení objektů. Důvody poptávky po izolaci je neustálé zvyšování cen energií a s tím spojený požadavek investorů na nižší provozní náklady budov.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 16.

10.2 Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem

Jedná se o kurz, který umožňuje po získání osvědčení a svářečského průkazu, svařovat nebo dělit kovy či plasty. Absolvent toho kurzu získá průkaz dle normy ČSN 05 0705. Zaměstnanci si osvojili nové techniky pro práci s tímto palicím zařízením. Naučili se správně a hlavně bezpečně tyto techniky používat. Je velmi důležité, aby také byli informováni o dodržování bezpečnosti a o následcích nedodržování těchto pravidel.

Důvodem výběru kurzu byla absence zaměstnance, zaměřeného pro tento práci s hutním materiálem. Pro tento kurz zvolila organizace zaměstnance, kteří jsou pro zachování trvání podniku důležití.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 2.

10.3 Kurz izolatérů – obsluha PB zařízení

Náplní toho kurzu bylo proškolit zaměstnance se zacházením plynového zařízení. Absolvováním získali informace o propan-butanu a o manipulaci ručních hořáků při izolatérských pracích. Společnost by mohla absolvováním tohoto kurzu poskytovat komplexní služby, které by prováděli vlastními pracovníky, což by vedlo k rozšíření působnosti na stavebním trhu.

Pracovníci se naučili bezpečně pracovat s otevřeným plamenným hořákem s PB lahví. Budou zaškoleni v oboru izolatérství, a tím provádět tyto práce na zakázkách a zároveň odpadne potřeba subdodávek na zmíněné práce.

Doposud řešili různé hydroizolace spodních staveb a střech pouze subdodávkami, a to by mohli změnit zaškolením pracovníků.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 10.

10.4 Základní kurz pro montáž sádrokartonu

Sádrokartonové konstrukce tvoří významnou část stavebních prací. Jedná o spojení dvou složek (papíru a sádry). Sádrokarton se používá při výstavbách vnitřních stěn a stropů a zároveň funguje jako tepelná a zvuková izolace. V současnosti jsou sádrokartonové konstrukce ve stavebnictví velmi oblíbené a s kvalitně proškolenými pracovníky a provedenými stavbami je možno očekávat rozšíření činnosti.

Důvodem vzdělání pracovníků v oboru montáže sádrokartonových konstrukcí by bylo zajištění komplexních dodávek stavebních činností, dále získávání budoucích zakázek, a samozřejmě také vlastní zájem účastníků o tuto oblast činnosti.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 11.

10.5 Základní kurz obsluhy pracovních plošin

Absolvováním tohoto kurzu se zaměstnanci proškolili v účelech používání plošin a technických údajů těchto zařízení. Firma vlastní pracovní plošinu a přejí si ji využívat a provádět údržbářské práce za pomoci této plošiny.

Cílem volby tohoto kurzu, je možnost rozšíření běžně nabízených služeb o práce prováděné z pracovní plošiny a získání dalšího uplatnění firmy na trhu.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 9.

10.6 Obsluha ruční motorové řetězové pily

Na stavbách je obsluha ruční pily velmi potřebná např. při výrobě schodišťových dílců, dřevěného bednění při betonování věnců, apod. Proškolením zaměstnanců docílí jejich širšího využití na vlastních stavbách. Rozšíření kvalifikace zaměstnanců vede ke zkomplexnění služeb, k plnému využití kmenových zaměstnanců a ke snížení potřeb subdodávek na podnikové stavební akce.

Cílem této aktivity by mělo být osvojení si práce s pilou, provádění její běžné údržby, ale především bezpečnost při práci s tímto nebezpečným strojem.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 10.

10.7 Vazač/lešenář

Kurz lešenář

Montáž lešení je většinou krátkodobou záležitostí, zatímco práce vazačské jsou i práce ve výškách (kladení stropních nosníků, desek, panelů), proto by bylo vhodné zaškolit pracovníky i v této činnosti pro jejich širší uplatnění.

Firma by po absolvování tohoto kurzu mohla nabízet lešení nejen k zapůjčení, ale i jeho montáž a demontáž jako komplexní službu, což by vedlo ke zvýšení konkurenceschopnosti vůči ostatním firmám zabývajícím se montáží vlastního lešení na stavbách.

Pracovníci potřebují znát různé druhy, typy lešení a jejich specifikace. Dále je potřeba, aby pracovníci dokázali dobře spočítat množství potřebného lešení a náklady spojené s montáží a demontáží lešení.

Kurz vazač

Jedná se o práce pod a u jeřábu. Důvodem, proč si firma zvolila tuto vzdělávací aktivitu, byla, že nebude muset najímat subdodavatele. Společnost bude moci nabízet úplný servis vlastními pracovníky, a tím si také může zajistit větší příliv zakázek.

Pracovníci budou znát práce u těchto zvedacích zařízení a budou přínosem a příkladem pro ostatní pracovníky nepracující v bezprostřední blízkosti těchto strojů.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 6.

10.8 Obsluha motovozíku (vysokozdvíhový volantový do 5 tun)

Jedná se o práci manipulace s materiálem a usnadňuje práci skladníkům. Používá se v různých odvětvích podnikání, zvláště tam, kde je nutno efektivně pracovat se zásobou velkých objemů.

Hlavním důvodem využití tohoto školení bylo zaškolení stávajících skladníků, aby jejich práce s manipulačním vozíkem byla rychlejší a hlavně bezpečnější, lepší a kvalitnější využití místa ve skladech pro nakupovaný materiál. V případě dosažení tohoto cíle, by mohli nakupovat více materiálu od dodavatelů, a tím zvýšit obrát firmy.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 2.

10.9 Základní kurz obsluhy stavebních strojů: nakladač-rýpadlo

Jedná se o stavební stroj, který ulehčuje práci nakládání a přemísťování pevných a sypkých hmot. Důvod účasti firmy na tomto kurzu je, že disponuje dvěma kolovými traktorbagry.

Z důvodu nevyužití této mechanizace převážně v zimních měsících, nabízí služby zimní údržby okolním obchodním domům, autobusovému nádraží atd. Tato práce vyžaduje i náhradní strojníky. V případě, že by ji nemohli provádět stávající strojníci (z důvodu nemoci či dovolené, apod.), mohli by se této práce ujmout proškolení náhradníci.

Počet zaměstnanců, kteří byli navrženi na účast na vzdělávací aktivitě, je 2.

11 HARMONOGRAM VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT

Harmonogram vzdělávacích aktivit bylo velmi důležité sestavit tak, aby vyhovoval jak vzdělávací agentuře, tak organizaci. Vhodným termínem se stalo proto zimní období, od ledna do března 2013, z důvodu ukončení projektu „Vzdělávejte se pro růst!“ a také, že právě v těchto měsících, je oblast stavebnictví nejméně vyčíslenou.

Harmonogram jednotlivých vzdělávacích aktivit je uveden v **Příloze P XVI**.

12 ROZPOČET PROJEKTU

Pro každou společnost je důležité, jaké budou celkové náklady spojené s jednotlivými vzdělávacími aktivitami.

Je nutné předem vědět cenu kurzu, předpokládané mzdové a vedlejší náklady, které jsou významnou složkou celkových nákladů, jelikož tyto prostředky musí mít firma k dispozici po ukončení jednotlivých aktivit, aby vůči agentuře a zaměstnancům obstála svých závazků. Mimo jiné musí mít také prostředky pro běžný chod podniku.

12.1 Cena jednotlivých vzdělávacích aktivit

Cena jednotlivých vzdělávacích aktivit se odvíjela od počtu zúčastněných zaměstnanců na školení. V níže uvedeném výčtu je uvedena cena kurzu na jednoho účastníka a počet zúčastněných osob.

Pro kurz:

- zateplovací systémy činily náklady na jednoho účastníka Kč 3 200,-- a celkem se tohoto kurzu zúčastnilo 16 zaměstnanců.
- paličský činily náklady na jednoho účastníka Kč 6 000,-- a celkem se tohoto kurzu zúčastnily dva zaměstnanci.
- izolatérů náklady na jednoho účastníka dosahovaly Kč 3 000,-- a celkem se tohoto kurzu zúčastnilo deset zaměstnanců.
- montáže SDK se náklady na jednu osobu pohybovaly na úrovni Kč 5 500,-- a celkem se ho účastnilo jedenáct zaměstnanců.
- obsluhy pracovních plošin činily náklady na jednu osobu Kč 5 200,-- a celkem se jej zúčastnilo devět zaměstnanců.
- obsluhy ruční motorové řetězové pily dosahovaly náklady na osobu Kč 4 500,-- a celkem se tohoto kurzu zúčastnilo deset zaměstnanců.
- vazače/lešenáře činily náklady na osobu Kč 4 000,-- a celkem se ho účastnilo šest pracovníků.
- obsluhy motovozíku dosahovaly náklady na osobu Kč 7 700,-- a zúčastnili se jej dva zaměstnanci.
- obsluhy stavební strojů činily náklady na jednu osobu Kč 8 300,-- a tohoto kurzu se zúčastnili dva zaměstnanci.

V níže uvedené tabulce jsou celkové ceny jednotlivých aktivit. Tyto ceny jsou uvedeny v korunách českých.

Tabulka 3 – Ceny kurzů jednotlivých vzdělávacích aktivit

Kurzy	Cena bez DPH	21% DPH	Cena s DPH
Zateplovací systémy	51 200	10 752	61 952
Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem	12 000	2 520	14 520
Kurz izolátérů – obsluha PB zařízení	30 000	6 300	36 300
Základní kurz pro montáž sádrokartonu	60 500	12 075	73 205
Základní kurz obsluhy pracovních plošin	46 800	9 828	56 628
Obsluha ruční motorové řetězové pily	45 000	9 450	54 450
Vazač/lešenář	24 000	5 040	29 040
Obsluha motovozíku	15 400	3 234	18 634
Základní kurz obsluhy stavebních strojů	16 600	3 486	20 086
Cena kurzů celkem	301 500	63 315	364 815

Nejvyšší částka je u kurzu montáže sádrokartonu, protože tohoto školení se zúčastnilo nejvíce zaměstnanců, a to 16. Naopak nejnižší částka je u kurzu paličského, který absolvovali dva pracovníci.

12.2 Mzdové náklady

12.2.1 Předpokládané mzdové náklady

Na základě žádosti o příspěvek na úhradu nákladů musela firma předpokládat předpokládané mzdové náklady.

Tyto předběžné náklady na mzdy zaměstnancům se odvíjely od jejich hodinové mzdy v korunách českých a počtu hodin strávených na vzdělávací aktivitě. Součástí kalkulované mzdy byly také náklady spojené s odvodem sociálního a zdravotního pojištění za zaměstnance, které činili 34 %. (Sazba pro odvod zdravotního pojištění za zaměstnance

je stanovena na 9 % z hrubé mzdy zaměstnance a sazba pro sociální pojištění za zaměstnance je stanovena na 25 % z hrubé mzdy zaměstnance).

Do vzdělávací aktivity byl zapojen zaměstnanec, který má pracovní smlouvu na zkrácený pracovní úvazek. Příspěvek na úhradu mzdy pro pracovníka se zkrácenou pracovní dobou byl stanoven dle denního fondu pracovní doby (tzn. na 6 hodin).

Předpokládané mzdové náklady jsou v tabulce uvedeny v korunách českých.

Tabulka 4 – Předpokládané mzdové náklady

Kurz	Mzdové náklady
Zateplovací systémy	19 646
Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem	11 465
Kurz izolatérů – obsluha PB zařízení	12 207
Základní kurz pro montáž SDK	39 121
Základní kurz obsluhy pracovních plošin	22 447
Obsluha ruční motorové řetězové pily	58 779
Vazač/lešenář	13 350
Obsluha motovozíku	13 803
Základní kurz obsluhy stavebních strojů	17 019
Předpokládané mzdové náklady celkem	207 837

V níže uvedené tabulce jsou vypsány předpokládané dotace, které ESF ČR prostřednictvím MPSV přislíbilo v dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“. Tyto částky byly stanoveny z předložených mzdových nákladů.

Zmíněné údaje v tabulce jsou uvedeny v korunách českých.

Tabulka 5 – Stanovené limity rozpočtu dotace

Vzdělávací aktivita	Náklady		Celkem
	mzdové	kurzu	
Zateplovací systémy	19 646	51 200	70 846
Paličský kurz – řezání ocelí kyslíkem	11 465	12 000	23 465
Kurz izolaterů – obsluha PB zařízení	12 207	30 000	42 207
Základní kurz pro montáž SDK	39 121	60 500	99 621
Základní kurz obsluhy pracovních plošin	22 447	46 800	69 247
Obsluha ruční motorové řetězové pily	58 779	45 000	103 779
Vazač/lešenář	13 350	24 000	37 350
Obsluha motovozíku	13 803	15 500	29 303
Základní kurz obsluhy stavebních strojů	17 019	16 700	33 719
Celkem	207 837	301 700	509 537

12.2.2 Skutečné mzdové náklady*Tabulka 6 – Skutečné mzdové náklady*

Kurz	Mzdové náklady
Zateplovací systémy	20 062
Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem	11 825
Kurz izolatérů – obsluha PB zařízení	12 409
Základní kurz pro montáž SDK	38 988
Základní kurz obsluhy pracovních plošin	23 226
Obsluha ruční motorové řetězové pily	57 047
Vazač/lešenář	14 319
Obsluha motovozíku	12 206
Základní kurz obsluhy stavebních strojů	17 487
Skutečné mzdové náklady celkem	207 569

Skutečné mzdové náklady byly počítány stejným způsobem jako u předpokládaných mezd, dle denního fondu pracovní doby, která činila na jednoho pracovníka maximálně 8 hodin denně.

Stejný postup byl uplatněn i u pracovníka, který má zkrácenou pracovní dobu, jen s tím rozdílem, že fond pracovní doby u něj činil maximálně 6 hodin denně, protože v případě zkrácené pracovní doby se dle dohody výše příspěvku musí krátit.

Dotyčný pracovník se zúčastnil vzdělávacích aktivit, do kterých by zařazen, v plném rozsahu. Tím vznikl rozdíl několika hodin a zaměstnanci bylo navrženo náhradní volno, kterého využil.

12.3 Vedlejší náklady na vzdělávací aktivity

Pronájem školící místnosti

Školící místnost byla dohodnuta v místní škole.

Pronájem místnosti byl stanoven na Kč 300,-- za jeden den. Celková doba pronájmu prostor byla 14 dnů.

Výpočet: $300 * 14 = 4\,200,--$

Náklady na pronájem činily celkově Kč 4 200,--.

Stravování

Zaměstnavatel zajistil v době konání školení obědy v jídelně školy. Jelikož některé kurzy zasahovaly do jarních prázdnin, které byly v době od 11. 2. do 15. 2. 2013, zaměstnavatel obstaral stravování v blízkém gastrocentru.

Celkový počet dní, kdy se odebíraly obědy, byl 14 dní.

Počet obědů byl 163.

Cena stravného na jednoho zaměstnance na den činila Kč 57,--.

Výpočet: $14 * 163 * 57 = 9\,325,--$

Celkové náklady na stravování tedy činily Kč 9 325,--.

Cestovné

Cestovné se proplácelo zaměstnancům, kteří měli školení ve vzdělávací agentuře v Olomouci. Jednalo se o paličský kurz, obsluha motovozíku a obsluha stavebních strojů.

Výdaje na cestu byly stanoveny na Kč 300,- dle aktuálního jízdního řádu.

Celkový počet dní byl 20 a propláceno bylo jízdné vždy dvěma zaměstnancům.

Výpočet: $300 * 20 * 2 = 12\,000,--$

Cestovné celkem vychází na Kč 12 000,--.

Ostatní náklady

Do těchto výdajů jsem vložila:

- pomocný materiál, který byl poskytnut na praxi ke kurzu SDK
- pohonné hmoty spojené se zajištěním školení
- administrativní práce
- občerstvení
- ostatní náklady (telefonní hovory, spotřeba kancelářských potřeb)

Položka pomocný materiál společnost poskytla z vlastních skladových zásob; pohonné hmoty byly vyčísleny posouzením frekvencí návštěv na školení; administrativní práce průměrnou prací na hodinu; občerstvení dle skutečně vynaložených výdajů a ostatní náklady byly oceněny dle tarifu mobilního operátora a cenou kancelářských potřeb vynásobenou průměrnou spotřebou.

Výpočet: $500 + 380 + 4\,500 + 500 + 1\,000 = 6\,880,-$

Celkové ostatní náklady činily Kč 6 880,-.

Celkové vedlejší náklady

Výpočet: $4\,200 + 9\,325 + 12\,000 + 6\,880 = 32\,405,-$

Souhrn celkových vedlejších nákladů je Kč 32 405,-.

13 VYHODNOCENÍ

13.1 Celkové náklady

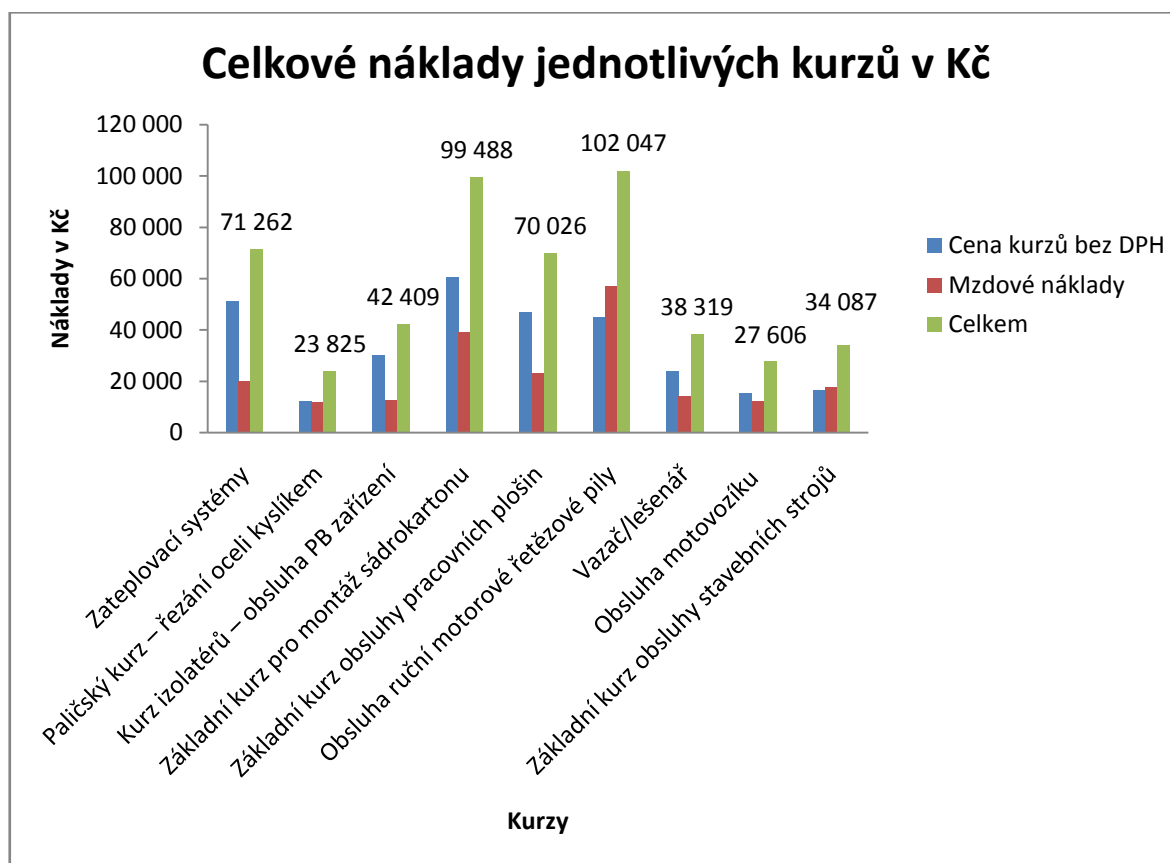
Cena kurzů bez DPH 301 500,--Kč

Mzdové náklady 207 569,--Kč

Vedlejší náklady 32 405,--Kč

Celkové náklady 541 474,--Kč

V níže uvedeném grafu jsou zobrazeny celkové náklady jednotlivých kurzů bez vedlejších nákladů. Nejvyšší náklady si vyžádal kurz „Obsluha ruční motorové řetězové pily“ se Kč 102 047,--.



Graf 3 – Celkové náklady jednotlivých kurzů v Kč

13.2 Poskytnuté příspěvky z Evropského sociálního fondu

Všechny písemnosti, které vyžadoval úřad práce k získání dotací na vzdělávací aktivity, byly v příslušných termínech odevzdány.

Předpokládané příspěvky, které byly slíbeny na úhradu zdokonalování pracovníků, byly připsány na účet společnosti v určitých intervalech, dle odevzdání jednotlivých dokumentů.

V níže uvedené tabulce jsou uvedené částky, které ESF ČR přispěl na vzdělávací aktivity firmě DOBEŠ-STAVBY s.r.o.

Jedná se o ceny bez DPH, protože podnik je plátcem DPH a může si nárokovat vrácení od Finančního úřadu.

Tabulka 7 – Poskytnuté příspěvky na úhradu kurzů

Vzdělávací aktivita	Poskytnutý příspěvek v Kč	Náklady na kurz v Kč
Zateplovací systémy	51 200	51 200
Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem	12 000	12 000
Kurz izolatérů – obsluha PB zařízení	30 000	30 000
Základní kurz pro montáž SDK	60 500	60 500
Základní kurz obsluhy pracovních plošin	46 800	46 800
Obsluha ruční motorové řetězové pily	45 000	45 000
Vazač/lešenář	24 000	24 000
Obsluha motovozíku	15 400	15 400
Základní kurz obsluhy stavebních strojů	16 600	16 600
Celkem	301 500	301 500

Tabulka 8 – Poskytnuté příspěvky na mzdy zaměstnanců v Kč

Vzdělávací aktivita	Poskytnutý příspěvek	Skutečné mzdové náklady	Rozdíl
Zateplovací systémy	19 646	20 062	-416
Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem	11 465	11 825	-360
Kurz izolatérů – obsluha PB zařízení	12 207	12 409	-202
Základní kurz pro montáž SDK	38 988	38 988	0
Základní kurz obsluhy pracovních plošin	22 447	23 226	-779
Obsluha ruční motorové řetězové pily	57 047	57 047	0
Vazač/lešenář	13 350	14 319	-969
Obsluha motovozíku	12 206	12 206	0
Základní kurz obsluhy stavebních strojů	17 019	17 487	-468
Celkem	207 569	207 837	-3 194

Firmě byly proplaceny všechny faktury týkající se školení a také mzdové náklady, dle výše maximálních příspěvků uvedených v dohodě, kterou Úřad práce uzavřel s firmou.

Posouzením skutečných nákladů a připsaných příspěvků na vzdělávací aktivity zjistíme, že se všechny tyto hodnoty rovnají. U mzdových nákladů se dopočítáme rozdíl ve výši Kč -3 194,--, a to z toho důvodu, že při výpočtu předpokládaných mzdových nákladů se vycházelo z průměrné hodinové mzdy předchozího čtvrtletí (tj. říjen, listopad, prosinec). Výpočet skutečných mzdových nákladů byl počítán z průměrné hodinové mzdy měsíce února či března (u kurzu obsluhy stavebních strojů).

V případě, že skutečné mzdové náklady byly vyššími než předpokládané, příspěvek na mzdy se rovnal skutečným hodnotám.

14 DOPORUČENÍ

Absolvováním vzdělávacích aktivit byly získány různé doklady o ukončení odborného rozvoje, čímž bylo osvědčení nebo průkaz k obsluze daného stroje.

Omezenou dobou platnosti mají především průkazy a jedním z mých doporučení je, aby si firma pohlídala vytipované pracovníky a vyčlenila jim dobu pro získání prodloužení platnosti dokladu. Tímto by se společnost mohla vyhnout případným problémům se zajišťováním prací, kde jsou tyto doklady pro zabezpečení plynulého chodu prací nutností.

Doporučila bych například znovu oslovit vzdělávací středisko paní Mgr. Zuzany Andělové, se kterou již spolupracovala. Její agentura nabízí spoustu dalších kurzů pro oblast stavebnictví a určitě by prostřednictvím ní mohla realizovat další školení nebo jen prodloužit platnost získaných průkazů k obsluze strojů.

Dalším návrhem pro zlepšení by mohlo být zapojení i do jiných vzdělávacích aktivit. Neškolit pouze ve vzdělání specifickém, které přímo souvisí se stavebnictvím, ale vyzkoušet i vzdělávání obecně.

V současné době navíc probíhají kroky k přípravě pro období roku 2014–2020. Určitě by měla firma sledovat dění týkající se těchto příprav a usilovat znovu o možnost zapojení do různých projektů. Sledovat výzvy k projektům a vyzkoušet různé možnosti finanční pomoci, které Evropská unie nabízí.

ZÁVĚR

Získávání prostředků z fondů Evropské unie jsou náročné po administrativní stránce. Tiskopisy, které se doručovaly úřadu práce musely být přesně vyplněné a úplné z důvodu přezkoumání úřadem práce.

V souvislosti s žádostí o dotaci se musel nechat ověřit výpis z rejstříku, různá potvrzení o bezdlužnosti zaměstnavatele (od finančního úřadu, celního úřadu, státní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, u kterých jsou zaměstnanci firmy přihlášení).

S pracovním úřadem se konzultovaly nejasnosti, které se během realizování vzdělávacích aktivit vyskytly. V případě jakýkoliv potíží poskytl pomocnou ruku a problém jsme společnými silami dokázali vyřešit.

Spolupráce se vzdělávací agenturou probíhala bez problémů a společnost byla se spoluprací spokojena. Tím můžu konstatovat, že co se od školící agentury očekávalo, od odborného zajištění přes organizaci jednotlivých školení, bylo splněno. Jednou z výhod, kterou shledávám, byl výběr vzdělávací agentury, protože její sídlo je v Olomouci, což od místa podnikání společnosti není daleko.

Cíl této bakalářské práce byl splněn. Proškolení zaměstnanci mohou firmě pomoci zjednodušit realizaci zakázek a udržet tím i dobré jméno podniku. Při výběru firmy, která by mohla být potencionálním partnerem při provedení objednávky, investor zcela jistě ocení odbornost osob vykonávající pro něj práci. Zaměstnanci disponují s osvědčeními, které získali ukončením vzdělávacích aktivit. Navíc v případě odchodu z firmy jim tato legitimace zůstává a může zjednodušit hledání nového zaměstnání.

V případě projektů podobného typu musí každá instituce počítat s možnými riziky. Firma se obávala především neukončení některého kurzu, ale všichni zaměstnanci je úspěšně absolvovali. Menší pochybnosti mohly nastat u administrativy nebo neúčasti vybraných osob na školeních. V takovém případě se musí vše hlásit úřadu práce a příspěvek na mzdové náklady se krátí. Všechny tyto rizika mohly ovlivnit poskytnutí příspěvku na projekt. Naštěstí tyto obavy ve firmě postupně, ukončením jednotlivých kurzů, zcela zmizely.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

1. Bloková výjimka. *Strukturální fondy EU* [online]. [2007] [cit. 2013-04-07].
Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Temp/Glosar/B/Blokova-vyjimka>
2. DOBEŠ-STAVBY s. r. o. *Stavebniny Vyškov - DOBEŠ-STAVBY* [online]. 2012
[cit. 2013-03-30]. Dostupné z: <http://www.dobes-stavby.cz/>
3. EUROPA: Jak funguje Evropská unie. *EUROPA: Jak funguje Evropská unie*
[online]. 2009-05-20 [cit. 2013-03-20]. Dostupné z: http://europa.eu/about-eu/index_cs.htm
4. Euroskop.cz. *Euroskop.cz - Přehled fondů EU* [online]. © 2005-13 [cit. 2013-04-05]. Dostupné z: <https://www.euroskop.cz/9035/sekce/prehled-fondu-eu/>
5. Evropský sociální fond - Evropská komise: Rozpočet ESF podle země. *Evropský sociální fond - Evropská komise* [online]. 25.3.2013 [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: <http://ec.europa.eu/esf/main.jsp?catId=443&langId=cs>
6. Evropský sociální fond v ČR, ESF v ČR. *Evropský sociální fond ČR* [online]. © 2001-2008 [cit. 2013-03-20]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/evropsky-socialni-fond-v-cr>
7. HLAVATÁ, Kateřina. 2008. *Evropská unie v kostce*. České vyd. 1. Praha, 438 s. ISBN 978-80-7236-665-1.
8. KÖNIG, Petr. *Rozpočet a politiky Evropské unie: příležitost pro změnu, 2009, 2. aktualiz. vyd.*, V Praze: C.H. Beck, xxxiv, 630 s. Beckova edice ekonomie. ISBN 978-80-7400-011-9.
9. MAREK DAN, Kantor Tomáš. 2007. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. 1. vyd. Brno: Společnost pro odbornou literaturu - Barrister, ISBN 978-808-7029-138.
10. Mgr. Zuzana Andělová - Vzdělávací středisko Olomouc, Pasteurova 935/8a, 772 00, 2013, poslední aktualizace 22. 3. 2013, *Vzdělávací středisko Olomouc, Pasteurova 935/8a, 772 00* [online]. [cit. 2013-03-30]. Dostupné z: <http://www.andelova-kurzy.cz/>

11. MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. poslední aktualizace 13. 3. 2007, MPSV.CZ : 2. Důvod a způsob založení povinného subjektu. *MPSV.CZ : 2. Důvod a způsob založení povinného subjektu* [online]. [cit. 2013-04-05]. Dostupné z: <http://www.mpsv.cz/cs/3359>
12. Obchodní rejstřík a Sběrka listin - Ministerstvo spravedlnosti České republiky. *Ministerstvo spravedlnosti České republiky* [online]. © 2012 [cit. 2013-04-08]. Dostupné z: <https://or.justice.cz/ias/ui/vypis-vypis?subjektId=isor%3a700044640&typ=actual&klic=9kp6ls>
13. OP Praha – Adaptabilita (OPPA), ESF v ČR. *Evropský sociální fond v ČR* [online]. © 2008 [cit. 2013-04-05]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/oppa>
14. OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK), ESF v ČR. *Evropský sociální fond v ČR* [online]. © 2008 [cit. 2013-04-05]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/opvk>
15. Operační programy 2007–2013. *Strukturální fondy EU* [online]. [2007] [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/Programy-2007-2013>
16. PAVLÁK, Miroslav, 2005. *Lidské zdroje a fondy EU: Evropský sociální fond jako nástroj spolufinancování projektů v oblasti lidských zdrojů*. 1. vyd. Praha: ASPI, 127 s. ISBN 80-735-7139-0.
17. PETRŽELOVÁ, Jana. 2011. *Evropská unie k maturitě a přijímacím zkouškám na VŠ: [k maturitě z OSZ, k přijímacím zkouškám na VŠ, pro studium EU a mezinárodních vztahů v prvních ročnících humanitních VŠ]*. Vyd. 1. Brno: Computer Press, 117 s. ISBN 978-80-251-3373-6.
18. Prioritní osa 1 - Adaptabilita, ESF v ČR. *Evropský sociální fond v ČR* [online]. © 2001–2008 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/prioritni-osa-1-adaptabilita>
19. Prioritní osa 2 - Aktivní politiky trhu práce, ESF v ČR. *Evropský sociální fond v ČR* [online]. © 2001–2008 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/prioritni-osa-2-aktivni-politiky-trhu-prace>

20. Prioritní osa 3 - Sociální integrace a rovné příležitosti, ESF v ČR. *Evropský sociální fond v ČR* [online]. © 2001–2008 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/prioritni-osa-3-socialni-integrace-a-rovne-prilezitosti>
21. Prioritní osa 4 - Veřejná správa a veřejné služby, ESF v ČR. *Evropský sociální fond v ČR* [online]. © 2001–2008 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/prioritni-osa-4-verejna-sprava-a-verejne-sluzb>
22. Prioritní osa 5 - Mezinárodní spolupráce, ESF v ČR. *Evropský sociální fond v ČR* [online]. © 2001–2008 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/prioritni-osa-5-mezinarodni-spoluprace>
23. *Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Manuál* [online]. poslední aktualizace 3. 5. 2012 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: https://portal.mpsv.cz/sz/politikazamest/esf/projekty/projekt_vzdelavejte_se_pro_rust~
24. *Projekt: Vzdělávejte se pro růst! Integrovaný portál MPSV* [online]. poslední aktualizace 3. 5. 2012 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: https://portal.mpsv.cz/sz/politikazamest/esf/projekty/projekt_vzdelavejte_se_pro_rust~
25. *Průvodce fondy Evropské unie*. 2006. Praha: Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, odbor vnějších vztahů, 237 s.
26. PŘICHYSTAL, Aleš. *Kuchařka pro žadatele z fondů EU, aneb, Jak uvařit dobrý projekt*. Nymburk: Vega-L, 2008, 153 s. ISBN 978-80-86757-94-0
27. SMEJKAL, Vladimír a Karel RAIS. 2003. *Řízení rizik*. 1. vyd. Praha: Grada, 270 s. ISBN 80-247-0198-7.
28. SYNEK, Miloslav. 1998. *Nauka o podniku: učební texty pro bakalářské studium*. 4. vyd. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, 383 s. ISBN 80-707-9981-1.
29. TRLIČÍKOVÁ, Michala. *D4 Manuál pro publicitu* [online]. 2010-12-29 [cit. 2013-04-04]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/file/7995/>
30. TRLIČÍKOVÁ, Michala. *D7 Veřejná podpora a podpora de minimis 1.8.* [online]. 2012-10-03 [cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/file/8420/>

31. TRLIČÍKOVÁ, Michala. *Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost (leden 2013)* [online]. 2013-01-10[cit. 2013-04-07]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/file/4976/>
32. TRLIČÍKOVÁ, Michala. *Prováděcí dokument (leden 2013)* [online]. leden 2013[cit. 2013-03-30]. Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/file/7297/>
33. VILAMOVÁ, Šárka. *Jak získat finanční zdroje Evropské unie*. 2004, 1. vyd. Praha: Grada, 196 s. Finance (Grada). ISBN 80-247-0828-0.
34. ZÁMEČNÍK, Roman, Zuzana TUČKOVÁ a Petr NOVÁK. *Podniková ekonomika I*. 2008, Vyd. 1. Zlín: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, 295 s. ISBN 978-80-7318-701-9.

SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK

EFRR	Evropský fond regionálního rozvoje
ESF	Evropský sociální fond
LZZ	Lidské zdroje a zaměstnanost
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
OP	Operační program
OPPA	Operační program Praha – Adaptabilita
RLZ	Rozvoj lidských zdrojů
SDK	sádrokarton
VK	Vzdělávání pro konkurenceschopnost

SEZNAM GRAFŮ

Graf 1 – Věkové kategorie ve vzdělávacích aktivitách	41
Graf 2 – Pracovní zařazení zaměstnanců	42
Graf 3 – Celkové náklady jednotlivých kurzů v Kč	58

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1 – Globální cíl OP LZZ	22
Obrázek 2 – SWOT analýza jako nástroj strategického rozhodování	30
Obrázek 3 – Organizační struktura	34
Obrázek 4 – Příjmy a výdaje rozpočtu Evropské unie v roce 2010.....	72
Obrázek 5 – Přehled rozpočtových přidělených prostředků z ESF podle jednotlivých zemí	73
Obrázek 6 – Cíle a nástroje regionální politiky EU v období 2000–2006 a 2007–2013.....	74

SEZNAM TABULEK

Tabulka 1 – Pasiva.....	39
Tabulka 2 – Předpokládané náklady a výnosy v roce 2012.....	40
Tabulka 3 – Ceny kurzů jednotlivých vzdělávacích aktivit.....	52
Tabulka 4 – Předpokládané mzdové náklady	53
Tabulka 5 – Stanovené limity rozpočtu dotace.....	54
Tabulka 6 – Skutečné mzdové náklady	55
Tabulka 7 – Poskytnuté příspěvky na úhradu kurzů.....	59
Tabulka 8 – Poskytnuté příspěvky na mzdy zaměstnanců v Kč.....	60

SEZNAM PŘÍLOH

- P I Rozpočet Evropské unie
- P II Přehled rozpočtových přidělených prostředků z EFS podle jednotlivých zemí
- P III Cíle regionální politiky
- P IV Přehled vývoje základních ekonomických ukazatelů
- P V Žádost o příspěvek
- P VI Smlouva o poskytnutí přímého bankovníctví
- P VII Čestné prohlášení o čerpání podpory de minimis
- P VIII Prohlášení o velikosti podniku
- P IX Čestné prohlášení o příspěvcích v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“
- P X Vyúčtování vzdělávacích aktivit
- P XI Evidence docházky
- P XII Denní evidence
- P XIII Závěrečný protokol
- P XIV Informace o realizaci vzdělávací aktivity
- P XV Harmonogram jednotlivých vzdělávacích aktivit
- P XVI Publicita

PŘÍLOHA P I: ROZPOČET EVROPSKÉ UNIE

Příjmy a výdaje rozpočtu EU v roce 2010

Příjmy	miliard EUR	%	Výdaje	miliard EUR	%
tradiční vlastní zdroje			udržitelný růst	64,3	45,4
zemědělské dávky (tj. cla uvalená na dovoz zemědělských produktů)	14,3	11,6	ochrana a správné hospodaření s přírodními zdroji	59,5	42,0
dávky z cukru a izoglukózy			občanství, svoboda, bezpečnost a právo	1,7	1,2
cla z obchodu se třetími zeměmi vybraná podle společného celního tarifu			EU jako globální partner	8,1	5,7
podíl na dani z přidané hodnoty (DPH)	13,9	11,3	administrativa	7,9	5,6
podíl z hrubého národního důchodu (HND) členských států	93,3	75,9			
ostatní					
poplatky vztahující se k fungování Evropského hospodářského prostoru, poplatky za administrativní činnost institucí, daně z příjmu zaměstnanců institucí ES, pokuty, přebytek rozpočtu z předchozího roku atd.	1,5	1,2			
Celkem příjmy	122,9	100	Celkem výdaje	141,5	100

Pramen: Euroskop.cz - Rozpočet EU, © 2005–13

Obrázek 4 – Příjmy a výdaje rozpočtu Evropské unie v roce 2010

PŘÍLOHA P II: PŘEHLED ROZPOČTOVÝCH PŘIDĚLENÝCH PROSTŘEDKŮ Z ESF PODLE JEDNOTLIVÝCH ZEMÍ

	Přehled spolufinancování ESF			Celkem
	EJ	Vnitrostátní	Soukromé*	
Rakousko	€524,412,560	€556,090,082	€80,000,000	€1,160,502,642
Belgie	€1,073,217,594	€1,163,472,928	€92,532,777	€2,329,223,299
Bulharsko	€1,185,459,863	€209,198,799	€0	€1,394,658,662
Kypr	€119,769,154	€29,942,289	€0	€149,711,443
Česká republika	€3,787,795,992	€663,601,854	€0	€4,451,397,846
Německo	€9,380,654,763	€4,952,356,799	€1,586,036,655	€15,919,048,217
Dánsko	€254,788,619	€175,229,442	€79,559,177	€509,577,238
Estonsko	€391,517,329	€52,642,230	€17,178,031	€461,337,590
Španělsko	€8,054,864,822	€3,088,370,249	€129,465,396	€11,272,700,467
Finsko	€618,564,064	€801,836,655	€0	€1,420,400,719
Francie	€5,394,547,990	€3,657,452,590	€1,175,075,564	€10,227,076,144
Řecko	€4,363,800,403	€770,082,816	€0	€5,133,883,219
Maďarsko	€3,629,088,551	€640,427,395	€0	€4,269,515,946
Irsko	€375,362,370	€372,362,370	€3,000,000	€750,724,740
Itálie	€6,921,062,213	€7,743,531,938	€0	€14,664,594,151
Lotyšsko	€1,028,306,727	€120,186,352	€61,279,542	€1,209,772,621
Lucembursko	€25,243,666	€25,243,666	€0	€50,487,332
Litva	€583,103,717	€70,210,559	€32,690,097	€686,004,373
Malta	€112,000,000	€19,764,707	€0	€131,764,707
Nizozemsko	€830,002,737	€728,844,717	€400,985,149	€1,959,832,603
Polsko	€10,007,397,937	€1,766,011,401	€0	€11,773,409,338
Portugalsko	€6,853,387,865	€2,391,629,981	€0	€9,245,017,846
Rumunsko	€3,684,147,618	€649,920,063	€0	€4,334,067,681
Švédsko	€691,551,158	€691,551,158	€0	€1,383,102,316
Slovinsko	€755,699,370	€133,358,718	€0	€889,058,088
Slovensko	€1,499,603,156	€264,635,856	€0	€1,764,239,012
Spojené království	€4,474,917,728	€4,014,113,275	€106,280,008	€8,595,311,011
	€76,620,267,966	€35,752,068,889	€3,764,082,396	€116,136,419,251

Údaje platí k: 25/03/2013

* Soukromé výdaje: způsobilé výdaje přispívající k financování operací, které nemají původ ve veřejném rozpočtu, například vlastní výdaje soukromých subjektů, které získají podporu ESF.

Zdroj: Evropský sociální fond - Evropská komise: Rozpočet ESF podle zemí, 25.3.2013

Obrázek 5 – Přehled rozpočtových přidělených prostředků z ESF podle jednotlivých zemí

PŘÍLOHA P III: CÍLE REGIONÁLNÍ POLITIKY

2000–2006		2007–2013	
Cíle	Finanční nástroje	Cíle	Finanční nástroje
Fond soudržnosti	Fond soudržnosti	Konvergence	ERDF
Cíl 1	ERDF		ESF
	ESF		Fond soudržnosti
	EAGGF		
	FIFG		
Cíl 2	ERDF ESF	Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost – regionální úroveň – národní úroveň: Evropská strategie zaměstnanosti	ERDF ESF
Cíl 3	ESF		
Interreg	ERDF	Evropská územní spolupráce	ERDF
URBAN	ERDF		
EQUAL	ESF		
Leader+	EAGGF		
Rozvoj venkova a restrukturalizace odvětví rybolovu mimo cíl 1	EAGGF FIFG		
9 cílů	6 nástrojů	3 cíle	3 nástroje

Zdroj: Marek, 2007, s. 28

Obrázek 6 – Cíle a nástroje regionální politiky EU v období 2000–2006 a 2007–2013

PŘÍLOHA P IV: PŘEHLED VÝVOJE ZÁKLADNÍCH EKONOMICKÝCH UKAZATELŮ



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Vývoj základních ekonomických ukazatelů pro potřeby projektu „Vzdělávejte se pro růst!“

zaměstnavatel	DOBEŠ-STAVBY s.r.o.		
sídlo	Dryšice 109	IČ	292 27 682

1. Přehled vývoje základních ekonomických ukazatelů

v tis. Kč	2009	2010	předpoklad				2011	předpoklad			2012
			k 31.3.11	k 30.6.11	k 30.9.11	k 31.3.12		k 30.6.12	k 30.9.12		
výkony		3 816	5 300	17 239	29 970	44 765	5 854	13 957	22 920	28 765	
přidaná hodnota		-179	-3 607	-7 024	-9 050	6 467	-949	-4 091	-4 566	-4 034	
zisk před zdaněním		-1 268	-3 438	-4 451	-3 157	246	-652	-2 548	-1 835	-497	
vlastní kapitál		-1 058	-4 496	-5 508	-4 214	-802	-1 455	-3 351	-2 637	-1 298	
cizí zdroje		5 508	11 634	14 089	15 321	16 075	17 257	17 173	17 435	15 662	
fyzický počet pracovníků		18	21	23	23	22	22	23	34	32	

2. Komentář k ekonomickým ukazatelům

Firma vznikla 28. června 2010.

V ..DRYŠICÍCH
dne ..3.12.2012

statutární zástupce (jméno, příjmení):

BROUNISLAV DOBEŠ - JEDNATEL

Podstatná KoP Výřkov - Páidnek



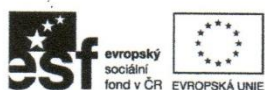
8027688068

Ev. č.: 19939083/12-8
Listy/příl.: 7/18 5.12.2012 14:30
Číslo jednací:

podpis statutárního zástupce:

příloha k podnikatelskému záměru

PŘÍLOHA P V: ŽÁDOST O PŘÍSPĚVEK



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Úřad práce ČR – krajská pobočka v:

Registrační číslo:

OSÚ
S 10

Žádost o příspěvek na úhradu nákladů zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“ § 106 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti

I. Zaměstnavatel (žadatel)

A. Identifikační údaje zaměstnavatele:

Název zaměstnavatele¹⁾: DOBEŠ-STAVBY s.r.o.

IČ: 292 27 682

Rodné číslo²⁾:

Adresa sídla (u právnické osoby) nebo místa podnikání (u podnikající fyzické osoby):

Obec: Drysice

Část obce: Drysice

Ulice:

Č. p.: 109

Č. orient.:

PSČ: 683 21

Telefon:

Fax:

E-mail:

B. Adresa provozovny (pracoviště) vztahující se k zaměstnancům, na které je požadován příspěvek³⁾:

Obec: Vyškov

Část obce:

Ulice: Cukrovarská

Č. p.: 462

Č. orient.: 10

PSČ: 682 01

Telefon: 517344616, 517330064 Fax:

E-mail: info@dobes-stavby.cz

1) Vyplňte název zaměstnavatele uvedený např. v živnostenském listě, obchodním rejstříku nebo zřizovací listině, popř. jméno a příjmení, je-li zaměstnavatelem fyzická osoba podnikající pod svým jménem a příjmením.

2) Vyplňte jen v případě, je-li zaměstnavatelem fyzická osoba podnikající pod svým jménem a příjmením.

3) Nevyplňujte, je-li totožná s adresou sídla nebo místa podnikání.

Předmět podnikání: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
silniční motorová doprava - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší
povolené hmotnosti do 3,5 tuny včetně, - nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla
o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny
provádění staveb, jejich změn a odstraňování

C. Oprávněný zástupce zaměstnavatele:

Příjmení:	Jméno:	
Telefon:	Fax:	E-mail:

D. Kontaktní osoba pro jednání s Úřadem práce:

Příjmení:	Jméno:	
Telefon:	Fax:	E-mail:

E. Bankovní spojení zaměstnavatele:

Číslo účtu:	Kód banky:	Specifický symbol:
Variabilní symbol:	Název banky:	

F. Právní forma zaměstnavatele⁴⁾:

Společnost s ručením omezeným

G. Odvětví činnosti zaměstnavatele (vypíšte odvětví a uveďte příslušné kódy CZ - NACE)⁵⁾:

4120 výstavba bytových a nebytových budov

4) Vyplňte právní formu zaměstnavatele například: akciová společnost, církevní organizace, družstvo, fyzická osoba, fyzická osoba-podnikatel, komanditní společnost, kraj, nadace, obec, obecně prospěšná společnost, příspěvková organizace, sdružení (svaz, spolek), společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost.

5) Uveďte ekonomické činnosti dle klasifikace CZ - NACE vztahující se k předmětu/ům vzdělávací aktivity/aktivit uvedených v této žádosti.

II. Specifikace žádosti⁶⁾

Žádám o poskytnutí příspěvku na úhradu nákladů zabezpečení vzdělávací aktivity⁶⁾ zaměstnanců uvedených v části VIII. žádosti o příspěvek na úhradu mzdových nákladů vyplacených těmto zaměstnancům za dobu jejich účasti na vzdělávací aktivitě.

1.	Počet zaměstnanců, kteří jsou navrženi na účast na vzdělávací aktivitě / vzdělávacích aktivitách ⁶⁾	2
2.	Celkový počet zaměstnanců	32 z toho 2 nequalifikovaní
3.	Název vzdělávací aktivity / vzdělávacích aktivit ⁶⁾	Řidič manipulačního vozíku
4.	Předpokládaný termín realizace vzdělávací aktivity / vzdělávacích aktivit ⁶⁾	leden – březen 2013
5.	Obecný cíl vzdělávací aktivity / vzdělávacích aktivit ⁶⁾	
6.	Počet hodin vzdělávací aktivity / vzdělávacích aktivit ⁶⁾	35 hod.
7.	Předpokládané náklady vzdělávací aktivity / vzdělávacích aktivit ^{6) 7)}	13 000 Kč (35hod./60 min.)
8.	Předpokládané mzdové náklady zaměstnanců za dobu jejich účasti na vzdělávací aktivitě / vzdělávacích aktivitách ⁶⁾	6 934Kč
9.	Specifikace vzdělávací aktivity / vzdělávacích aktivit dle pozn. pod čarou č. 8	-další profesní vzdělávání - kurz zajistí zařízení s akreditovaným vzdělávacím programem
10.	Předpokládaný způsob ověření získaných znalostí a dovedností ⁹⁾	Závěrečný test a praktická zkouška

6) V případě, že zaměstnavatel žádá o příspěvek na více vzdělávacích aktivit svých zaměstnanců, je nutné informace rozepsat za každou tuto aktivitu.

7) uveďte počet výukových hodin s údajem předpokládané doby výukové hodiny v minutách (např. zda předpokládáte výukové hodiny v délce 45 minut či v délce 60 minut)

8) Vzdělávání, na které lze poskytnout příspěvek, musí být zaměřeno výhradně na následující oblasti:

- **Další profesní vzdělávání** zaměstnanců podporované zaměstnavateli s důrazem na odborné vzdělávání stávajících nebo nově přijatých zaměstnanců, zaměřené zejména na zvýšení, rozšíření, prohloubení, obnovení nebo udržení kvalifikace, realizované ve vzdělávacím programu:

a) zařízením s akreditovaným vzdělávacím programem,

b) zařízením s akreditovaným vzdělávacím programem podle zvláštního právního předpisu (například zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

c) zařízením se vzdělávacím programem podle zvláštního právního předpisu (například vyhláška č. 77/1965 Sb., o výcviku, způsobilosti a registraci obsluh stavebních strojů, normy a předpisy pro oblast svařování a další).

d) školou v rámci oboru vzdělání, který má zapsaný v rejstříku škol a školských zařízení nebo vysoká škola s akreditovaným studijním programem

- **Odborná jazyková výuka** související s pracovní činností, kterou pracovník v rámci zakázky, rozšiřování aktivit firmy apod. vykonává nebo bude vykonávat.

- **V odůvodněných případech další profesní vzdělávání zaměstnanců dle specifických potřeb zaměstnavatelů**, včetně přípravy na konkrétní náplň práce pro konkrétní pracovní pozici, které nelze realizovat dle první odrážky.

9) Způsob ověření, jenž bude zaměstnavatel poptávat: závěrečná zkouška, závěrečný test, závěrečný pohovor, obhajoba závěrečné práce, jiné (uveďte jaké)

III. Popište, jak jste vybrali pracovníky k zapojení do projektu „Vzdělávejte se pro růst!“

V roce 2012 nám odešel do důchodu jeden ze skladníků s dlouholetou praxí s manipulačním vozíkem, proto je cílem tohoto školení především zaučit nového skladníka, ale i stávající skladníky, tak aby jejich práce s manipulačním vozíkem byla rychlejší a hlavně bezpečnější.

IV. Uveďte podrobnější specifikaci vzdělávací aktivity, popište vzdělávací potřeby navržených pracovníků a cíle, kterých má být realizací vzdělávací aktivity dosaženo

Podrobnější specifikace aktivity v příloze.

Cílem je rychlejší a bezpečnější práce s manipulačním vozíkem, dále lepší a kvalitnější využití místa ve skladech pro nakupovaný materiál. Dále pak zvýšení kvalifikace zaměstnanců firmy, zvýšení efektivity a kvality práce, zajištění stabilní kvalifikované prac.pozice pro vybrané kmenové zaměstnance firmy.

V. Popište prorůstový potenciál podniku (nejedná se o povinně vyplňovanou položku)

Pokud bychom dosáhli cílů zmíněných výše, mohli bychom nakupovat více materiálu od našich dodavatelů a tím zvýšit obrát firmy.

VI. Příspěvek je požadován:

- v režimu de minimis
 podle blokové výjimky

VII. Další údaje

Zaškrtněte, prosím, vždy jednu z následujících dvou variant.

Zaměstnavatel

- Je
 Není

příjemcem peněžních prostředků poskytovaných na stejný účel (vzdělávání zaměstnanců uvedených v části VIII. Žádosti, poskytování mzdového příspěvku na uvedené zaměstnance) ze státního rozpočtu, strukturálních fondů EU, popř. z jiných programů a projektů EU.

Zaměstnavatel

<input type="checkbox"/>	Nemůže
<input checked="" type="checkbox"/>	Může

žádat FÚ o vrácení DPH u aktivit spojených s realizací odborného rozvoje.

VIII. Zaměstnanci navržení k účasti na vzdělávací aktivitě / vzdělávacích aktivitách

Č.	Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul)	Datum narození	Místo výkonu práce	Pracovní úvazek ¹⁰⁾
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

¹⁰⁾ Uveďte fond týdenní pracovní doby.

IX. Prohlášení zaměstnavatele:

- A. Žádám, aby Úřad práce podle § 147b zákona o zaměstnanosti sám zjistil, zda nemám zachyceny v evidenci daní daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Seznam zdravotních pojišťoven, u kterých jsou pojištěni zaměstnanci zaměstnavatele:
(vyplňují ti, kteří využijí možnost uvedenou v části IX.A, v případě nevyužití této možnosti pole proškrtněte)

B. 1 V případě, že zaměstnavatel nevyužije možnosti uvedené v bodě IX.A

Prohlašuji, že u zdravotních pojišťoven, od kterých nepříkládám potvrzení o bezdlužnosti, nejsou pojištěni žádní zaměstnanci zaměstnavatele a rovněž u nich zaměstnavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění.

B. 2 V případě, že zaměstnavatel využije možnosti uvedené v bodě IX. A

Prohlašuji, že u zdravotních pojišťoven, které nejsou uvedeny v bodě IX. A nejsou pojištěni žádní zaměstnanci zaměstnavatele

- C. V případě poskytnutí příspěvku souhlasím se zveřejněním identifikačních údajů zaměstnavatele (u právnické osoby název, IČ, sídlo a u fyzické osoby jméno, příjmení, IČ, místo podnikání) a údajů o výši příspěvku na Integrovaném portálu MPSV.

V Drysicích Dne 3. 12. 2012

Jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby
(otisk razítka)

K žádosti, prosím, doložte následující přílohy

1. Potvrzení o bezdlužnosti zaměstnavatele. Uplyne-li ode dne, ke kterému byla bezdlužnost potvrzena, do dne podání žádosti doba delší než 3 měsíce, nebudou tato potvrzení Úřadem práce akceptována. Dnem podání žádosti se rozumí den jejího doručení Úřadu práce.
2. Doklad o zřízení účtu u peněžního ústavu uvedeného v části E (např. smlouvu o zřízení účtu nebo potvrzení vystavené bankou).
3. Plán vzdělávání, je-li Úřadem práce požadován.
4. Čestné prohlášení zaměstnavatele o přijaté podpoře dle pravidla de minimis, či slučitelné podpoře¹¹⁾.
5. Čestné prohlášení o velikosti podniku.
6. Čestné prohlášení o příspěvcích v rámci projektu

Úřad práce může požadovat předložení i jiných dokladů, pokud jsou potřebné k posouzení žádosti. Úřad práce může vyžádat podání této žádosti také v elektronické podobě.

K bodu 1 – potvrzení o bezdlužnosti

V případě, že zaměstnavatel nevyužije možnosti uvedené v bodě IX.A, dokládá Úřadu práce, že

a) nemá v evidenci daní zachyceny **daňové nedoplatky**. Je-li zaměstnavatel právnickou osobou, dokládá bezdlužnost potvrzením, které je vystaveno na „identifikační číslo“. Je-li zaměstnavatel podnikající fyzickou osobou, dokládá bezdlužnost potvrzením, které je vystaveno na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“ i na „identifikační číslo“. V případě, že potvrzení vydané finančním úřadem neobsahuje informaci o tom, že bezdlužnost byla zjištěována i u celního úřadu, zaměstnavatel dokládá potvrzení o bezdlužnosti i od celního úřadu.

b) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na **veřejné zdravotní pojištění**. Je-li zaměstnavatel právnickou osobou, dokládá bezdlužnost potvrzením, které je vystaveno na „identifikační číslo“. Je-li zaměstnavatel podnikající fyzickou osobou, dokládá bezdlužnost potvrzením od zdravotní pojišťovny, u které je sám pojištěn, vystavené na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“ i na „identifikační číslo“; má-li zaměstnance, předkládá potvrzení i od zdravotních pojišťoven, u kterých jsou pojištěni jeho zaměstnanci, vystavená na „identifikační číslo“.

c) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na **sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**. Je-li zaměstnavatel právnickou osobou, dokládá bezdlužnost potvrzením, které je vystaveno na „identifikační číslo“. Je-li zaměstnavatel podnikající fyzickou osobou, dokládá bezdlužnost potvrzením příslušné správy sociálního zabezpečení, které je vystaveno na „jméno s uvedením rodného čísla, popř. data narození“ i na „identifikační číslo“.

Má-li zaměstnavatel některý z výše uvedených nedoplatků a bylo mu povoleno splácení ve splátkách, lze příspěvek poskytnout, není-li v prodlení se splácením splátek. Příspěvek lze poskytnout zaměstnavateli i v případě, bylo-li mu povoleno **posečkání daně**. Tyto skutečnosti je zaměstnavatel rovněž povinen doložit.

V případě potřeby bližších informací se můžete obrátit na místně příslušné kontaktní pracoviště Úřadu práce ČR.

Počet příloh:

¹¹⁾ Zaměstnavatel toto prohlášení nedokládá, pokud žádá v režimu blokové výjimky na vzdělávání.

Finanční úřad ve VyškověDobrovského 3
682 01 VYŠKOVČj.: 121914/12/341900700107
Vyřizuje: Altmannová Eva
Telefon: 517 302 321 linka: 321
Fax: 517 302 398 č. dveří: 4.26Vyškov
dneElektronicky podepsáno
19. 10. 2012
Ing. Soňa Sedláková
vedoucí odd. registračního a
evidence daní

DOBEŠ-STAVBY s.r.o.

DIČ: CZ29227682

DRYSICE 109
683 21 PUSTIMĚŘ

Podatelna KoP Vyškov - Palánek



8027686068

Ev. č.: 10039083/12-11
Listopad: 7/18 5.12.2012 14:30
Číslo jednací:**P O T V R Z E N Í**

Shora uvedený správce daně na základě žádosti o vydání potvrzení podle § 66 odst. 1 a § 67 odst. 3 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů o neexistenci daňových nedoplatků výše uvedeného daňového subjektu zaevidované dne 18.10.2012 pod č.j. 121913/12/341900700107, potvrzuje ke dni 18.10.2012

neexistenci daňových nedoplatků

vůči územním finančním orgánům České republiky.

Potvrzení se vydává pro účely:

Úřad práce České republiky dle zákona o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Osvobozeno od správního poplatku na zákl. § 8, odst. 2a, zák. 634/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Ing. Soňa *Sedláková*
vedoucí odd. registračního a evidence daní

CELNÍ ÚŘAD VYŠKOV

Brněnská 25, 682 01 Vyškov

DOBEŠ – STAVBY s.r.o.

**Dryšice 109
683 21**

Vaše zn.: Naše č.j.: 16089/2012-016300-021 Ve Vyškově dne: 18.10.2012
Přílohy: Úřední osoba: Petra Štarková / 517 302 406

POTVRZENÍ O BEZDLUŽNOSTI

Na základě Vaší žádosti podané dne 18.10.2012 a v souladu s ust. § 151 a § 67 odst. 3 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“) potvrzujeme, že subjekt:

DOBEŠ – STAVBY s.r.o., 683 21 Dryšice 109

IČ: 29227682


NEMÁ EVIDOVÁNY

Podatelna KoP Vyškov - Palánek

8027080000
Ev. č.: **10030003/12-12**
Listy/příl.: 7/18 5.12.2012 14:30
Číslo jednací:

ke dni 17.10.2012 u Celní správy České republiky žádné nedoplatky.

Potvrzení je vystaveno pro účely řízení u úřadu práce.


plk. Ing. Antonín Okáč
ředitel
Celního úřadu Vyškov

telefon	bankovní spojení	IČ	fax	e-mail:	podatelna016300@cs.njcr.cz
517302403	7771-47722641/0710	71214011	517302450	internet:	www.celnisprava.cz
	ČNB Brno			dat. schránka:	r74og83



OKRESNÍ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ VYŠKOV

Dvořákova 36, 682 01 Vyškov

Podatelna KoP Vyškov - Palánek



8027688888

Ev. č.: **10030083/12-13**
Listy/příl.: 7/18 5.12.2012 14:30
Číslo jednací:

Adresát: DOBEŠ – STAVBY, s.r.o.
Drysice 109
683 21 Drysice

IČO: 292 27 682

Naše značka (Č.j.)

47013/210-9007-18.10.2012/653 - IW

Vyřizuje linka

Wei / 517 319 105

Ve Vyškově dne

22.10.2012

Potvrzení

Okresní správa sociálního zabezpečení Vyškov **p o t v r z u j e**, že zaměstnavatel **DOBEŠ-STAVBY, s.r.o., IČO: 292 27 682** nemá na nemocenském pojištění, důchodovém pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti žádný splatný nedoplatek (vč. penále).

Toto potvrzení se vystavuje na žádost výše uvedeného zaměstnavatele.

Potvrzení pro Úřad práce



Mgr. Rotrekl Ivo
ředitel OSSZ Vyškov

Vyřizuje: Weiterová Iva DiS.

vedoucí odd. účtárny a pojistného dávek



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÍ POJIŠTOVNA
ČESKÉ REPUBLIKY
Regionální pobočka Brno,
pobočka pro Jihomoravský kraj a
Kraj Vysočina

Benešova 10
659 14 Brno

Podatelna KaP Vyškov - Pařínek



0027688888

Ev. č.: 10039083/12-15
Listy/přil.: 7/18 6.12.2012 14:30

Číslo jednací:

DOBEŠ – STAVBY, s.r.o.
Dryšice 109
683 21 Pustiměř

OSK//2012

Audyová Dagmar /517 325 116

Ve Vyškově 17.10.2012

Věc : Potvrzení

Potvrzujeme tímto, že firma DOBEŠ – STAVBY, s.r.o. IČP 29227682-00, se sídlem Dryšice 109, 683 21 Pustiměř, je u VZP ČR Regionální pobočka Brno, pobočka pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina přihlášena jako plátce pojistného, odvádí pojistné za zaměstnance pojištěné u VZP ČR a nemá ke dni 17.10.2012 evidován nedoplatek na pojistném a na penále na veřejném zdravotním pojištění.

Toto potvrzení se vydává na žádost zástupce firmy.



VŠEOBECNÁ
ZDRAVOTNÍ POJIŠTOVNA
ČESKÉ REPUBLIKY
Regionální pobočka
5 (168)

Audyová Dagmar
Kontrolor výběru pojistného

17-10-2012

ZP MV ČR, pobočka Brno P. O. BOX 216 658 16 Brno 2, tel.545 543 111

IČO: 29227682

DOBEŠ-STAVBY S.R.O.
Drysice 109
683 21 Pustiměř

Podatelna KoP Vyškov - Palánek



8027686868

Ev. č.: 19939083/12-14
Listy/přil.: 7/18 5.12.2012 14:30
Číslo jednací:

V Brně 23.10.2012

Potvrzení dle ustanovení §8a zákona ČNR č.280/1992 Sb.

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky potvrzuje, že k dnešnému dni neneviduje splatné nedoplatky na pojistném a penále na veřejné zdravotní pojištění u shora uvedené organizace, a to na základě dosaženého stupně poznání ve smyslu ustanovení §8a zákona ČNR č.280/1992 Sb., o rezortních, oborových, podnikových a dalších zdravotních pojišťovnách.


ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA
MINISTERSTVA VNITRA ČR

pobočka BRNO
P.O.BOX 216/658 16 Brno

Ing. Pavel Šabacký
Vedoucí ekonomicko-provozního oddělení

Vyřizuje: Ing. Irena Tesařová
tel.: 545543235
E-mail: itesarova@zpmvcr.cz

PŘÍLOHA P VI: SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PŘÍMÉHO BANKOVNICTVÍ

 **KB**


Smlouva o poskytování přímého bankovníctví

Smluvní strany uzavírají podle § 269 odst. 2 z.č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o poskytování přímého bankovníctví (dále jen „Smlouva“).


- Klient a Banka se dohodli, že Banka bude Klientovi poskytovat následující služby přímého bankovníctví:
 mojebanka *profibanka* přímý kanál
(dále jen „Služba PB“).
- V souladu s § 273 obchodního zákoníku jsou nedílnou součástí této Smlouvy Všeobecné obchodní podmínky Banky (dále jen „Všeobecné podmínky“), Podmínky pro poskytování a využívání přímého bankovníctví (dále jen „Podmínky“), příslušná Oznámení a Sazebník (v rozsahu relevantním k této Smlouvě). Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil se zněním všech uvedených dokumentů v předchozí větě a souhlasí s nimi. Článek 28. Všeobecných podmínek upravuje potřebné souhlasy Klienta, zejména souhlas se zpracováním Osobních údajů. Klient je oprávněn tyto souhlasy kdykoli písemně odvolat. Pojmy s velkým počátečním písmenem mají v této Smlouvě význam stanovený v tomto dokumentu, v Podmínkách nebo ve Všeobecných podmínkách.
- Banka přidělila Klientovi pro jeho identifikaci při využívání Služeb PB identifikační číslo:
Identifikační číslo Klienta 171526808
- Banka je oprávněna provádět úhrady cen za poskytování Služeb PB a dalších cen podle Smlouvy, včetně cen za využívání Služeb PB Uživatel, z tohoto běžného účtu Klienta:
Číslo účtu Klienta 43-7447280207
- Limit Subjektu Klienta v Kč je:
Limit Subjektu 2000000
- Banka bude Klientovi poskytovat Služby PB pro všechny účty vedené Bankou Klientovi, kromě těchto účtů:

Číslo účtu	Měna
xx	
- Klient požaduje Vícenásobnou autorizaci každého platebního příkazu, jehož částka převyšuje příslušný Limit Uživatele k účtu:
 ANO NE
- Klient získá souhlas dotčené osoby s tím, aby ji uvedl jako Uživatele v Příkazu v administraci, dříve než předloží příslušný Příkaz k administraci Bance.
- Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti okamžikem zprovoznění Služby PB. Banka se zavazuje zprovoznit Službu PB nejpozději třetí Obchodní den po nabytí platnosti Smlouvy.

5.12.2012
Helena
Ing. Hálová Helena

Podatelna KoP Vyškov - Palánek

8927686668
Ev. č.: 19939083/12-9
Listy/příl.: 7/18 5.12.2012 14:30
Číslo jednací:

Komerční banka, a. s., se sídlem:
Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 114 07, IČ: 45317054
ZAPISANÁ V OBCHODNÍM REGISTŘÁKU VEDEBNÉM MĚSTSKÝM SOUDEM V PRAZE, COČIL 8, VLOŽKA 1360

1/1


PŘÍLOHA P VII: ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O ČERPÁNÍ PODPORY DE MINIMIS



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Čestné prohlášení o čerpání podpory de minimis

Název subjektu:	DOBĚŠ - STAVBY s.r.o.
IČ:	292 27 682
Sídlo:	DRYSICE 109, 683 21

Podatelna KoP Vyškov - Palánek

 8027688888
 Ev. č.: 19939083/12-16
 Listy/přil.: 7/18 5.12.2012 14:30
 Číslo jednací:

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat podporu de minimis v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006

prohlašuji,

že výše uvedenému subjektu (žadateli)

* nebyla v období uplynulých tří let poskytnuta žádná podpora de minimis¹.

* byla v období uplynulých tří let poskytnuta podpora de minimis v celkové výši

..... CZK, tj. EUR²

Podpora v režimu de minimis v uplynulých třech letech:

Výše podpory de minimis	Datum poskytnutí podpory de minimis	Poskytovatel podpory de minimis
/	/	/
/	/	/
/	/	/

Pro daňové účely používá podnik jako fiskální období³

a) kalendářní rok

b) hospodářský rok:

V DRYSICÍCH dne: 3.12.2012

Jméno statutárního zástupce žadajícího subjektu⁴: BLOUSLAV DOBĚŠ

Podpis:

¹ nehodící se škrtněte / vymažte

² Období se stanoví podle roků používaných podnikem k daňovým účelům - je nutné určit celkovou částku poskytnuté podpory de minimis v dotčeném fiskálním roce i během předchozích dvou fiskálních let.

³ Pro přepočtení hodnoty podpory z EUR na Kč použijte měnový kurz Evropské centrální banky (viz část C Úředního věstníku ES) platný pro den vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace (den nabytí platnosti účinnosti dohody o poskytnutí příspěvku apod.)

⁴ Nehodící se škrtněte / udejte hospodářský rok

⁵ Je-li žadajícím subjektem právnická osoba

PŘÍLOHA P VIII: PROHLÁŠENÍ O VELIKOSTI PODNIKU



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Prohlášení o velikosti podniku (pouze pro malé a střední podniky)

Projekt

Název: Vzdělávejte se pro růst!

Podatelna KoP Vyškov - Palánek



8027688068

Ev. č.: 1993003/12-18

Listy/příl.: 7/18 6.12.2012 14:30

Číslo jednací:

Žadatel

Jméno/Název: DOBES - STAUBY S. R. O.

Adresa/Sídlo: DRYŠICE 109 683 21

Kontakt tel.: 517 344 616 e-mail:

IČ/DIČ: 292 24 682 DIČ CZ292 24 682

Prohlašuji, že ke dni podnikatelský subjekt, který zastupuji:
je malým/středním podnikem ve smyslu definice malých a středních podniků
vymezených v příloze I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 ze dne 6. srpna 2008.

Celkový počet zaměstnanců je ...32

V Dryšicích dne: 3. 12. 2012

Jméno statutárního zástupce žadajícího subjektu¹: BRONISLAV DOBES

Podpis:

¹ Je-li žadajícím subjektem právnická osoba
* nehodící se škrtněte

PŘÍLOHA P IX: ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PŘÍSPĚVCÍCH V RÁMCI PROJEKTU „VZDĚLÁVEJTE SE PRO RŮST!“



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Čestné prohlášení o příspěvcích v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“

Za účelem posouzení nepřekročení průměrné měsíční částky 500 000 Kč, jež je stanovena jako maximální pro účely čerpání příspěvků v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“, prohlašuji, že uvedenému subjektu byly v tomto projektu Úřadem práce České republiky již poskytnuty příspěvky či má podány žádosti na aktivity dle níže uvedené tabulky.

Dále prohlašuji, že uvedený subjekt nečerpá v průměru více než 500 000 Kč měsíčně v souhrnu za všechny aktivity realizované v rámci projektu „Vzdělávejte se pro růst!“.

Název subjektu:	DOBEŠ- STAVBY s.r.o.
IČ:	292 27 682
Sídlo:	Dryšice 109, 683 21

Podatelna KoP Vyškov - Palánek
802788068
Ev. č.: 1993903/12-17
Listopři: 7/18 6.12.2012 14:36
Číslo jednací:

Dohoda/žádost ¹	Pracoviště ÚP ²	Výše příspěvku ³	Doba trvání aktivity (od- do)	Počet měsíců ⁴	Průměrné měsíční čerpání ⁵

V případě, že dojde k posunutí termínu realizace vzdělávacích aktivit, které jsou předmětem této žádosti, je žadatel povinen zajistit nepřekročení stanovené průměrné maximální částky čerpání v rámci aktivit projektu.

V Dryšicích dne: 3. 12. 2012

Jméno oprávněné osoby⁶: Zdeněk Dobeš

Podpis:

*Tabulku je možné doplnit o další řádky a přizpůsobit vepsanému textu.

¹ Uveďte číslo dohody popřípadě datum podání žádosti.

² Vyplňte příslušné pracoviště Úřadu práce České republiky.

³ Uveďte výši celkového příspěvku sjednaného v dohodě. U podaných dosud neprojednaných žádostí vyplňte částku žádanou, má-li být v rámci jedné žádosti realizováno více aktivit, vyplňte částku celkovou.

⁴ Vyplňte počet měsíců trvání vzdělávacích aktivit v rámci (celé kalendářní měsíce)

⁵ Výše příspěvku / doba trvání (sloupec č. 3 / sloupec č. 4)

⁶ Je-li žadajícím subjektem právnická osoba, je oprávněnou osobou statutární orgán

PŘÍLOHA P X: VYÚČTOVÁNÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

příloha č. 4 dohody č.:	BYV-MN-1/2013	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu <i>Vzdělávejte se pro růst!</i>		
Zaměstnavatel:	DOBEŠ-STAVBY s. r. o., Drysice 109, 683 21 Pustiměř	IČ: 29227682
Název vzdělávací aktivity:	Obsluha motovozíku (vysokozdvížený volantový do 5 tun)	

	A	B	C
1	Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP na vzdělávací aktivitu
2	15 400 Kč	18 634 Kč	

Vyplňte pouze bílá pole

Zeleně vyznačená pole nevyplňujte - určeno pro potřeby ÚP.

K vyúčtování přiložte doklady podle bodu IV.3 dohody.

Datum:	5.3.2013
Vyřizuje:	Bronislav Dobeš
Číslo telefonu:	608 483 777
Email:	info@dobes-stavby.cz
Podpis:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Bronislav Dobeš - jednatel
--	----------------------------

PŘÍLOHA P XI: EVIDENCE DOCHÁZKY



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

EVIDENCE DOCHÁZKY (prezenční listina)

Zadavatel : DOBEŠ-STAVBY s.r.o., Drysice 109, 683 21 Pustiměř
Název vzděl.aktivity : Obsluha motovozíku (vysokozdvíhný volantový do 5 tun)

Termín konání : 20.2.-28.2.2013

Dodavatel : Mgr. Zuzana Andělová, Pasteurova 935/8a, 772 00 Olomouc
Jména lektorů :

Dohoda s ÚP č. : BVY-MN-1/2013

Poř.	Jméno a příjmení zaměstnance (tiskacím písmem)	20.2.2013	21.2.2013	22.2.2013	Počet mzdových hodin k proplacení *
		Výuka 7,30-16,00 <i>Přestávka na oběd 12,00-12,30</i>	Výuka 7,30-16,00 <i>Přestávka na oběd 12,00-12,30</i>	Výuka 7,30-16,00 <i>Přestávka na oběd 12,00-12,30</i>	
1.					
2.					

**Součet za uvedené dny (začátek – konec výuky, minus přestávka na oddých dle ZP, minus doba neúčasti dle mimořádných odchodů)*

Zaměstnanci svým podpisem také stvrzují, že byli seznámeni s předpisy a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně majícími vztah k účasti na vzdělávací aktivitě.

Záznam o mimořádném odchodu/příchodu z/do výuky:

Jméno /datum, čas odchodu a čas příchodu/

.....
Podpis lektora

.....
Podpis oprávněné osoby za zadavatele

PŘÍLOHA P XIII: ZÁVĚREČNÝ PROTOKOL



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Závěrečný protokol o realizaci odborného rozvoje

k dohodě o odborném rozvoji zaměstnanců a poskytnutí příspěvků v rámci projektu
„Vzdělávejte se pro růst!“ č. **BVY-MN- 1/2013**, č.projektu: CZ.1.04/1.1.00/71.00002

zaměstnavatel: DOBEŠ-STAVBY s. r. o. , Drysice 109, 683 21 Pustiměř

IČ: 29227682

zastupující osoba: Bronislav Dobeš

adresa provozovny: Cukrovarská 10, 682 01 Vyškov

místo konání odborného rozvoje: Vzdělávací středisko, Pasteurova 935/8a, 772 00 Olomouc

doba konání: 20. 2. - 28. 2. 2013

1. Vzdělávání proběhlo dle shora uvedených údajů (místo a doba konání), zúčastnili se ho **2** zaměstnanci.
2. Seznam zaměstnanců, kteří úspěšně ukončili vzdělávání v rámci odborného rozvoje (kopie dokladu o úspěšném absolvování je k dispozici u zaměstnavatele):

PČ	Zaměstnanec (příjmení, jméno, titul)	Datum narození
a	c	d
1		
2		

3. Seznam zaměstnanců, kteří odborný rozvoj nedokončili nebo ukončili neúspěšně, spolu s informací o délce odborného rozvoje (v hodinách), kterou absolvovali a důvodech neúspěchu: 0

Všichni zaměstnanci zařazení do tohoto odborného rozvoje ho úspěšně dokončili v plném rozsahu.

4. Očekávaných cílů bylo/ ~~nebylo~~ dosaženo.

Ve Vyškově dne 5. 3. 2013

.....
zaměstnavatel

PŘÍLOHA P XIV: INFORMACE O REALIZACI VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Informace o realizaci vzdělávací aktivity

Vzdělávací zařízení: Mgr. Zuzana Andělová
Vzdělávací středisko, institut pro rozvoj řemesel a podnikání
772 00 Olomouc, Pasteurova 935/8a
IČ: 66961998, DIČ: CZ6558280916

Zabezpečení vzdělávací aktivity: **Obsluha motovozíku (vysokozdvíhný volantový do 5 tun)**
dohoda č. BVY-MN-1/2013

Číslo smlouvy o realizaci vzdělávací aktivity:

Termín vzdělávací aktivity: **20. 2. – 28. 2. 2013**

Vzdělávací aktivita byla realizována v rámci Národního individuálního projektu a financována z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Náklady na vzdělávací aktivitu jsou hrazeny v poměru 85 % z Evropského sociálního fondu a 15 % ze státního rozpočtu České republiky.

Název Národního individuálního projektu: „Vzdělávejte se pro růst!“ č. projektu
CZ.1.04/1.1.00/71.00002

.....
Mgr. Zuzana Andělová

Tato informace je vystavena v souladu s povinnou publicitou OP LZZ a slouží jako příloha
k vydaným osvědčením.

PŘÍLOHA P XV: HARMONOGRAM JEDNOTLIVÝCH VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT

Harmonogram jednotlivých vzdělávacích aktivit

ÚNOR

Vzdělávací aktivita	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
	pá	so	ne	po	út	st	čet	pá	so	ne	po	út	st	čet	pá	so	ne	po	út	st	čet	pá	so	ne	po	út	st	čet
Zateplovací systémy																												
Paličský kurz – řezání oceli kyslíkem																												
Kurz izolaterů – obsluha PB zařízení																												
Základní kurz pro montáž sádrokartonu																												
Základní kurz obsluhy pracovních plošin																												
Obsluha ruční motorové řetězové pily																												
Vazač/lešenář																												
Obsluha motovozíku																												

BŘEZEN






Vzdělávací aktivita	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
	pá	so	ne	po	út	st	čet	pá	so	ne	po	út	st	čet	pá	so	ne	po	út	st	čet	pá	so	ne	po	út	st	čet	pá	so	ne
Základní kurz obsluhy stavebních strojů																															

Poznámka:

Červenou barvou jsou označeny dny, kdy se konala vzdělávací aktivita.

Zdroj: vlastní






PŘÍLOHA P XVI: PUBLICITA






 evropský sociální fond v ČR  EVROPSKÁ UNIE   OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST  PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

„Vzdělávejte se pro růst!“

Tento projekt je financován z 85% z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a z 15% z prostředků státního rozpočtu ČR.

„Podporujeme vaši budoucnost“
www.esfcr.cz

 evropský sociální fond v ČR  EVROPSKÁ UNIE   OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST  PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

 evropský sociální fond v ČR  EVROPSKÁ UNIE   OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST  PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz

Projekt „Vzdělávejte se pro růst“






Odborný rozvoj zaměstnanců společnosti
DOBEŠ-STAVBY s.r.o. v projektu
„Vzdělávejte se pro růst“
reg.č. CZ.1.04/1.1.00/71.00002

termín 20.2.-28.2.2013

název kurzu

Obsluha motovozíku (vysokozdvížený volantový do 5 tun)

Projekt „Vzdělávejte se pro růst“, č.CZ.1.04/1.1.00/71.00002 je spolufinancovaný z prostředků Evropského sociálního fondu (85%) a z prostředků státního rozpočtu České republiky (15%).

 evropský sociální fond v ČR  EVROPSKÁ UNIE   OPERAČNÍ PROGRAM LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST  PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST www.esfcr.cz