

www prezentace restaurace

www presentation of restaurant

Ladislav Jeníček



Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Fakulta aplikované informatiky

akademický rok: 2009/2010

## ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

(PROJEKTU, UMĚLECKÉHO DÍLA, UMĚLECKÉHO VÝKONU)

Jméno a příjmení: **Ladislav JENÍČEK**  
Osobní číslo: **A06156**  
Studijní program: **B 3902 Inženýrská informatika**  
Studijní obor: **Informační a řídicí technologie**

Téma práce: **www prezentace restaurace**

Zásady pro vypracování:

1. Vypracujte literární rešerši na dané téma.
2. Navrhněte a vytvořte dynamickou webovou prezentaci soukromého subjektu (restaurace).
3. Vytvořte administrační rozhraní podle požadavků subjektu.
4. V administraci vytvořte aplikace pro on-line rezervační systém, návrh systému rozesílání aktuální denní nabídky uživatelům registrovaným v databázi.
5. Pomocí Frameworku JQuery vyřešte propojení aplikace MS Word a textového editoru v administrační části.
6. Umístěte webovou prezentaci na libovolný server a vytvořte plnohodnotný manuál pro správu webové prezentace.

Rozsah bakalářské práce:

Rozsah příloh:

Forma zpracování bakalářské práce: **tištěná/elektronická**

Seznam odborné literatury:

1. ULLMAN, L. PHP a MySQL. Computer Press, Brno, 2004, ISBN: 80-251-0063-4.
2. STEJSKAL, J. Vytváříme WWW stránky pomocí HTML, CSS a JavaScriptu. Computer Press, 2006, ISBN: 80-251-0167-3.
3. KOLEKTIV AUTORŮ. Mistrovství v PHP 5. Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1519-0.
4. RESIG JOHN, Javascript a AJAX -- Moderní programování webových aplikací, 2007. Computer Press. ISBN: 978-80-251-1824-5.
5. HAVLENKA, J. a kol. Vytváříme WWW stránky a spravujeme moderní web site. Computer Press, 2006, ISBN: 80-251-0801-5.
6. SCHLOSSNAGLE GEORGE, Pokročilé programování v PHP 5, Computer Press, 2004 ISBN: 80-86815-14-5.

Vedoucí bakalářské práce:

**Ing. Roman Šenkeřík, Ph.D.**

Ústav informatiky a umělé inteligence

Datum zadání bakalářské práce:

**5. března 2010**

Termín odevzdání bakalářské práce:

**1. června 2010**

Ve Zlíně dne 5. března 2010

prof. Ing. Vladimír Vašek, CSc.  
*děkan*



doc. Ing. Ivan Zelinka, Ph.D.  
*ředitel ústavu*

## **ABSTRAKT**

Bakalářská práce se zabývá webovou prezentací restaurace. Hlavní myšlenkou bylo vytvořit přehledné stránky pro potenciální zákazníky s intuitivní navigací. Ke stránkám je vytvořen administrační systém podle požadavků zadavatele práce. Výhodou stránek je, že v administračním systému může správce přidávat, upravovat a mazat příspěvky podle potřeby a bez toho, aniž by musel mít znalost programovacího jazyka.

Klíčová slova: internetové stránky, WWW, PHP, MySQL.

## **ABSTRACT**

The bachelor thesis deals with the web presentation of a restaurant. Main idea was to design comprehensive web pages with intuitive navigation for potential customers. Web pages include an administration system created according to requirements of a contracting authority. The fact that the system enables one to add, modify as well as delete contributions if need be moreover without requirement of any programming skills has to be seen as its asset.

Keywords: internet pages, WWW, PHP, MySQL.

Rád bych poděkoval vedoucímu mé bakalářské práce Ing. Romanu Šenkeříkovi, Ph.D. za vedení v průběhu práce, cenné rady pro tvorbu a vylepšení a za všechny starosti spojené s řádným odevzdáním této práce

**Prohlašuji, že**

- beru na vědomí, že odevzdáním bakalářské práce souhlasím se zveřejněním své práce podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších právních předpisů, bez ohledu na výsledek obhajoby;
- beru na vědomí, že bakalářská práce bude uložena v elektronické podobě v univerzitním informačním systému dostupná k prezenčnímu nahlédnutí, že jeden výtisk bakalářské práce bude uložen v příruční knihovně Fakulty aplikované informatiky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně a jeden výtisk bude uložen u vedoucího práce;
- byl/a jsem seznámen/a s tím, že na moji bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších právních předpisů, zejm. § 35 odst. 3;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 1 autorského zákona má UTB ve Zlíně právo na uzavření licenční smlouvy o užití školního díla v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- beru na vědomí, že podle § 60 odst. 2 a 3 autorského zákona mohu užít své dílo – bakalářskou práci nebo poskytnout licenci k jejímu využití jen s předchozím písemným souhlasem Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše);
- beru na vědomí, že pokud bylo k vypracování bakalářské práce využito softwaru poskytnutého Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně nebo jinými subjekty pouze ke studijním a výzkumným účelům (tedy pouze k nekomerčnímu využití), nelze výsledky bakalářské práce využít ke komerčním účelům;
- beru na vědomí, že pokud je výstupem bakalářské práce jakýkoliv softwarový produkt, považují se za součást práce rovněž i zdrojové kódy, popř. soubory, ze kterých se projekt skládá. Neodevzdání této součásti může být důvodem k neobhájení práce.

**Prohlašuji,**

- že jsem na bakalářské práci pracoval samostatně a použitou literaturu jsem citoval. V případě publikace výsledků budu uveden jako spoluautor.
- že odevzdaná verze bakalářské práce a verze elektronická nahraná do IS/STAG jsou totožné.

Ve Zlíně

.....  
podpis diplomanta

**OBSAH**

<b>ÚVOD.....</b>	<b>9</b>
<b>1. TEORETICKÁ ČÁST.....</b>	<b>10</b>
<b>1 POPIS POUŽITÝCH PROGRAMOVACÍCH JAZYKŮ .....</b>	<b>11</b>
1.1 TECHNOLOGIE WWW.....	11
1.2 HTML.....	11
1.3 CSS.....	12
1.4 JAVASCRIPT .....	13
1.5 MYSQL.....	14
1.6 PHP.....	15
1.7 JQUERY.....	15
<b>2 POPIS POUŽITÝCH PROGRAMŮ .....</b>	<b>16</b>
2.1 NUSPHERE PHPED .....	16
2.2 PHPMYADMIN .....	16
2.3 MYSQL WORKBENCH 5.1.....	17
2.4 ADOBE PHOTOSHOP CS4.....	18
2.5 WAMPSEVER.....	19
<b>2. PRAKTICKÁ ČÁST .....</b>	<b>21</b>
<b>3 POPIS INTERNETOVÝCH STRÁNEK .....</b>	<b>22</b>
<b>4 ROZVRŽENÍ INTERNETOVÉ STRÁNKY .....</b>	<b>23</b>
4.1 1. ČÁST – PŘIHLAŠOVACÍ OBLAST.....	23
4.2 2. ČÁST – LOGO .....	23
4.3 3. ČÁST – DENNÍ MENU.....	24
4.4 4. ČÁST – NEVIDITELNÁ OBLAST .....	25
4.5 5. ČÁST – MENU A FORMULÁŘ PRO ZAREGISTROVÁNÍ K ODBĚRU DENNÍHO MENU.....	25
4.5.1 Menu .....	25
4.5.2 Formulář pro posílání denního menu .....	26
4.6 6. ČÁST – HLAVNÍ ZOBRAZOVACÍ OBLAST .....	27
4.6.1 Jídelní a nápojový lístek.....	27
4.6.2 Plánované akce.....	28
4.6.3 Fotogalerie.....	29
4.6.4 Anketa .....	30
4.6.5 Rezervace .....	30
4.6.6 Odkazy .....	34
4.6.7 Kontakt.....	34
<b>5 POPIS ADMINISTRAČNÍHO ROZHRAŇÍ.....</b>	<b>36</b>

5.1	PŘIHLÁŠENÍ DO SYSTÉMU .....	36
5.1.1	Zapomenuté heslo .....	36
5.2	ADMINISTRAČNÍ ROZHRANÍ .....	37
5.2.1	1. ČÁST – Menu, správci, aktuálně přihlášený správce .....	38
5.2.2	2. ČÁST – Zobrazovací oblast .....	38
5.3	POPIS JEDNOTLIVÝCH POLOŽEK MENU .....	38
5.3.1	Anketa .....	38
5.3.2	Denní menu .....	41
5.3.3	Jídelníček .....	44
5.3.4	Plánované akce .....	49
5.3.5	Rezervace .....	52
5.3.6	Rozesílání denního menu .....	54
5.3.7	Fotogalerie .....	54
5.3.8	Správci .....	56
5.3.9	Přihlášený správce .....	59
5.4	PROPOJENÍ MS WORD A TEXTOVÉHO EDITORU POMOCÍ JQUERY .....	60
<b>6</b>	<b>DATABÁZOVÝ SYSTÉM .....</b>	<b>61</b>
	<b>ZÁVĚR .....</b>	<b>65</b>
	<b>ZÁVĚR V ANGLIČTINĚ .....</b>	<b>66</b>
	<b>SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY .....</b>	<b>67</b>
	<b>SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK .....</b>	<b>68</b>
	<b>SEZNAM OBRÁZKŮ .....</b>	<b>69</b>
	<b>SEZNAM TABULEK .....</b>	<b>72</b>



## ÚVOD

Internet v dnešní době jistě představuje komunikační médium s nebývalým potenciálem a jeho význam den ode dne roste. Jeho tvář ale není tvořena pouze tím, co vidí běžný uživatel, pokud klikne na ikonku nějakého internetového prohlížeče. Skrývá se za ní mnohem více věcí, o kterých laik většinou nemá ani tušení. Tvorba internetových stránek obnáší značné množství práce, která se mnohdy může zdát až stereotypní, na druhou stranu je k ní ale také potřeba kreativity. Proto jsem se rozhodl věnovat svou bakalářskou práci tvorbě internetových stránek.

Bakalářská práce se skládá ze dvou částí. První, část teoretická, se věnuje popisu použitých programovacích jazyků (HTML, CSS, JavaScript, MySQL a PHP) a použitých programů k tvorbě internetových stránek (NuSphere PhpED, phpMyAdmin, MySQL Workbench 5.1, Adobe Photoshop CS4, WampServer). Postupně přiblíží tyto jednotlivé technologie, aby v části druhé, praktické, bylo snadněji pochopeno jejich použití a praktické využití.

V praktické části detailně představuje stránky, které byly vytvořeny pro zlínskou restauraci Koliba Kocanda. Nejprve se bakalářská práce přiblíží rozvržení internetových stránek a poté postupně popíše a okomentuje všechny jejich oblasti. Toto je část, kterou vidí běžný uživatel. Další podstatnou částí je administrační správa, která slouží zákazníkovi (správci), který přes ni může do určité míry zasahovat do obsahu svých stránek a měnit je dle svých aktuálních potřeb.

## **I. TEORETICKÁ ČÁST**

# 1 POPIS POUŽITÝCH PROGRAMOVACÍCH JAZYKŮ

## 1.1 TECHNOLOGIE WWW

WWW (World Wide Web, jinak zkráceně web) je velmi obsáhlá síť, která komunikuje přes HTTP (Hypertext Transfer Protocol) protokol, který zajišťuje propojení hypertextových dokumentů ve formátu HTML.

HTML dokumenty jsou umístěny na počítačových serverech, na které se dotazuje pomocí adresování URL (Uniform Resource Locator), jehož součástí je doména a jméno počítače.

Většina serverů používá zaběhnutou zkratku WWW, i když pravidla umožňují používat i jiná označení vyhovující pravidlům URL.

Protokol HTTP je dnes znám v běžné praxi jako World Wide Web. [8]

## 1.2 HTML

Pro tvorbu internetových stránek se používá HTML (HyperText Markup Language), což je značkový jazyk. Tento protokol vznikl v roce 1990. Během let se jazyk vyvinul z verze 0.9 (rok 1991) až do verze 4.0.1 (1999). V průběhu roku 2010 by měla být dokončena verze 5. HTML jazyk se programuje pomocí značek (tagu), které se zapisují do špičatých závorek (< ... >). Pomocí nich se vytváří samotná HTML internetová stránka. Do této stránky nemusíme psát pouze v kódech HTML, ale i PHP, JAVASCRIPT apod. [5]

```
<html>

    ohraničuje internetovou stránku

<head>

    hlavička internetové stránky

<title>titulek stránky</title>
</head>

<body>

    samotný obsah stránky, který jde vidět.

</body>
</html>
```

Obrázek 1 – Základní struktura HTML stránky

### 1.3 CSS

CSS (Cascading Style Sheets) česky kaskádové styly, byly poprvé implementovány společností Microsoft v roce 1996 do Internetu Explorer. Kaskádové styly jsou obrovským usnadněním psaní HTML. Zcela jimi lze nahradit prvky `<font></font>` za `style="font-size:10px;"`. A je možné jimi definovat, jak má být daný prvek zobrazen (tučně, kurzívou, jeho velikost, podtržení, barvu, kde má být umístěný apod.).

CSS styly se aplikují pomocí tříd a identifikátorů. Ty umožňují tvorbu CSS stylu jediným atributem a není tak tedy nutné opakovat stejný kód vícekrát. Kromě toho lze také definovat styl jednotlivých prvků (h1, p, table,...) pomocí selektorů:

- přímo v textu zdroje u formátovaného elementu pomocí atributu `style="..."`
- pomocí "stylopisu" (anglicky "stylesheet") v hlavičce stránky se stylopis píše mezi tagy `<style>` a `</style>`
- použitím externího stylopisu - to je soubor \*.css, na který se stránka odkazuje tagem `<link>`.

Nejčastěji využívaný a zároveň nejefektivnější je externí způsob stylopisu vkládaný do hlavičky stránky pomocí tagu `<link>`. [9]

## 1.4 JAVASCRIPT

Pro tvorbu internetových programů se dnes ve velké míře používá JavaScript. Pomocí něj a CSS (DHTML) se internetové stránky vytváří velmi efektivně a umožňujeme vykovávat řadu rychlých operací přímo v prohlížeči uživatele. K jeho zprovoznění je potřeba pouze prohlížeč podporující JavaScript (musí být zapnutý). Do internetových stránek je možné jej zapisovat přímo nebo do externích souborů s příponou \*.js. [9]

```
<html>
<head>

<title>titulek stránky</title>
<script type="text/javascript" src="externi.js"></script>
</head>

<body>

    obsah stránky, který jde vidět.

</body>
</html>
```

Obrázek 2 – Externí vložení JavaScriptu

```
<html>
<head>

<title>titulek stránky</title>

<script type="text/javascript" language="javascript">

    script v kódu jazyka JavaScript

</script>

</head>

<body>

    obsah stránky, který jde vidět.

<script type="text/javascript" language="javascript">

    script v kódu jazyka JavaScript

</script>

    obsah stránky, který jde vidět.

</body>
</html>
```

Obrázek 3 – Přímé psaní JavaScriptu do HTML

## 1.5 MYSQL

MySQL (My Structured Query Language) je relační databáze typu DBMS (DataBase Managment System), která vychází z jazyka SQL (Structured Query Language). V MySQL lze ukládat data (text, obrázky, ...), které se dále mohou řadit, filtrovat apod. Samotná databáze je tvořena tabulkami, které se skládají z řádků a sloupců. Nejčastější využití je ve spojení s PHP, které je uzpůsobeno na komunikaci s MySQL pomocí dotazů. Pro snadnou správu se používá program PhpMyAdmin. [7]

## 1.6 PHP

PHP (Hypertext Preprocessor) je skriptovací programovací jazyk, který se používá při vytváření dynamických internetových stránek. PHP skript lze vložit přímo do HTML mezi značky `<?php ... ?>`. Aby PHP fungovalo, vytvořená stránka musí mít koncovku `.php`. Výhodou je, že zobrazí jen tu část, která je požadována. Skript se zpracovává na straně serveru, u JavaScriptu je prováděn u samotného uživatele. PHP dokáže pomocí vestavěných knihoven pracovat s obrázky (upravit velikost, přejmenovat), přenášet soubory na server či posílat emaily. Hlavní jeho využití je, že se dokáže připojit na databázi MySQL, která byla využita i v této práci.

PHP vzniklo v roce 1995, kdy začínalo verzí 1.0.0. Postupem času se vyvíjelo PHP 2, PHP 3, PHP4 podle dané verze. Nynější podporovanou verzí je PHP 5 (verze 5.3.2.). [7]

```
<html>
<head>
<title>titulek stránky</title>
</head>
<body>

<?php
    echo "Zobrazí se pouze text mezi uvozovkami.";
?>

</body>
</html>
```

Obrázek 4 – Ukázka PHP

## 1.7 JQUERY

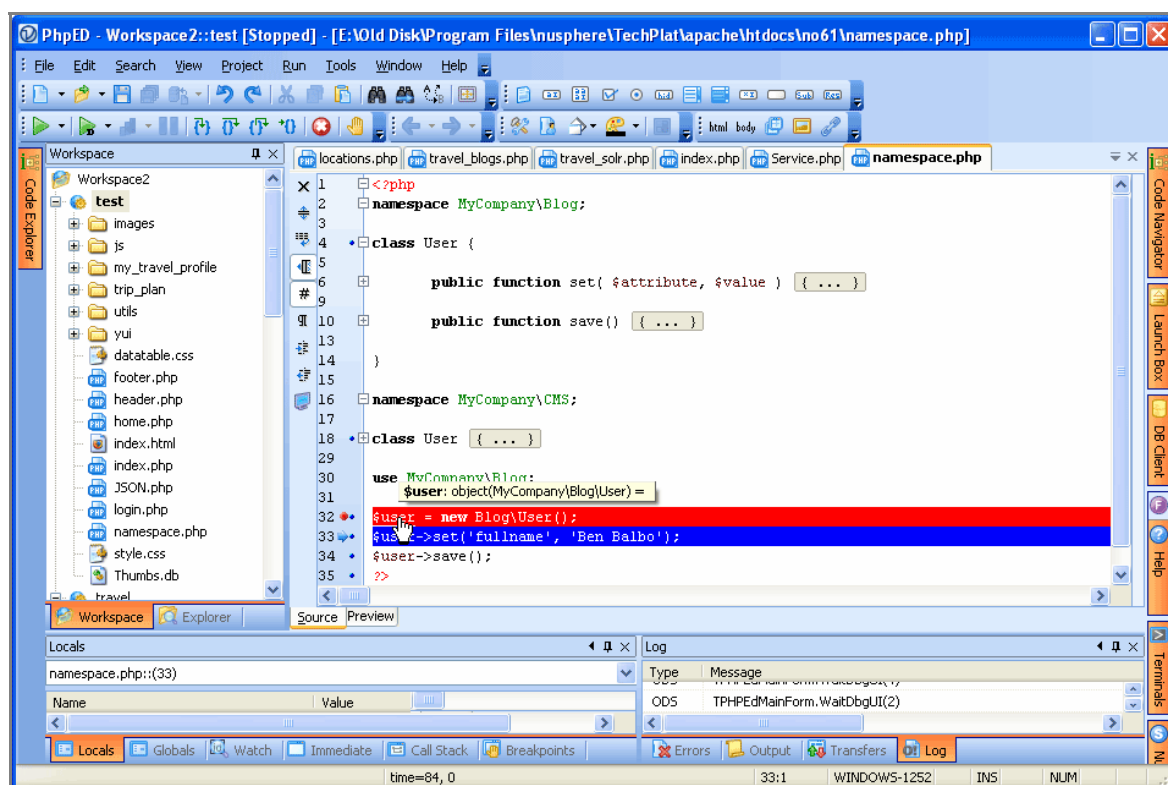
jQuery je JavaScriptový framework (knihovna), který umožňuje snadné vyhledávání elementů DOMu, jejich modifikaci i tvorbu nových. K vyhledávání stačí znát CSS. Stejně tak vytváření nových HTML elementů je jednoduché, stačí zadat HTML kód a jQuery sám vytvoří patřičnou strukturu DOMu.

Frameworku jQuery nechybí samozřejmě ani další vymoženosti - umí pracovat s událostmi, nabízí pokročilé funkce pro práci s poli a nechybí samozřejmě ani podpora AJAXu a animací. [10]

## 2 POPIS POUŽITÝCH PROGRAMŮ

### 2.1 NuSphere PhpED

NuSphere PhpED bylo vyvinuto společností NuSphere Corporation. Jedná se o velmi kvalitní editor, který má širokou škálu využití - od psaní internetových stránek až po komunikaci s SQL. Editor umožňuje mimo jiné barevné rozlišení kódu, jeho kontrolu během psaní a automatické doplňování tagu.



Obrázek 5 – Ukázka programu NuSphere PhpED

### 2.2 PhpMyAdmin

PhpMyAdmin je program napsaný v PHP, který se používá pro správu MySQL databází. Je to nejpoužívanější volně šířitelný nástroj, který uživatelům umožňuje vytvářet nové databáze a tabulky a v nich dále mazat, upravovat či editovat záznamy v tabulce. PhpMyAdmin funguje přes internetové rozhraní.



The screenshot shows the phpMyAdmin interface for a database named 'restaurace'. The main area displays a table structure with columns: Tabulka, Akce, Zaznamů, Typ, Porovnávání, Velikost, and Navic. The table list includes 13 tables, each with a checkbox and icons for actions like edit, view, and delete. A summary row at the bottom indicates 13 tables, a total of 137 records, and a total size of 208.0 KiB.

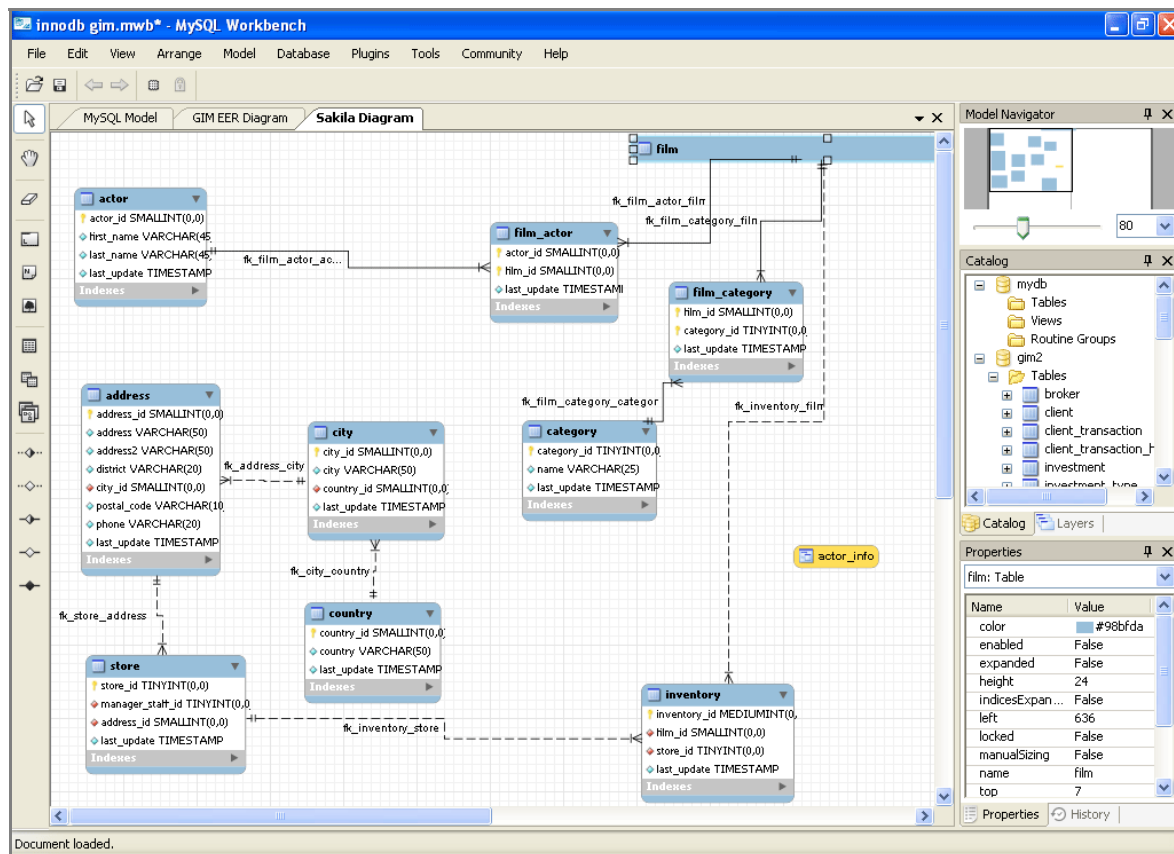
Tabulka	Akce	Zaznamů	Typ	Porovnávání	Velikost	Navic
<input type="checkbox"/> administrace	[Icons]	1	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> anketa_hodnoceni	[Icons]	27	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> anketa_odpoved	[Icons]	6	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> anketa_otazka	[Icons]	2	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> denni_menu	[Icons]	11	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> email	[Icons]	1	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> fotogalerie_foto	[Icons]	14	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> fotogalerie_kategorie	[Icons]	3	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> menu	[Icons]	42	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> menu_kategorie	[Icons]	7	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> menu_typ	[Icons]	2	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> planovane_akce	[Icons]	7	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<input type="checkbox"/> rezervace	[Icons]	14	InnoDB	utf8_czech_ci	16.0 KiB	-
<b>13 tabulek</b>	<b>Celkem</b>	<b>137</b>	<b>InnoDB</b>	<b>utf8_czech_ci</b>	<b>208.0 KiB</b>	<b>0 B</b>

Below the table list, there are options to 'Zaškrtnout vše / Odškrtnout vše' and a 'Zaškrtnuté:' dropdown. At the bottom, there is a section for creating a new table with fields for 'Název:' and 'Počet sloupců:', and a 'Proveď' button.

Obrázek 6 – Ukázka phpMyAdmin – struktura tabulek

## 2.3 MySQL Workbench 5.1

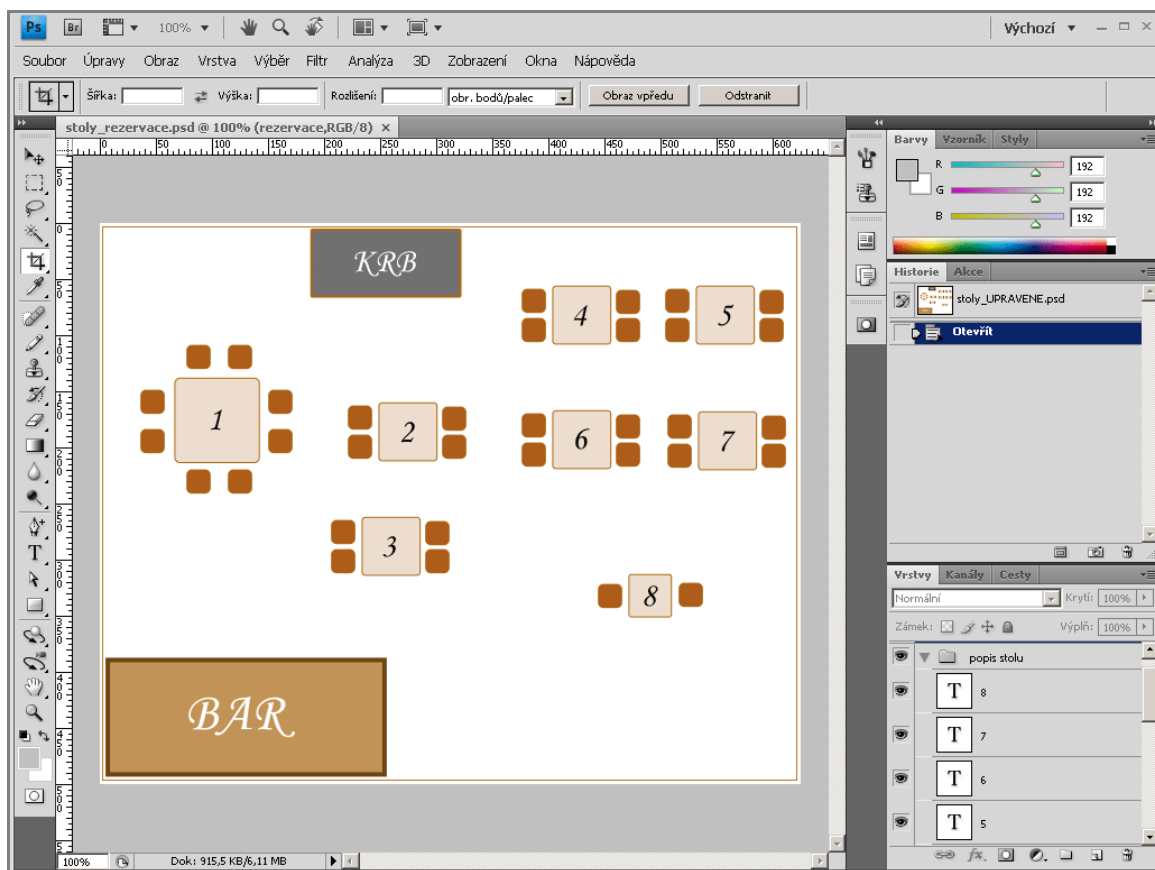
MySQL Workbench je multiplatformní grafický nástroj pro MySQL. Je schopen vytvořit databázi od základů nebo importovat modely SQL. V programu jsou na výběr možnosti vytvářet tabulky kódově nebo graficky. Výsledek je možno exportovat jako kód SQL a následně jej nahrát do phpMyAdmin.



Obrázek 7 – Prostředí MySQL Workbench 5.1

## 2.4 Adobe Photoshop CS4

Adobe Photoshop CS4 je profesionální grafický editor pro úpravu obrázků. Díky nepřehlednému množství jeho funkcí pro práci s obrázky, byl tento program důležitou pomůckou při psaní této bakalářské práce. V tomto programu byla navržena základní struktura stránek a i grafické rozmístění obrázků.



Obrázek 8 – Adobe Photoshop CS4

## 2.5 WampServer

WampServer nahrazuje „Ostrý“ server. To znamená, že tvůrce internetových stránek si je doma může sám odzkoušet. WampServer se skládá z vlastního Apache serveru, na kterém jsou nainstalované PHP, MySQL a phpMyAdmin s dalšími rozšířeními. Ovládání je velmi jednoduché. Jeho samotná konfigurace není potřeba, protože si vše nastaví sám. Samozřejmě pak můžeme nastavení měnit. Hlavní složka pro internetové stránky je umístěna například na C:/wamp/www. Umístění se může lišit podle toho, kam je WampServer nainstalován. Pro vyzkoušení stránek stačí zadat do internetového prohlížeče <http://localhost/>. Po jeho spuštění se zobrazí přehledná stránka, kde jsou zobrazeny různé projekty, phpMyAdmin a další rozšíření.



**WampServer**  
Version 2.0 [Version Française](#)

### Server Configuration

Apache Version : 2.2.6  
PHP Version : 5.2.5

**Loaded Extensions :**

bcmath	calendar	com_dotnet	ctype
session	filter	ftp	hash
iconv	json	odbc	pcre
Reflection	date	libxml	standard
tokenizer	zlib	SimpleXML	dom
SPL	wddx	xml	xmlreader
xmlwriter	apache2handler	gd	mbstring
mysql	mysqli	PDO	pdo_mysql
SQLite			

MySQL Version : 5.0.45

### Tools

- [phpinfo\(\)](#)
- [phpmyadmin](#)
- [sqlitemanager](#)

### Your Projects


- [restaurence](#)

Obrázek 9 - Po zadání http://localhost/ do internetového prohlížeče

## **II. PRAKTICKÁ ČÁST**

### 3 POPIS INTERNETOVÝCH STRÁNEK


Jak už bylo zmíněno výše, internetové stránky byly vytvářeny pro restauraci Koliba Kocanda. Tato restaurace se nachází poblíž lesa na Jižních Svazích ve Zlíně na Kocandě. Vnější i vnitřní interiéry restaurace jsou stylizovány do rustikálního stylu, proto byla snaha tomu přizpůsobit i grafickou podobu vytvářených stránek. Proto byly zvoleny tlumené podzimní tóny barev. U stránek bylo důležité, aby potenciálního zákazníka hned zaujaly a byly pro něj přehledné a srozumitelné.




**Koliba  
Kocanda**

**Otevírací doba:**  
*Po až Ne*  
**11 - 22**

**Přihlášení**





**DENNÍ MENU**

<b>P</b>	Pravá valašská kyselička s houbičkami a uzeninkou	25 Kč
<b>1</b>	200 g Kuřecí prsíčka s grilovanými jablky a studenou broskvovou omáčkou	68 Kč
<b>2</b>	200 g Kuřecí řízek s citronem a přílohou	90 Kč
<b>3</b>	250g Smažený sýr	80 Kč
<b>4</b>	250g Sladoučké palačinky s borůvkovou marmeládou, lesním ovocem, kopcem šlehačky a čokoládovou posypkou pro princeznu	90 Kč

Nacházíte se : [Hlavní stránka](#)

**Vítáme Vás,**

dovoľte nám, abychom Vás pozvali do naší stylové dřevěné koliby, která se nachází na významné turistické křižovatce na Kocandě na Jižních Svazích. Nabídnout Vám můžeme příjemné posezení u krbu, výbornou rozmanitou kuchyní a velký výběr specialit i pro náročnější hosty.

Využít můžete prostory restaurace s kapacitou až 60 míst a dvou oddělených salonků pro 30 a 20 osob s možností pořádání rodinných oslav, promócí, firemních večírků, stužkovacích večírků, svatebních hostin a také hostin smutečních.

Od května do září je v provozu také terasa, která čítá asi 60 míst a je situovaná v těsné blízkosti zdejšího lesa s možností využití dětského koutku.

Okolí koliby je protkáno turistickými trasami s možností pěší turistiky a cykloturistiky, v zimních měsících rovněž s ideálním vyžitím pro běžkaře.

Také bychom rádi vzpomenuli, že pro Vás můžeme připravit různé gastronomické akce typu zvěřinových hodů, steakových specialit či vítání svatomartinského vína spojeného s husími hody. V neposlední řadě pro Vás rádi zajistíme cateringové služby (zajištění občerstvení na místě Vámi stanoveném).

O všech akcích Vás budeme informovat s předstihem na našich webových stránkách.

Těšíme se na Vás!

**Hlavní stránka**

**Jídelní lístek**

**Nápojový lístek**

**Plánované akce**

**Fotogalerie**

**Anketa**

**Rezervace**

**Odkazy**

**Kontakt**

Denní menu e-mailem?

@

**Odeslat**

Koliba Kocanda, Zlín © 2010 - všechna práva vyhrazena

Obrázek 10 – Internetové stránky restaurace

## 4 ROZVRŽENÍ INTERNETOVÉ STRÁNKY

Samotné stránky se skládají ze 6 částí. Na Obrázku 11 jsou jednotlivé části pro přehlednost barevně odlišeny.

The screenshot shows the layout of the Koliba Kocanda website, divided into six distinct sections:

- 1. ČÁST (Red):** A header bar with the text "Přihlášení" (Login) on the right.
- 2. ČÁST (Green):** A banner area containing the restaurant logo "Koliba Kocanda", the opening hours "Otevírací doba: Po až Ne 11 - 22", and a photograph of the restaurant building.
- 3. ČÁST (Brown):** A menu section titled "DENNÍ MENU" (Daily Menu) with a list of items and prices:
 

P	Pravá valašská kyselicka s houbičkami a uzeninkou	25 Kč
1	200 g Kuřecí prsíčka s grilovanými jablky a studenou broskvovou omáčkou	68 Kč
2	200 g Kuřecí řízek s citrónem a přílohou	90 Kč
3	250g Smažený sýr	80 Kč
4	250g Sladoučké palačinky s borůvkovou marmeládou, lesním ovocem, kopcem šlehačky a čokoládovou posypkou pro princeznu	90 Kč
- 4. ČÁST (Orange):** A horizontal bar separating the menu from the main content area.
- 5. ČÁST (Pink):** A sidebar menu on the left with links: "Hlavní stránka", "Jídelní lístek", "Nápojový lístek", "Plánované akce", "Fotogalerie", "Anketa", "Rezervace", "Odkazy", and "Kontakt". Below these links is a form for "Denní menu e-mailem?" with an email input field and an "Odeslat" button.
- 6. ČÁST (Grey):** The main content area containing a welcome message "Vítáme Vás.", a description of the restaurant, information about the terrace, and a contact form for reservations.

At the bottom of the page, there is a footer: "Koliba Kocanda, Zlín © 2010 - všechna práva vyhrazena".

Obrázek 11 – Rozvržení internetových stránek restaurace

### 4.1 1. ČÁST – Přihlašovací oblast

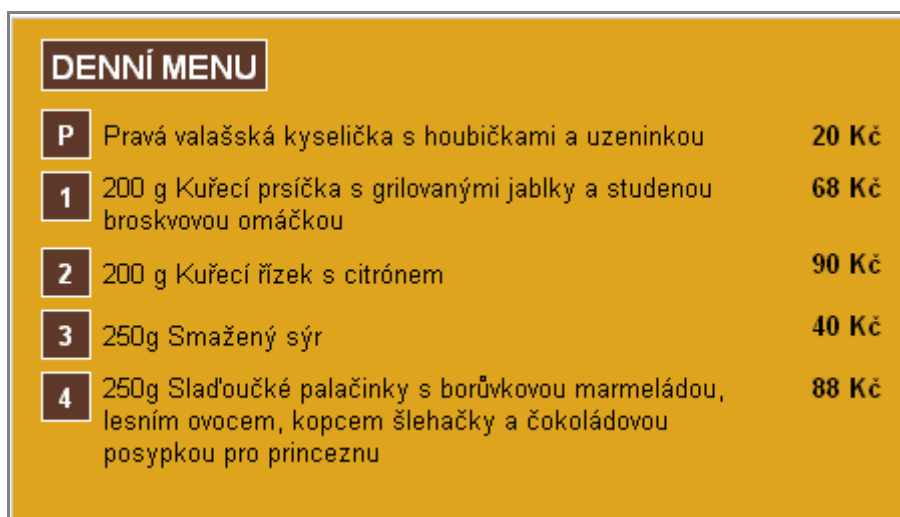
V první části se na pravé straně nachází odkaz, který správce zavede do administrační části. O té bude zmínka ještě později.

### 4.2 2. ČÁST – Logo

V druhé části je umístěno na levé straně logo restaurace a na straně pravé se nachází fotografie restaurace.

### 4.3 3. ČÁST – Denní menu

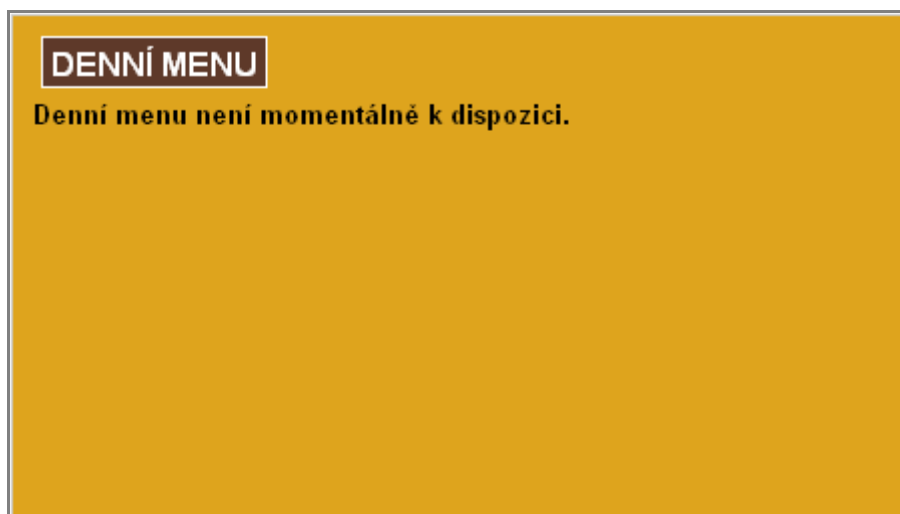
Velký důraz byl kladen na to, aby byla úvodní stránka pro zákazníky co nejpřívětivější. Proto bylo do popředí umístěno přehledné a jednoduché denní menu, které se automaticky každý den mění dle zadání. O jeho obsluze se více v administrační části.



DENNÍ MENU		
P	Pravá valašská kyselička s houbičkami a uzeninkou	20 Kč
1	200 g Kuřecí prsíčka s grilovanými jablky a studenou broskvovou omáčkou	68 Kč
2	200 g Kuřecí řízek s citrónem	90 Kč
3	250g Smažený sýr	40 Kč
4	250g Sladoučkové palačinky s borůvkovou marmeládou, lesním ovocem, kopcem šlehačky a čokoládovou posypkou pro princeznu	88 Kč

Obrázek 12 – Denní menu

Pokud daný den není nic nabízeno nebo v databázi není žádné menu vloženo, tak se pouze zobrazí hlášení, že denní menu není momentálně k dispozici.



Obrázek 13 – Denní menu není v databázi zadáno

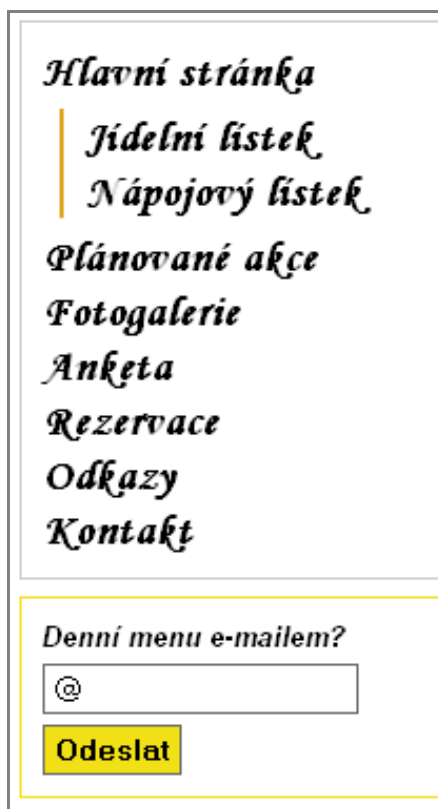


#### 4.4 4. ČÁST – Neviditelná oblast

Ve čtvrté části se nachází tzv. neviditelná oblast. V této oblasti se zobrazují hlášení po kliknutí na anketu či odeslání e-mailu pro posílání denního menu a ostatní s tím související úkony. Po znovu načtení stránky hlášení zmizí.

#### 4.5 5. ČÁST – Menu a formulář pro zaregistrování k odběru denního menu

V páté části se nachází hlavní navigační část (menu) a pod ním ve žlutém rámečku formulář pro registraci denního menu emailem.



The image shows a vertical menu with the following items: *Hlavní stránka*, *Jídelní lístek*, *Nápojový lístek*, *Plánované akce*, *Fotogalerie*, *Anketa*, *Rezervace*, *Odkazy*, and *Kontakt*. Below the menu is a registration form titled "Denní menu e-mailem?". It contains an email input field with an '@' symbol, a yellow "Odeslat" button, and a yellow border around the form area.

Obrázek 14 – Menu s formulářem

##### 4.5.1 Menu

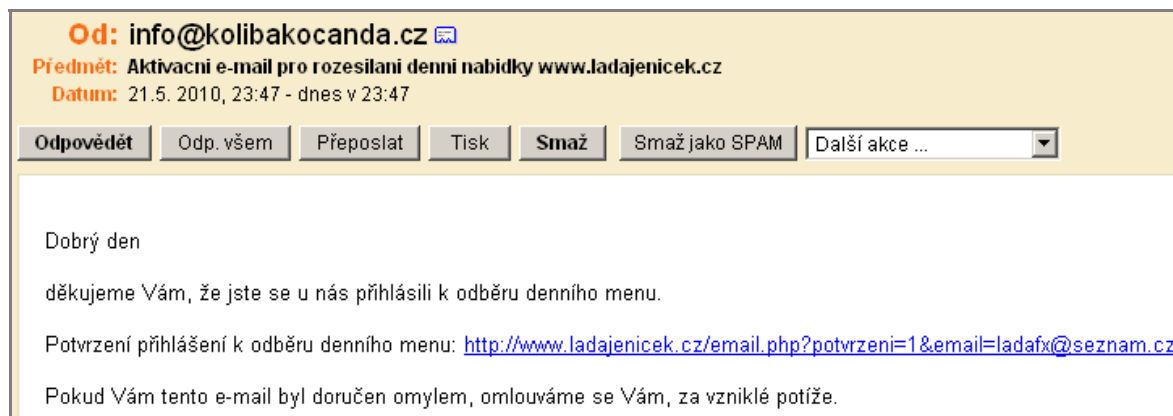
Menu je dynamické jen z části a to v případě položek *Jídelní lístek* a *Nápojový lístek*, které jsou součástí databáze. Zbytek menu (*Hlavní stránka*, *Plánované akce*, *Fotogalerie*, *Anketa*, *Přehled rezervací*, *Odkazy* a *Kontakt*) jsou statické. Správce může měnit pouze *Jídelní lístek* a *Nápojový lístek* a to v administračním systému.

#### 4.5.2 Formulář pro posílání denního menu

Zákazník má možnost si nechat posílat denní menu přímo do jeho emailové schránky. Pokud zákazník zadá e-mail ve špatném tvaru, nebo jeho email v databázi již existuje, ukáží se v neviditelné oblasti (viz výše) příslušné zprávy o chybě.

Když zákazník zadá e-mail správně, automaticky se mu odešle aktivační e-mail, který potvrdí tím, že na odkaz uvedený v něm jednoduše klikne.

Obr. 15, 16, 17 slouží pouze k demonstraci. Stránky jsou umístěny na dočasném hostingu (www.ladajenicek.cz), které se podle rozhodnutí vedoucího restaurace přesunovat na jiný hosting.



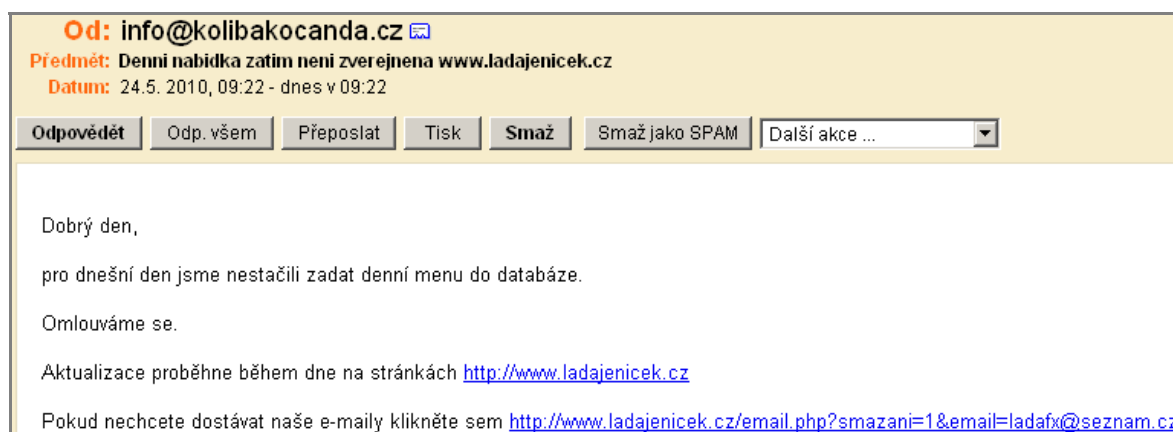
Obrázek 15 – Aktivační e-mail

Po kliknutí na odkaz se zákazníkovi načtou stránky Koliby Kocanda, kde se zobrazí hlášení, zda aktivace proběhla úspěšně či neúspěšně.

Následující den se přihlášenému zákazníkovi začne automaticky posílat e-mail, který bude obsahovat denní menu na daný den (Obr. 16). Pokud denní menu není do databáze vloženo, pošle se pouze informační omluvný e-mail (Obr. 17). U každého z uvedených obrázků je přidán odkaz, který zákazníkovi umožňuje zrušit posílání denního menu e-mailem. O výsledku odstranění bude informovaný na internetových stránkách restaurace.



Obrázek 16 – E-mail s výpisem denního menu



Obrázek 17 – Omluvný e-mail

## 4.6 6. ČÁST – Hlavní zobrazovací oblast

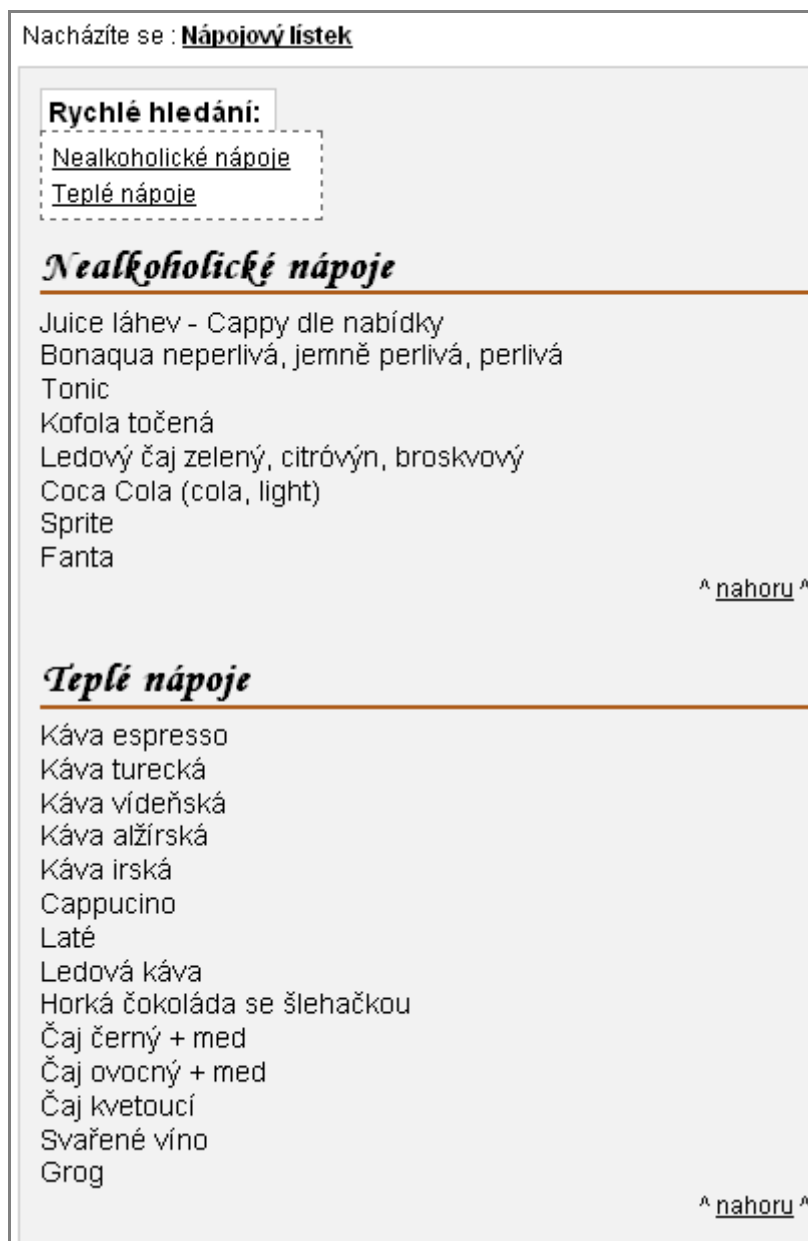
V horní části této oblasti se nachází pomocná navigační část (Nacházíte se:). Má za úkol informovat návštěvníka stránky, kde se právě nachází.

Dále je v šesté části velké okno, kde se otevře příslušná nabídka po kliknutí na ni v levé části stránek (Hlavní stránka, Plánované akce apod.).

### 4.6.1 Jídelní a nápojový lístek

Po kliknutí v menu na položky Jídelní lístek a Nápojový lístek se v hlavní oblasti zobrazí daná podsekce. Pro rychlejší vyhledávání v těchto oblastech se v horní části zobrazí rychlý

přehled jednotlivých kategorií menu. Po kliknutí na vybranou kategorii se stránka automaticky na tuto kategorii přesune. Pro rychlejší návrat nahoru slouží odkaz (^ nahoru ^), který se nachází vždy na konci daného podmenu.



Nacházíte se : **Nápojový lístek**

**Rychlé hledání:**

- [Nealkoholické nápoje](#)
- [Teplé nápoje](#)

***Nealkoholické nápoje***

---

Juice láhev - Cappy dle nabídky  
Bonaqua neperlivá, jemně perlivá, perlivá  
Tonic  
Kofola točená  
Ledový čaj zelený, citrónový, broskvový  
Coca Cola (cola, light)  
Sprite  
Fanta

^ [nahoru](#) ^

***Teplé nápoje***

---

Káva espresso  
Káva turecká  
Káva vídeňská  
Káva alžírská  
Káva irská  
Cappuccino  
Laté  
Ledová káva  
Horká čokoláda se šlehačkou  
Čaj černý + med  
Čaj ovocný + med  
Čaj kvetoucí  
Svařené víno  
Grog

^ [nahoru](#) ^

Obrázek 18 – Ukázka nápojového lístku s rychlým hledáním

#### 4.6.2 Plánované akce

Zde se nachází informace o plánovaných akcích, které se konají během roku. Jednotlivé měsíce jsou pro větší přehlednost a jednodušší orientaci odděleny.

Nacházíte se : **Plánované akce**

**Květen**

1. 4. 2010 - 23. 5. 2010 - *Hostýnské hody*- příloha  
 1. 5. 2010 - 29. 5. 2010 - *Festival jedlíků*  
 1. 3. 2010 - 29. 5. 2010 - *Hody nad hody* - velký výběr rozmanitých jídel za jednotnou cenu 200 Kč!  
 4. 4. 2010 - 30. 5. 2010 - *Jitřnicový měsíc* - během této akce se budou podávat nealkoholické nápoje za poloviční ceny a to se vyplatí!

**Září**

6. 9. 2010 - *Sladký měsíc*

**Říjen**



8. 10. 2010 - *Vítání podzimu*

Obrázek 19 – Plánované akce

#### 4.6.3 Fotogalerie

Po kliknutí na fotogalerii se zobrazí dostupná alba s informacemi o počtu fotografií a datu vytvoření. Po jeho rozkliknutí se zobrazí jeho obsah s jednotlivými fotografiemi. Na Obr. 20 jsou použité demonstrační fotky. Fotoalba týkající se internetových stránek restaurace budou vytvořeny při finálním přesunu na nový hosting.

Nacházíte se : **Fotogalerie**

<p><b>Pout'</b></p>  <p>Počet fotek: 2 Datum vytvoření: 21. 5. 2010</p>	<p><b>Koliba Kocanda</b></p>  <p>Počet fotek: 25 Datum vytvoření: 21. 5. 2010</p>	<p><b>Fotogalerie mrakodrapu</b></p>  <p>Počet fotek: 4 Datum vytvoření: 10. 5. 2010</p>
--	---	---

Obrázek 20 – Výpisy alb ve fotogalerii



Obrázek 21 – Výpis alba Koliba Kocanda

#### 4.6.4 Anketa

Pro získání zpětné vazby od zákazníků může správce sítě využít Anketu. Sám může zadávat dotazy i nabídku odpovědí a podle výsledku poté zlepšit své nabízené služby.

Nacházíte se : [Anketa](#)



Obrázek 22 – Ukázka anket

#### 4.6.5 Rezervace

Pod položkou Rezervace mohou zákazníci nalézt grafické rozvržení jednotlivých stolů. Všechny stoly na obrázku mají možnost rozkliknutí pro přidání rezervace samotným zákazníkem. Je uděláno zabezpečení, aby zákazník si nemohl zarezervovat všechny stoly. Zabezpečení pracuje na principu IP adresy, která se zaznamenává do databáze a při rezervaci dalšího stolu se na stránkách zobrazí zpráva, že dotyčný má rezervovaný jeden stůl. Při větší rezervaci musí zákazník kontaktovat obsluhu restaurace, která zajistí větší rezervaci.

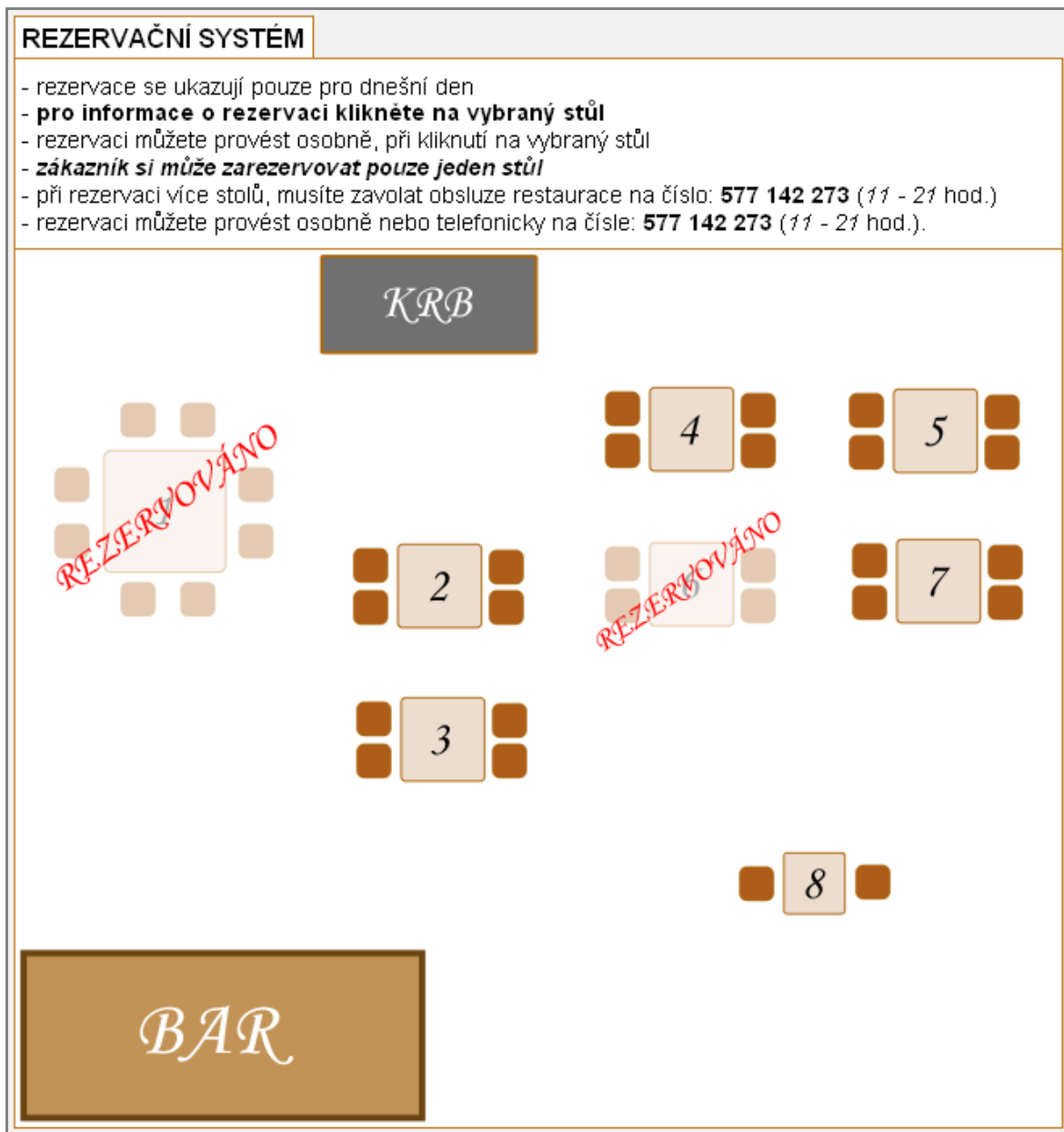
Nacházíte se : [Rezervace](#)

### REZERVAČNÍ SYSTÉM

- rezervace se ukazují pouze pro dnešní den
- **pro informace o rezervaci klikněte na vybraný stůl**
- rezervaci můžete provést osobně, při kliknutí na vybraný stůl
- **zákazník si může zarezervovat pouze jeden stůl**
- při rezervaci více stolů, musíte zavolat obsluhu restaurace na číslo: **577 142 273** (11 - 21 hod.)
- rezervaci můžete provést osobně nebo telefonicky na čísle: **577 142 273** (11 - 21 hod.).

The screenshot displays a reservation system interface for a restaurant named "KRB". At the top, it indicates the user is in the "Rezervace" (Reservations) section. Below this, a header "REZERVAČNÍ SYSTÉM" is followed by a list of instructions: reservations are only for today; users should click on a table for information; reservations can be made in person or by clicking; a customer can only reserve one table; for multiple tables, a call to the restaurant at 577 142 273 (11-21 hours) is required; and reservations can be made in person or by phone at the same number. The main area shows a floor plan with eight numbered tables (1-8) and a bar area labeled "BAR". Table 1 is a large square table with 8 seats. Tables 2-7 are smaller square tables with 4 seats each. Table 8 is a small square table with 2 seats. The bar area is a large rectangular area at the bottom left.

Obrázek 23 – Ukázka rezervace



Obrázek 24 – Ukázka rezervovaných stolů

Při kliknutí na stůl se zobrazí informace o zvoleném stole. Informace obsahují aktuální rezervace na daný den a informují zákazníka i o dalších rezervacích. Pokud stůl nemá žádné rezervace na daný den, tak si jej zákazník může sám zarezervovat. Rezervační formulář se nachází hned pod informacemi o zvoleném stole. Když je stůl na daný den rezervovaný, rezervační formulář se nezobrazuje, jsou zobrazeny pouze informace.



**Stůl číslo 1.**

**Rezervace pro dnešní den**

15:45 **REZEROVÁNO**

**Rezervace na další dny**

1. 6. 2010 17:00 **REZEROVÁNO**

**REZERVAČNÍ SYSTÉM**

- rezervace se ukazují pouze pro dnešní den
- **pro informace o rezervaci klikněte na vybraný stůl**
- rezervaci můžete provést osobně, při kliknutí na vybraný stůl
- **zákazník si může zarezervovat pouze jeden stůl**

při rezervaci více stůlů, musíte zavolat ohledně restaurace na číslo: **577 142 273** (11 - 24 hod.)

Obrázek 25 – Informace pro zvolený stůl, bez rezervačního formuláře

**Stůl číslo 7.**


Pro dnešní den žádné rezervace pro tento stůl nejsou.

**Rezervace na další dny**

1. 6. 2010 16:30 **REZEROVÁNO**

**Rezervační formulář**

Rezervace na jméno  \*

Datum rezervace   \*

Čas rezervace 11 : 00 \* **např. 18:00**

Počet osob  \*

Telefon  \*

**\* povinné údaje**

**Jestli budete chtít větší rezervaci, prosím zavolejte na telefon: +420 577 142 273.**

**REZERVAČNÍ SYSTÉM**

- rezervace se ukazují pouze pro dnešní den
- **pro informace o rezervaci klikněte na vybraný stůl**
- rezervaci můžete provést osobně, při kliknutí na vybraný stůl
- **zákazník si může zarezervovat pouze jeden stůl**

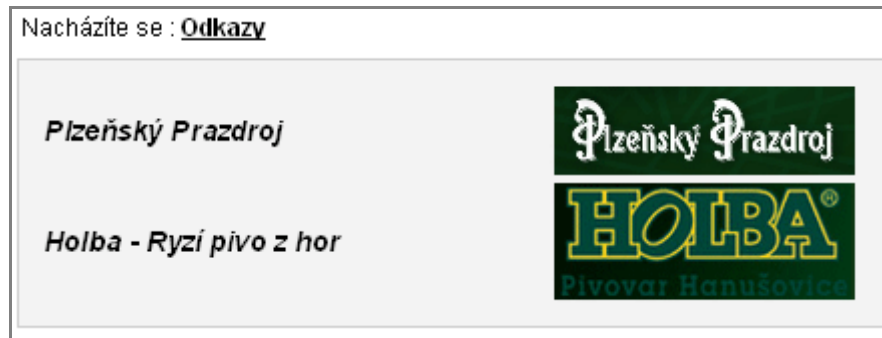
při rezervaci více stůlů, musíte zavolat ohledně restaurace na číslo: **577 142 273** (11 - 24 hod.)

Obrázek 26 – Informace pro zvolený stůl s rezervačním formulářem

Zákazník musí vyplnit všechny povinné položky rezervačního formuláře. Pro snadnější zvolení data rezervace, zákazník klikne na obrázek kalendáře a tam si zvolí datum, jaký den chce mít rezervaci. Po odeslání formuláře se zobrazí hlášení o výsledku.

#### 4.6.6 Odkazy

V odkazech se nachází reklamy na hlavní dodavatele piva, které restaurace podává.



Obrázek 27 – Ukázka odkazů

#### 4.6.7 Kontakt

V kontaktech se nachází adresa restaurace Koliba Kocanda, kontakt na hlavního vedoucího restaurace i přímo na restauraci. Pro snazší přístup je přiložena i mapka.

Nacházíte se : **Kontakt**

**Odpovědný vedoucí:** **Robert Boháčik**

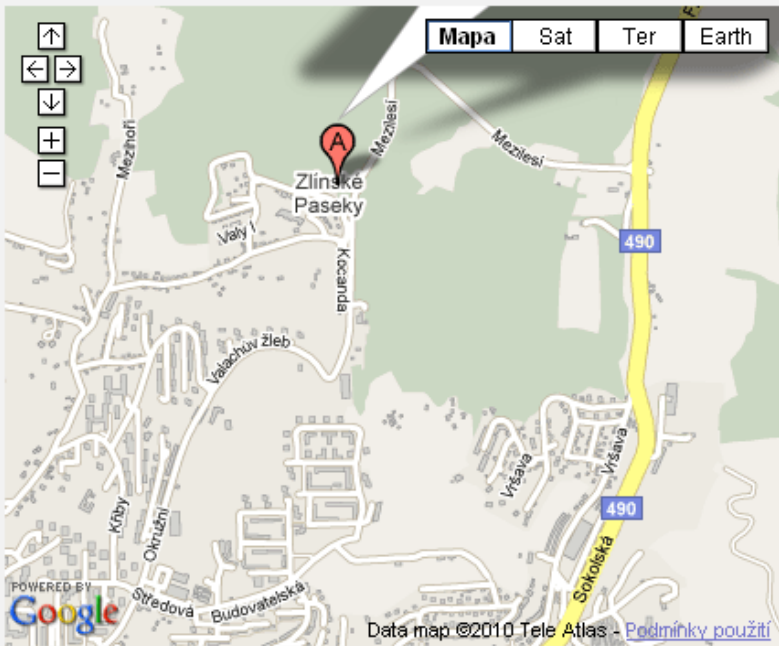
**Adresa:** Zlínské Paseky 4369  
760 01 Zlín

**Telefon:** **+420 577 142 273**

**Mobil:** **+420 725 611 913 (11 - 15 hod.)**

**Otevírací doba:** **Po - Ne (11 - 22 hod.)**

**Kde nás najdete?**



Mapa Sat Ter Earth

Zlínské Paseky

Kocanda

Mezihoří

Mezihoří

Mezihoří

490

490

Sokolovská

Vršávková

Vršávková

Krby

Okružní

Veselohův žleb

Sředová

Budovatelská

POWERED BY Google

Data map ©2010 Tele Atlas - [Podmínky použití](#)

[Zvětšit mapu](#)

Obrázek 28 – Ukázka kontaktu a mapka


## 5 POPIS ADMINISTRAČNÍHO ROZHRAŇÍ

Tato kapitola se věnuje podrobnému popisu administračního rozhraní. Toto je oblast, která slouží správci stránek k jejich jednoduché editaci, bez toho, aniž by po něm vyžadovala jakékoli odbornější znalosti programovacího jazyka. Cílem byla snaha vytvořit příjemné a uživatelsky přívětivé prostředí, jehož ovládání bude jednoduché si osvojit a nebude celkově náročné na obsluhu. Správce si tak může obsah stránek zcela přizpůsobit svým představám a potřebám.

### 5.1 Přihlášení do systému

Pro přihlášení do systému musí správce mít své přihlašovací jméno a heslo. Tento údaj mu poskytne tvůrce systému vytvořením jeho vlastního účtu. Poté, co správce odešle formulář s přihlašovacím jménem a heslem, se provádí kontrola, při které je heslo zašifrováno algoritmem MD5. Je-li v MySQL databázi odpovídající záznam nalezen, správce se dostane do administračního prostředí. Při špatném vyplnění přihlašovacího jména a/nebo hesla se zobrazí chybové hlášení.

Data se ukládají do pomocných proměnných \$\_SESSION, které se během každé operace v internetovém prohlížeči kontrolují. Kdyby správce použil jiný počítač a zároveň byl stále přihlášen na počítači původním, od tohoto počítače je automaticky odhlášen.



The image shows a login form with the following elements:

- Label: **Přihlašovací jméno :** followed by a text input field.
- Label: **Heslo :** followed by a text input field.
- Link: Zapomenuté heslo located below the password field.
- Button: **Přihlásit** located to the right of the password field.
- Link: Zpět na webové stránky located at the bottom center of the form.

Obrázek 29 – Přihlašovací formulář

#### 5.1.1 Zapomenuté heslo

Pokud správce přihlašovací údaje ke svému účtu zapomene, může si je nechat zaslat přes odkaz Zapomenuté heslo, který se nachází ve stejné kolonce. Po kliknutí na tento odkaz se zobrazí internetová stránka, kde je nutné zadat e-mail, který byl uveden při registraci. Před odesláním se musí opsat kontrolní kód, který se skládá z 5 znaků. Při jeho opsání je kladen

důraz na malá a velká písmena. Při špatném zadání se formulář s registračními daty neodešle. O celém průběhu správce informují hlášení, která se zobrazují vždy v horní části.

[Zpět na přihlašovací formulář](#)

Obrázek 30 – Formulář pro zapomenuté heslo

## 5.2 Administrační rozhraní

V administračním rozhraní je kladen důraz na rychlost a efektivitu samotného kódu. Proto nikde nejsou použity žádné grafické motivy. Při samotné tvorbě tohoto rozhraní je důležité zabezpečení (security.php). Proto se při jakékoliv akci, která je na stránkách prováděna (např. Prohlížení sekcí, Anketa, Denní menu, Jídelníček apod.) jakožto i při jiných úkonech (přidání položky, její úprava a mazání), vždy provádí jako první kontrola autenticity správce.

Administrační rozhraní je rozděleno na 2 části.

Anketa otázka	Aktivní / Neaktivní	Výsledky ankety	Vynulovat anketu
Jak se Vám vede?	Aktivní	Hodnocení	Vynulovat U X
Co se Vám líbí ?	Aktivní	Hodnocení	Vynulovat U X

Copyright © Ladislav Jeníček 2009 - 2010 [Náhled na www](#)

Obrázek 31 – Administrační rozhraní



Obrázek 32 – Rozvržení administračního rozhraní

### 5.2.1 1. ČÁST – Menu, správci, aktuálně přihlášený správce

V šedém rámečku (Obr. 31) se nachází menu, které správce nemůže měnit. V zeleném je umístěna položka Správci a v oranžovém se zobrazuje aktuálně přihlášený správce.

### 5.2.2 2. ČÁST – Zobrazovací oblast

Tato oblast zobrazuje výpisy dat z databáze MySQL podle zvolených odkazů v 1. ČÁSTI.

## 5.3 Popis jednotlivých položek menu

### 5.3.1 Anketa

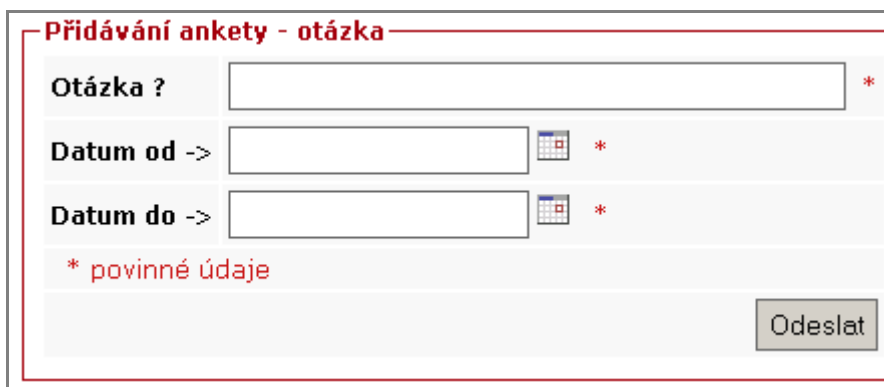
Šablona pro ankety je tvořena dvěma částmi. Ta první obsahuje odkazy pro přidávání otázek a odpovědí. Část druhá obsahuje výpis anket, které jsou uloženy v databázi. Pokud v databázi žádná anketa vložena není, zobrazí se text, že není vložen žádný záznam.



Obrázek 33 – Anketa

### *Přidávání ankety*

V této části se zadává nová anketa. Zadání se provádí jednoduše tak, že se do kolonky Otázka? vloží požadovaný dotaz. Dále je potřeba v kolonkách pod ním vymezit časové období, od kdy do kdy bude anketa probíhat. Červená hvězdička značí povinné údaje, které musí být vždy zadány. Potvrzení zadání se jednoduše provede volbou Odeslat.



Obrázek 34 – Vkládání otázky do ankety

Po zadání anketní otázky je dále nutné zadat i odpovědi, na které bude návštěvník stránek odpovídat. Ke každé otázce je nutné zadat minimálně dvě odpovědi, horní hranice není stanovena. Potvrzení se opět provede volbou odeslat.



Obrázek 35 – Přidávání odpovědi k otázce

### *Výpis ankety*

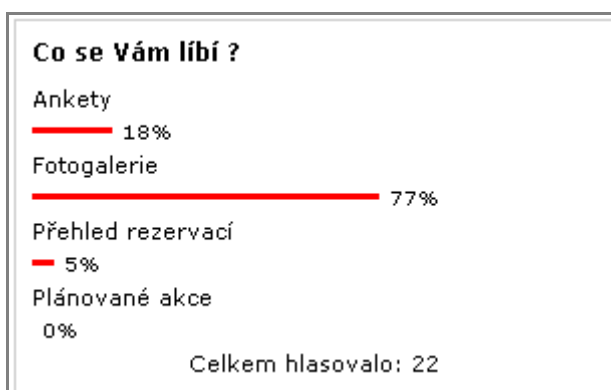
Výpis jednotlivých anket obsahuje: Otázku dané ankety, zda je tato anketa aktivní či neaktivní, její výsledky, možnost úpravy či vynulování ankety a v neposlední řadě její smazání.

Ankety				
Anketa otázka	Aktivní / Neaktivní	Výsledky ankety	Vynulovat anketu	
Jak se Vám vede?	Aktivní ▼	<a href="#">Hodnocení</a>	<a href="#">Vynulovat</a>	<a href="#">U</a> <a href="#">X</a>
Co se Vám líbí ?	Aktivní ▼	<a href="#">Hodnocení</a>	<a href="#">Vynulovat</a>	<a href="#">U</a> <a href="#">X</a>

Obrázek 36 – Výpis anket

Každá anketa má svůj specifický identifikátor (ID), který je v databázi nezaměnitelný. Nově přidaná anketa je neaktivní, aby zákazníci stránek nemohli hlasovat, dokud anketa nebude kompletně doplněna a upravena dle potřeb správce. Kliknutím na rolovací šipečku se volí, zda již má být anketa aktivní, tzn. viditelná na stránkách. Při vykonání této změny se automaticky provede operace pro upravení dat v databázi a anketa se zviditelní pro zákazníky.

Po kliknutí na odkaz hodnocení se v hlavní zobrazovací oblasti zobrazí výsledky zvolené ankety.



Obrázek 37 – Hodnocení ankety

Pokud chceme anketu vynulovat a začít dělat nový průzkum, stačí pouze kliknout na odkaz vynulovat, kde se zobrazí okno s hlášením, zda opravdu chceme zvolenou anketu vynulovat. Při potvrzení se v horní části zobrazí, hlášení, které informuje o výsledku vymazání zvolené ankety. Při zvolení STORNO se nic nestane.

### ***Upravování ankety***

Úprava ankety se provádí před spuštěním (aktivací) ankety. Při kliknutí na odkaz U (Upravit) se zobrazí formulář pro zvolenou anketu, který obsahuje zadanou otázku a odpovědi a v jakém období se anketa bude na stránkách zobrazovat. Pokud správce



nějakou odpověď u otázky smaže a potvrdí to úkonem Odeslat, odpověď i hlasy k ní budou automaticky odstraněny z databáze.

Upravování ankety	
Otázka	<input type="text" value="Co se Vám líbí?"/> *
Datum od	<input type="text" value="2010-03-02"/> *
Datum do	<input type="text" value="2010-05-22"/> *
1. odpověď	<input type="text" value="Ankety"/> *
2. odpověď	<input type="text" value="Fotogalerie"/> *
3. odpověď	<input type="text" value="Přehled rezervací"/> *
4. odpověď	<input type="text" value="Plánované akce"/> *
* povinné údaje	
<input type="button" value="Odeslat"/>	

Obrázek 38 – Upravování ankety

### 5.3.2 Denní menu

Šablona pro denní menu je tvořena dvěma částmi. Ta první obsahuje odkaz pro přidávání denního menu. Část druhá obsahuje výpis denního menu, které jsou uloženy v databázi. Pokud v databázi žádné denní menu vloženo není, zobrazí se text, že není vložen žádný záznam.

V důležité kolonce Poslat denní menu je možné zasílat e-maily registrovaným uživatelům v databázi po kliknutí na odkaz Poslat. Pokud internetový hosting má možnost spouštět naplánované úlohy (skripty) nebo je možné si zařídit přes správce hostingu, ať nastaví automatické spouštění skriptu (skript\_cron.php).

Denní menu			<a href="#">Přidat denní menu</a>	
Datum	Denní menu	Poslat denní menu		
31. 5. 2010	Pravá valašská kyselička s houbičkami a uzeninkou	<a href="#">Poslat</a>	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
30. 5. 2010	Česnekačka se slaninou a opečeným chlebíčkem pro vonný dech	<a href="#">Poslat</a>	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
29. 5. 2010	Kulajda s vajíčkem a hříbky	<a href="#">Poslat</a>	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>

Obrázek 39 – Denní menu

***Výpis denního menu***

Výpis denního menu představuje databázi, ve které se shromažďují a ukládají jednotlivé menu podle data. Hlavní a povinnou složkou je polévka, ostatní jídla lze volně i dodatečně přidávat a měnit dle potřeby.


Denní menu				
Datum	Denní menu	Poslat denní menu		
31. 5. 2010	Pravá valašská kyselička s houbičkami a uzeninkou	<a href="#">Poslat</a>	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
30. 5. 2010	Česnekačka se slaninou a opečeným chlebíčkem pro vonný dech	<a href="#">Poslat</a>	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
29. 5. 2010	Kulajda s vajíčkem a hříbky	<a href="#">Poslat</a>	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>

Obrázek 40 – Výpis denního menu

***Přidávání denního menu***

Pro přidání denního menu se použije odkaz Přidat denní menu. Nejprve se zadá datum pomocí malého kalendáře umístěného vpravo vedle kolonky. Dále se zadá polévka a libovolný počet denních menu (max. 4). U každé položky musí být také uvedena cena.

**Přidávání denního menu**

	Kalendář -> <input type="text" value=""/>  *	Cena [Kč]
Polévka	<input type="text"/>	<input type="text"/> *
1. menu	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. menu	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. menu	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. menu	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* povinné údaje


Obrázek 41 – Přidávání denního menu

***Upravování denního menu***

Úprava denního menu je velmi jednoduchá a intuitivní. Jednotlivé položky lze libovolně měnit, vždy však musí být zadáno datum a polévka s cenou. V opačném případě po stisknutí Odeslat žádná změna neproběhne. Pokud je smazána některá z položek z menu i s cenou, celá položka se odstraní. Pokud ale zůstane cena uvedena, neproběhne žádná změna.

**Upravujete denní menu**

**Upravování denního menu**

	Kalendář -> <input type="text" value="2010-05-20"/>  *	Cena [Kč]
Polévka	<input type="text" value="Pravá valašská kyselička s houbičkami"/>	<input type="text" value="20"/> *
1. menu	<input type="text" value="200 g Kuřecí prsíčka s grilovanými jablky"/>	<input type="text" value="68"/>
2. menu	<input type="text" value="200 g Kuřecí řízek s citrónem"/>	<input type="text" value="90"/>
3. menu	<input type="text" value="250g Smažený sýr"/>	<input type="text" value="40"/>
4. menu	<input type="text" value="250g Sladoučkové palačinky"/>	<input type="text" value="88"/>

\* povinné údaje

Obrázek 42 – Upravování denního menu

### 5.3.3 Jídelníček

Další položkou, která může být upravována, je Jídelníček. Je rozdělen na tři části a to: samotný odkaz Jídelníček a pod ním odsazené Typy a Kategorie (Obr. 43). Tyto části budou podrobněji rozepsány později.



Obrázek 43 - Jídelníček

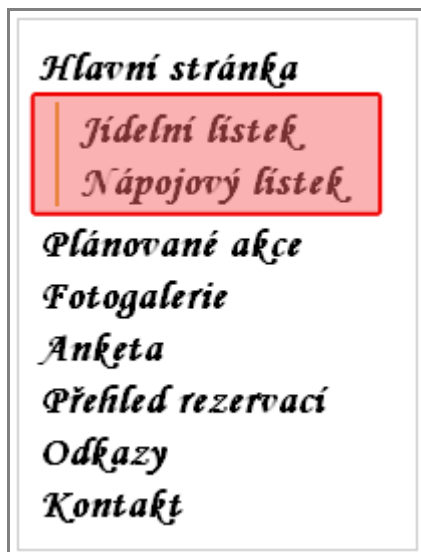
Po kliknutí na Jídelníček se zobrazí hlavní stránka, která zobrazuje všechny položky, které jídelníček obsahuje a zároveň uvádí, pod jakou kategorií každá položka spadá.

Jídelníček			<a href="#">Přidat položku do jídelníčku</a>	
Množství	Název jídla	Kategorie	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
500g	Hovězí tatarák se zeleným pepřem	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Hovězí tatarák s kapary	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Hovězí tatarák s kapary a pepřem, sypaný marinovanými krevetami	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Hovězí tatarák lehce opečený	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Lososový tatarák s koprem	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Lososový tatarák s grilovanými rajčátky	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Lososový tatarák s čepičkou kaviáru	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Tuňákový tatarák se sušenými rajčátky	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
150g	Tuňákový tatarák s česnekovým dipem	Tataráky pro cěrky aj ogárky	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>

Obrázek 44 – Jídelníček – výpis jídel

#### *Typy a Kategorie*

Po kliknutí na položku Typy se zobrazí výpis. Dané položky typu se zobrazují přímo na internetových stránkách pro zákazníky (Obr. 45)



Obrázek 45 – Jídelníček – typ  
na internetových stránkách

Na (Obr. 42) Jsou vidět úplně stejné názvy. Při odstranění jídelního typu se smažou veškeré položky, které s ním souvisí (např. Nápojový lístek -> Nealkoholické nápoje a Teplé nápoje a k nim odpovídající položky). Proto před samotným smazáním typu by správce měl zálohovat databázi, aby se předešlo případným problémům nebo zdlouhavému vkládání spousty položek a kategorií. Stejný postup je použit i u mazání kategorií, kde se smažou veškeré položky, spojené s danou kategorií.

Jídelníček		
Název typu		
Jídelní lístek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nápojový lístek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Obrázek 46 – Výpis typu

Jídelníček		
Název kategorie	Menu typ	
Tataráky pro cěrky aj ogárky	Jídelní lístek	<u>U</u>
Něco chladného za škranu pro začátek	Jídelní lístek	<u>U</u>
Domáci polévečka je grunt	Jídelní lístek	<u>U</u>
Tož ted' vyzkúšajte exotiku místní dravé říčky	Jídelní lístek	<u>U</u>
Pro pořádné chasníky nějaká ta flákotka, ať mají divoké sny a cérečky ať mají důvod chudnout	Jídelní lístek	<u>U</u>
Nealkoholické nápoje	Nápojový lístek	<u>U</u>
Teplé nápoje	Nápojový lístek	<u>U</u>

Obrázek 47 – Výpis kategorie jídelníčku

### ***Přidání položky do jídelníčku***

Při kliknutí na odkaz Přidávání položky do jídelníčku se zobrazí formulář pro přidávání položky jídelníčku, který je nejčastěji používán. Žlutě podbarvené odkazy v horní části Přidávání typu a Přidávání kategorie nejsou tak často používány, proto se jejich formuláře zobrazí až po individuálním kliknutí na dané odkazy.

Pro přidávání položky do jídelníčku si správce zvolí pod jaký Typ a Kategorii má nová položka patřit. Název nové položky je povinný. Cena, množství a detail nemusí být uváděny. Detail slouží pouze pro dodatečnou informaci k jídlu.

Přidání typu
Přidání kategorie

**Přidat položku do jídelníčku**

**Typ**

**Kategorie**

**Název položky v jídelníčku**  \*

**Cena položky v jídelníčku**

**Množství [1 ks; 100 ml; 500g]**

**Detail**

\* povinné údaje

Obrázek 48 – Přidání položky do jídelníčku

### ***Přidávání Typu do jídelníčku***

Při kliknutí na odkaz Přidání typu se zobrazí formulář, který se skládá z Název typu, který je povinný. Popisu, ve kterém se uvádějí podrobnosti k danému typu (např. Menu se nabízí

jen od 11-19 hodin) a Zobrazení v menu. Do něj se zadávají pouze čísla od 0 do 250, která udávají, jak se jednotlivé položky budou řadit, položka označená 0 má prioritu největší a položka označená 250 nejmenší.

The screenshot shows a web form titled "Přidávání typu do jídelníčku". It contains the following fields and elements:

- Název typu:** A text input field with a red asterisk and the text "\* Jídelní lístek" to its right.
- Popis:** A large text area for description.
- Zobrazení v menu:** A numeric input field containing the value "250", with the text "číslo od 0 do 250" to its right.
- A red asterisk and the text "\* povinné údaje" are located below the "Zobrazení v menu" field.
- An "Odeslat" button is positioned in the bottom right corner of the form.

Obrázek 49 – Přidání typu do jídelníčku

### ***Přidávání Kategorie do jídelníčku***

Pro přidávání kategorie do jídelníčku si správce zvolí Typ, pod který se daná kategorie přiřadí. Povinným parametrem, který se musí zadat je Název kategorie. Popis kategorie slouží pro dodatečné informace ke kategorii.

The screenshot shows a web form titled "Přidávání kategorie do jídelníčku". It contains the following fields and elements:

- Typ:** A dropdown menu with "Jídelní lístek" selected, accompanied by a red asterisk and the text "\* pod co daná kategorie bude spadat".
- Název kategorie:** A text input field with a red asterisk to its right.
- Popis:** A large text area for description.
- Zobrazení v menu:** A numeric input field containing the value "250", with the text "číslo od 0 do 250" to its right.
- A red asterisk and the text "\* povinné údaje" are located below the "Zobrazení v menu" field.
- An "Odeslat" button is positioned in the bottom right corner of the form.

Obrázek 50 – Přidání kategorie do jídelníčku

### ***Úprava jídelníčku***

Úprava jídelníčku se provádí podobně jako vkládání, povinné položky se musí zachovat, jinak úprava jídelníčku neproběhne.

<b>Upravování jídelníčku</b>	
Kategorie	Tataráky pro cérky aj ogárky
Název položky v jídelníčku	Hovězí tatarák se zeleným pepřem *
Cena položky v jídelníčku	0 Kč
Množství [1 ks; 100 ml; 500g]	500g
Detail	
* povinné údaje	
Odeslat	

Obrázek 51 – Upravování položky jídelníčku

### *Úprava typu jídelníčku*

Ve formuláři lze změnit Název typu, Popis a Zobrazení v menu. Povinné údaje musí být vyplněny, jinak úprava neproběhne.

<b>Upravování jídelníčku - menu typ</b>	
Název typu	Jídelní lístek * Jídelní lístek
Popis	
Zobrazení v menu	0 0 - 250
* povinné údaje	
Odeslat	

Obrázek 52 – Upravování typu jídelníčku

### *Upravování kategorie jídelníčku*

Při upravování kategorie jídelníčku je možné změnit, pod co daná kategorie bude patřit. Název kategorie je povinný údaj. Další položky Popis a Zobrazení v menu jsou libovolně měnitelné. Po stisknutí tlačítka Odeslat se Kategorie opraví pokud jsou dodrženy povinné údaje.



**Upravování jídelníčku - menu kategorie**

Menu typ:

Název kategorie:  \*

Popis:

Zobrazení v menu:  0 - 250

\* povinné údaje

Obrázek 53 – Upravování kategorie jídelníčku

### 5.3.4 Plánované akce

Tento odkaz nabízí možnost s předstihem informovat zákazníky o plánovaných akcích. Jednotlivé akce jsou seřazeny podle data konání.

[Přidat akci](#)

**Plánované akce**

Datum	Název akce	Příloha
1.4.2010 - 23.5.2010	Hostýnské hody	✓ <input type="button" value="U"/> <input type="button" value="X"/>
1.5.2010 - 29.5.2010	Festival jedlíků	--- <input type="button" value="U"/> <input type="button" value="X"/>
1.3.2010 - 29.5.2010	Hody nad hody	--- <input type="button" value="U"/> <input type="button" value="X"/>
4.4.2010 - 30.5.2010	Jitřnicový měsíc	--- <input type="button" value="U"/> <input type="button" value="X"/>
6.9.2010	Sladký měsíc	--- <input type="button" value="U"/> <input type="button" value="X"/>
8.10.2010	Vítání podzimu	--- <input type="button" value="U"/> <input type="button" value="X"/>

Obrázek 54 – Plánované akce

#### *Přidávání plánovaných akcí*

Přidávání nových akcí funguje obdobně jako přidávání jiných položek. Po kliknutí na Přidat akci se zobrazí formulář, kde je nutné zadat povinně konec akce, resp. datum konání akce. V případě, že akce trvá déle, je možné zadat celou dobu jejího trvání (Datum začátku akce). Dále se povinně zadává Název akce a volitelně Popis akce, kde je použit textový editor, pomocí něhož můžeme text upravovat, jeho podrobnější popis se nachází v kapitole

4.4. Je možné vložit i Přílohu s příponami jpg, gif, png, pdf, doc (verze 2003 a 2007), ppt (verze 2003) a xls (verze 2003) do velikost 8 MB.

**Přidávání plánované akce**

Datum začátku akce ->

Datum konce akce ->  \*

Název akce  \*

Popis akce

**B** **I** **U** **ABC** **T** **W** **HTML**

Path: p

Příloha   jpg,gif,png,doc,pdf,xls - do velikosti 8 MB

\* povinné údaje

Obrázek 55 – Přidávání plánované akce

### *Upravování plánované akce*

Úpravu plánované akce provedeme přes položku U (Úprava), která se nachází vpravo vedle každé položky v hlavním výpisu akcí. Postupně můžeme upravit datum konání akce, název, její popis i přílohu. Povinně musí být zadáno Datum konce akce a Název akce.

**Upravování plánované akce**

Datum začátku akce ->  

Datum konce akce ->   \*

Název akce  \*

Popis akce

**B** **I** **U** ABC    HTML


Path: p


**Hostynske\_hod.gif** [X]

\* povinné údaje

Obrázek 56 – Upravování plánované akce s přílohou

**Upravování plánované akce**




Datum začátku akce ->  

Datum konce akce ->   \*

Název akce  \*

Popis akce

velký výběr rozmanitých jídel za jednotnou cenu 200 Kč!

**B** **I** **U** ABC    HTML

Path: p

**Příloha**   \* jpg,gif,png,doc,pdf,xls - do velikosti **8 MB**

\* povinné údaje

Obrázek 57 – Upravování plánované akce bez přílohy

### 5.3.5 Rezervace

Rezervace představuje nejdůležitější část administračního rozhraní. Umožňuje vkládat rezervace ke konkrétnímu stolu a na určitý den a hodinu.

<a href="#">Přidat rezervaci</a>					
Rezervace					
Den	Čas	Rezervace na jméno	Počet osob	Stůl číslo	
30. 5. 2010	11:00	Nejedlý	5	1	<input type="text" value="U"/> <input type="text" value="X"/>
30. 5. 2010	15:00	Válková	7	1	<input type="text" value="U"/> <input type="text" value="X"/>
30. 5. 2010	14:00	Bůžek	4	6	<input type="text" value="U"/> <input type="text" value="X"/>
31. 5. 2010	15:45	Jeníček	6	1	<input type="text" value="U"/> <input type="text" value="X"/>
31. 5. 2010	16:30	Chromec	3	7	<input type="text" value="U"/> <input type="text" value="X"/>

Obrázek 58 – Rezervace

#### *Přidávání rezervace*

Přidání rezervace se provádí přes položku Přidat rezervaci. Do formuláře je nutné zadat datum a čas rezervace, jméno zákazníka, telefon a který stůl je rezervován. V pravé části formuláře se zobrazují aktuální rezervace pro daný den. Jméno zákazníka je viditelné pouze pro správce stránek, na internetových stránkách se nezobrazí, aby systém nebyl zneužit.

**Přidávání rezervace**

Datum rezervace ->  \*

Čas rezervace  :  :  hodina:minuta

Rezervace na jméno  \*

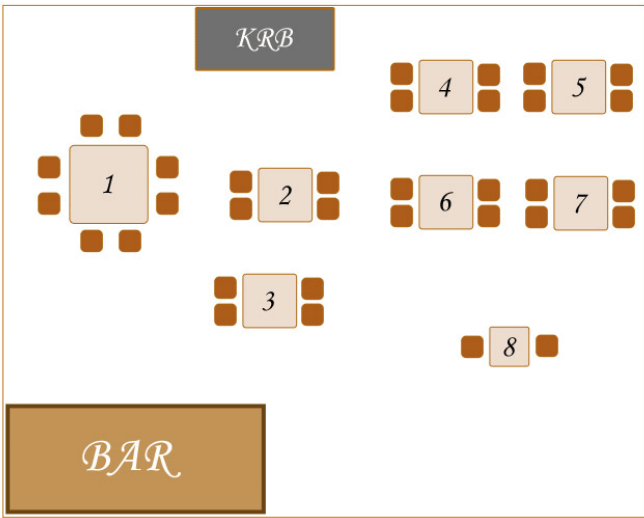
Počet osob

Stůl č.  \*

Telefon  \*

\* povinné údaje

Odeslat



Den	Čas	Rezervace na jméno	Počet osob	Stůl číslo
30. 5. 2010	11:00	Nejedlý	5	1
30. 5. 2010	15:00	Válková	7	1
30. 5. 2010	14:00	Bůžek	4	6
31. 5. 2010	15:45	Jeníček	6	1
31. 5. 2010	16:30	Chromec	3	7

Obrázek 59 – Přidávání rezervace

***Upravování rezervace***

Upravování rezervace je podobné jako Přidávání rezervace. Na pravé straně se nachází mapa stolů, pod nimi se nachází výpis rezervací na daný den. V levé části je uvedeno Datum rezervace, Čas rezervace, Rezervace na jméno, Počet osob, Stůl č., Telefon. Povinné údaje musí být vyplněny, jinak po stisknutí Odeslat se opravy neprovedou.

**Upravování rezervace**

Datum rezervace -> 2010-05-30 \*

Čas rezervace 11 : 0 hodina:minuta

Rezervace na jméno Nejedlý \*

Počet osob 5

Stůl č. 1 \*

Telefon 774310500 \*

\* povinné údaje

Odeslat

Den	Čas	Rezervace na jméno	Počet osob	Stůl číslo
30. 5. 2010	11:00	Nejedlý	5	1
30. 5. 2010	15:00	Válková	7	1
30. 5. 2010	14:00	Bůžek	4	6
31. 5. 2010	15:45	Jeniček	6	1
31. 5. 2010	16:30	Chromec	3	7

Obrázek 60 – Upravování rezervace

### 5.3.6 Rozesílání denního menu

Zákazník má možnost nechat si zasílat každý den denní menu. Pro zasílání je třeba se zaregistrovat přes internetové stránky restaurace. Aktivaci provádí zákazník sám kliknutím na odkaz, který mu přijde e-mailem. Správce pouze vidí, zda je daný e-mail aktivní nebo ne. Pokud zákazník již nestojí o zasílání denního menu, v zasílaných e-mailech je odkaz na zrušení zasílání denní nabídky a zároveň smazání e-mailu z databáze.

Emaily v databázi		
Email	✓ / ✗	✗
ladislav.jenicek@gmail.com	✓	✗
ladafx@seznam.cz	✗	✗
la.jenicek@volny.cz	✗	✗

Obrázek 61 – Rozesílání denního menu

### 5.3.7 Fotogalerie

Fotogalerie je tvořena ze dvou částí. V jedné správce může upravovat samotné album (fotogalerie) a ve druhé má možnost změnit pouze jeho název. Po vstupu do detailu

zvoleného alba (kliknutím na příslušné album) vidí všechny fotografie (Obr. 63), které může smazat. Při smazání se automaticky načte album, ve kterém se nalézal před vymazáním jedné fotografie. U Obr. 62, 63 jsou pouze demonstrativní fotografie. Fotoalba týkající se internetových stránek restaurace budou vytvořeny při finálním přesunu na nový hosting.

<a href="#">Přidat fotogalerii, fotku</a>			
<b>Fotogalerie</b>			
Název fotogalerie	Počet fotek		
<a href="#">Hostina Tří králů</a>	2	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
<a href="#">Koloběžka</a>	3	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>
<a href="#">Vnitřní prostory</a>	6	<a href="#">U</a>	<a href="#">X</a>

Obrázek 62 – Fotogalerie



Obrázek 63 – Výpis zvoleného alba

### ***Přidání alba***

Přidání alba se zobrazí po kliknutí na odkaz Přidat fotogalerie (album). Poté se zobrazí formulář Přidávání alba do fotogalerie. Správce musí vyplnit Název alba, který je povinný.

Po kliknutí na Odeslat se načte stránka s fotogaleriemi, na které je patrné, že nové album bylo přidáno.



The screenshot shows a web form titled "Přidávání alba do fotogalerie". It contains a text input field labeled "Název alba" with a red asterisk to its right. Below the input field, there is a red asterisk followed by the text "\* povinné údaje". At the bottom right of the form is a button labeled "Odeslat".

Obrázek 64 – Přidání alba

### *Přidání fotografie do alba*

Při odeslání fotografie do vybraného alba, se znovu zobrazí formulář s vybranou k (albem), která byla předtím odeslána z fotkou. Vkládání se provádí po jedné fotografii. Stránky ale jsou přizpůsobeny i vkládání více fotografií zároveň. Po odeslání fotografie do vybraného alba se načte stejný formulář, který bude mít již vybrané album z předchozího kroku zapsané v pomocné proměnné a tak správce nebude muset album znovu vybírat.



The screenshot shows a web form titled "Přidávání fotky do fotogalerie". At the top left, there is a yellow button labeled "Přidat fotogalerii". The form contains a dropdown menu labeled "Album" with the selected value "Hostina Tří králů". Below it is a file upload field labeled "Příloha" with a "Procházet..." button and a red asterisk followed by the text "\* jpg, gif, png - do velikosti 3 MB". Below the upload field, there is a red asterisk followed by the text "\* povinná položka". At the bottom right of the form is a button labeled "Odeslat".

Obrázek 65 – Přidání fotografie do alba

### 5.3.8 Správci

Sekce Správci je určena pro evidování samotných správců. Důležitým ošetřením je, že pokud bude uveden pouze jeden správce (Obr. 66), nemůže být smazán. Při zjištění více správců, se může kdokoliv z uvedeného seznamu odstranit. Vymazaný správce nebude mít už více možnost přístupu do systému.



[Přidat správce](#)

**Správci**

---

**Jméno příjmení**

Lada Jeníček

Obrázek 66 – Jen jeden správce

[Přidat správce](#)

**Správci**

---

**Jméno příjmení**

Lada Jeníček  

Host host  

Obrázek 67 – Více správců

Kdyby se náhodou stalo, že jiný správce zapomene své přihlašovací údaje i registrační e-mail, tak mu je může poslat jiný správce, který má do systému přístup. Stačí pouze kliknout na odkaz Odeslat heslo a údaje budou dotyčnému správci odeslány. Obr. 68, 70 jsou internetové stránky umístěny na dočasném hostingu ([www.ladajenicek.cz](http://www.ladajenicek.cz)), proto se odkazy mohou lišit.

**Od:** [info@kolibakocanda.cz](mailto:info@kolibakocanda.cz) 

**Předmět:** Zapomenute heslo - administracni system [www.ladajenicek.cz](http://www.ladajenicek.cz)

**Datum:** 23.5.2010, 19:52 - dnes v 19:52

Dobrý den,  
byly Vám zaslány údaje pro přihlášení do systému [http://www.ladajenicek.cz/\\_admin](http://www.ladajenicek.cz/_admin)

Přihlašovací jméno: admin  
Heslo: lada

Obrázek 68 – E-mail po stisknutí Odeslat heslo

### ***Přidání správce***

Při přidání nového správce do administračního systému musí být zadány všechny požadované položky. Přihlašovací jméno si zvolí správce sám. Pokud se přihlašovací jméno, shoduje s jiným správcem, nebude nový správce do databáze přidán. Tento případ

platí i pro e-mailovou adresu. Je to z důvodu, aby již existující správce systému nemohl být zaměněn za jiného.

**Přidávání nového správce**

<b>Jméno pro přihlášení</b>	<input type="text"/>	*
<b>Heslo pro přihlášení</b>	<input type="password"/>	* zadejte vaše heslo
<b>Kontrola hesla pro přihlášení</b>	<input type="password"/>	* kontrola hesla
<b>Jméno</b>	<input type="text"/>	*
<b>Příjmení</b>	<input type="text"/>	*
<b>E-mail</b>	<input type="text" value="@"/>	* j_novak@seznam.cz

\* povinné údaje

Obrázek 69 – Přidávání správce

Po úspěšném přidání se novému správci odešle e-mail s přihlašovacími údaji.

**Od:** info@kolibakocanda.cz

**Předmět:** Nove pridany spravce www.ladajenicek.cz

**Datum:** 23.5. 2010, 10:49 - dnes v 10:49

Dobrý den,

byl/a jste přidán/a do administračního systému [http://www.ladajenicek.cz/\\_admin](http://www.ladajenicek.cz/_admin)

Vaše údaje:

Přihlašovací jméno: admin

Heslo: Heslo

Jméno: Ladislav

Příjmení: Jeníček

Email: [ladafx@seznam.cz](mailto:ladafx@seznam.cz)

Obrázek 70 – E-mail s údaji nového správce

### 5.3.9 Přihlášený správce

V oranžovém rámečku, který se nachází pod hlavním menu, je zobrazen aktuálně přihlášený uživatel, v tomto případě Lada Jeníček. Pod ním se nachází odkazy Upravit a Odhlásit.



Obrázek 71 – Přihlášený správce

### Úprava přihlášeného správce

Jen správce, který je přihlášený do administračního rozhraní může provádět editaci. Je to kvůli bezpečnosti, aby jeden správce nemohl zasahovat správci druhému do jeho účtu.

Přihlášený správce si může změnit pouze Přihlašovací heslo a to tak, že musí nejdříve zadat své dosavadní přihlašovací heslo a poté zvolí heslo nové. Pro kontrolu jej musí zadat ještě jednou. Jméno a Příjmení si správce může změnit. Přihlašovací jméno a e-mail se nedají měnit. Jsou pouze vidět.

Upravování správce	
Přihlašovací jméno	admin
Staré heslo	<input type="password"/> **
Nové heslo	<input type="password"/> **
Kontrola nového hesla	<input type="password"/> **
Jméno	Lada *
Příjmení	Jeníček *
E-mail	la.jenicek@volny.cz
* povinné údaje	
** povinné údaje pro nové heslo	
<input type="button" value="Odeslat"/>	

Obrázek 72 – Upravování správce

### *Odhlášení přihlášeného správce*

Pokud se přihlášený správce bude chtít bezpečně odhlásit z administračního prostředí, bezpečně použije odkaz Odhlásit. Při odhlašování se veškeré pomocné proměnné v \$\_SESSION odstraní a odhlášený správce se dostane na přihlašovací oblast, přes kterou se přihlašoval do administračního rozhraní. Stisknutím odkazu Zpět na webové stránky se dostane z administrační oblasti na stránky restaurace. Další možností jak se bezpečně odhlásit je zavřít internetový prohlížeč. Tím je zajištěno, že se správce odhlásí.

## 5.4 Propojení MS Word a textového editoru pomocí jQuery

Toto řešení je vypracováno za pomoci textového editoru TinyMCE, který byl propojen s knihovnou jQuery. V hlavičce internetové stránky byly přidány potřebné knihovny ke spuštění textového editoru a části JavaScriptového kódu, který plní zadanou úlohu. Pro zpřehlednění byl textový editor zjednodušen na základní funkce (**B** - tučné, *I* - kurzíva, U – podtržení textu, ~~ABC~~ – přeškrtnutí textu, možnost vložení pouze čistého textu, textu z aplikace MS Word a HTML – které nám zobrazí HTML kód v textovém editoru).



Obrázek 73 – Textový editor TinyMCE - zjednodušený

Byly provedeny takové úpravy, aby kopírováním textu s MS Word nebyly přeneseny nežádoucí META znaky a CSS styly z aplikace MS Word. Výsledkem je pouze čistý text, který je umístěn mezi HTML značky <p> a </p>. Vložený text je potom možné libovolně upravovat.

## 6 DATABÁZOVÝ SYSTÉM

V této práci bylo pracováno s dotazovacím jazykem MySQL, který byl spravován programem phpMyAdmin.

Pro kontrolu a odzkoušení, byl na domácím počítači nainstalován virtuální server WampServer, který práci velmi usnadnil díky tomu, že má v sobě obsažen program phpMyAdmin.

Na lokálním serveru byla vytvořena databáze pojmenovaná podle restaurace. Název databáze nemusí být zachován, může být přepsán i do jiného názvu. Tabulky databáze se musí zachovat.

Pro propojování MySQL a internetových stránek byl použit soubor (root.inc) a v administrační oblasti (common.inc), ve kterých jsou nastaveny přihlašovací údaje k databázi a hlavní nastavení pro funkci internetových stránek. Oba dva soubory jsou chráněny funkcí ob\_start(); ob\_end\_clean(); které spojení uloží do vnitřní vyrovnávací paměti.

```
<?php
ob_start();

DEFINE ('DB_UZIVATEL', 'root');
DEFINE ('DB_HESLO', 'root');
DEFINE ('DB_HOSTITEL', 'localhost');
DEFINE ('DB_DATABAZE', 'restaurace');

$spojeni = mysql_connect (DB_HOSTITEL, DB_UZIVATEL, DB_HESLO) or die ('Spojeni nenavazano');
mysql_select_db (DB_DATABAZE) or die ('Databaze nebyla nalezena');
mysql_query ("SET NAMES 'utf8'");

$www = "localhost/restaurace"; // pevna adresa na stranky

// email pro rozesilani
$email_rozesilani = "info@kolibakocanda.cz";

// nevyplnene povinne udaje
$ povinne_udaje = "<span class='chybova_hlaska'>Nebyly vyplněny povinné údaje!</span>";

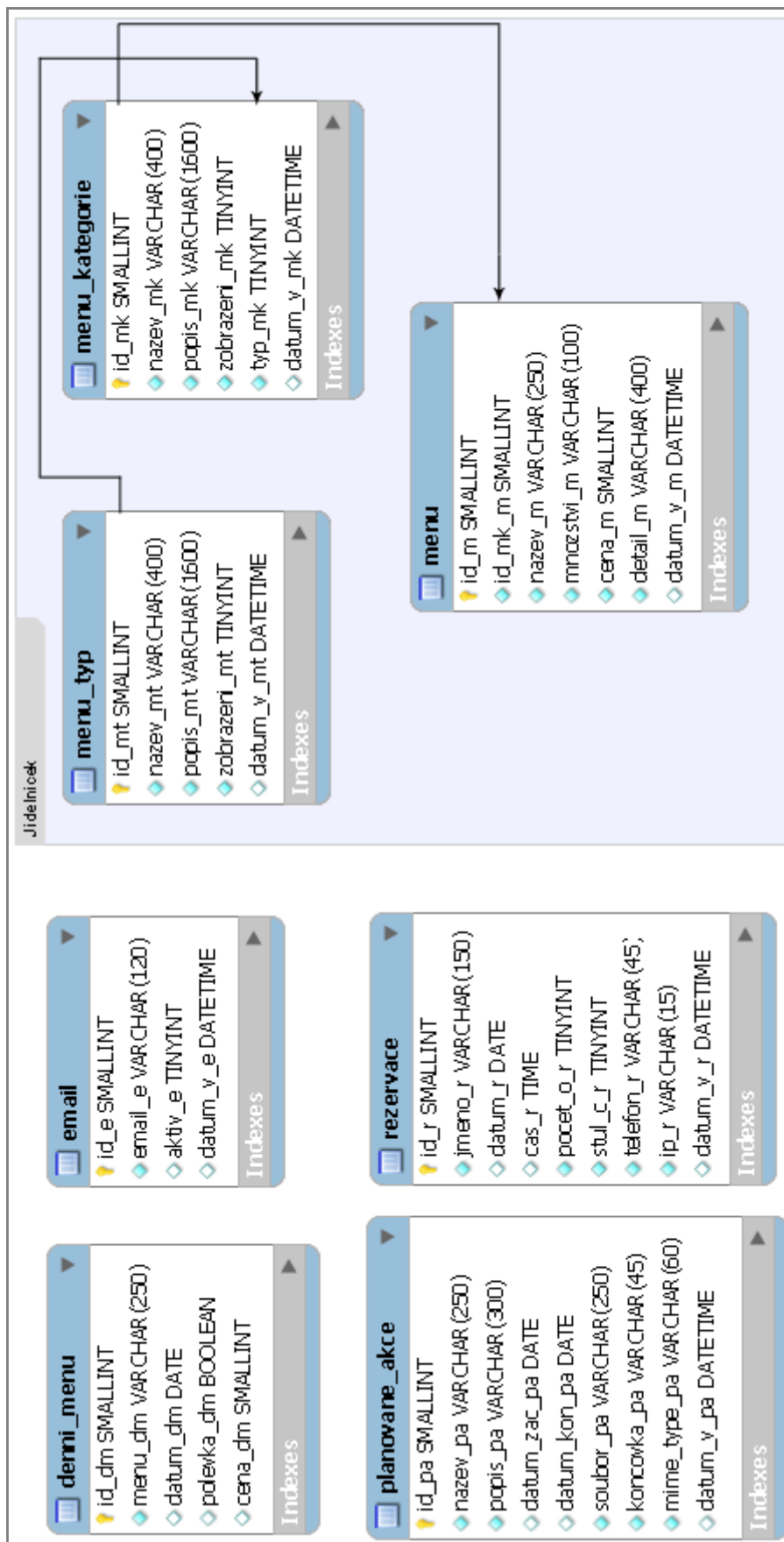
ob_end_clean();
?>
```

Obrázek 74 – Ukázka skriptu v root.inc

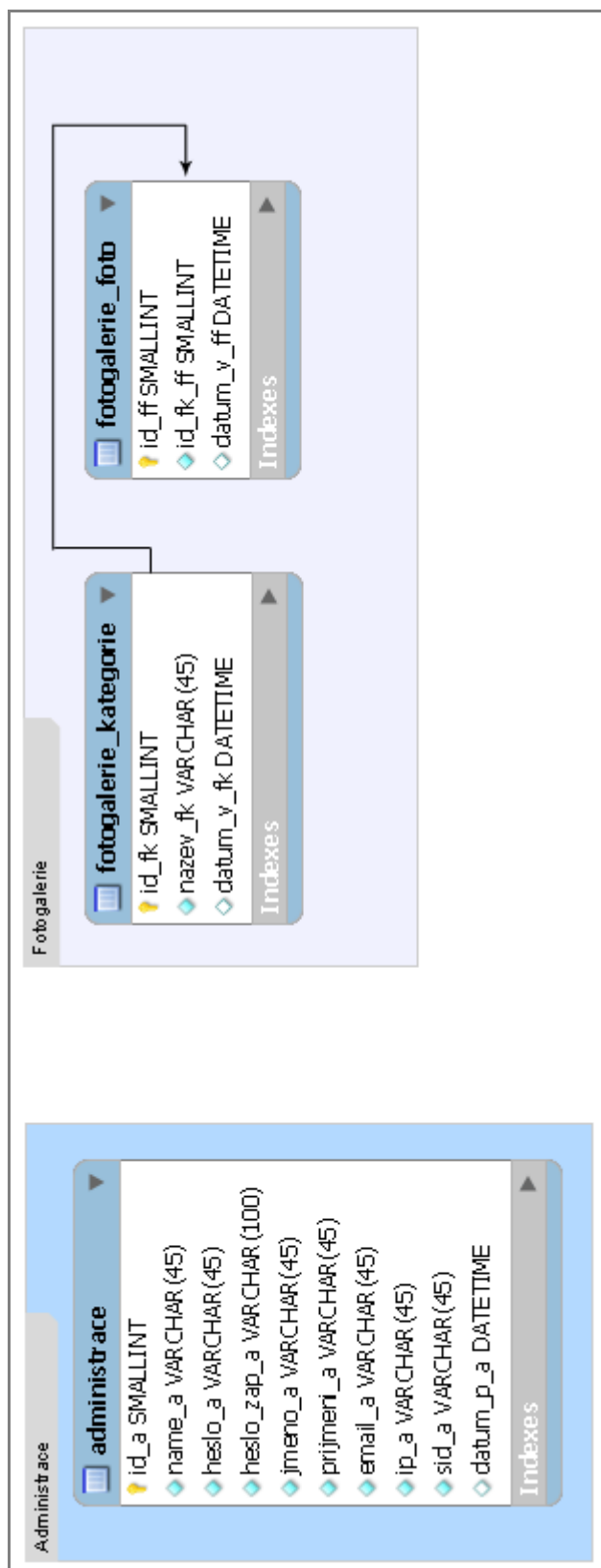
Popis samotných tabulek databáze:

Tabulka 1 – Popis tabulek databáze

Název tabulky	Popis tabulky
administrace	Zde se ukládají správci administračního systému
anketa_hodnoceni	Zde se ukládají hlasy, podle toho, v jaké anketě zákazník hlasoval
anketa_odpoved	Zde se ukládají odpovědi k otázce pro anketu
anketa_otazka	Zde se ukládají otázky pro anketu
denni_menu	Zde se ukládá denní menu
email	Zde se ukládají registrovaní uživatelé k odběru posílání denního menu
fotogalerie_foto	Zde se ukládají fotografie pro alba
fotogalerie_kategorie	Zde se ukládají alba (fotogalerie)
menu	Zde se ukládají položky menu
menu_kategorie	Zde se ukládají kategorie menu
menu_typ	Zde se ukládají typy menu
planovane_akce	Zde se ukládají plánované akce
rezervace	Zde se ukládají rezervace



Obrázek 75 – 1. část databáze



Obrázek 76 – 2. část databáze



## ZÁVĚR

Hlavním cílem bakalářské práce bylo vytvořit přehledné internetové stránky pro restauraci. Každé internetové stránky se od sebe liší, jednak svým designem a také svým obsahem a formou zpracování. U těchto byl kladen důraz především na jejich jednoduchost a přehlednost. Základním požadavkem bylo, aby stránky zobrazovaly nabídku denního menu, obsahovaly jídelní a nápojový lístek, rezervační systém a celkově snaha přiblížit restauraci více lidem a přilákat nové zákazníky. K jednoduché správě internetových stránek byl vytvořen intuitivní administrační systém přesně na míru. Jedním z důvodů vývoje vlastního, jednoduchého a intuitivního administračního systému je i snadné zaučení obsluhujícího personálu pro práci právě s tímto administračním systémem, neboť zejména v restauracích obecně dochází k možnosti vyšší fluktuace zaměstnanců.

Praktická část podrobně popisuje vytvořené stránky a jejich jednotlivé funkce. Slouží tak i jako manuál pro budoucího správce stránek. Úmyslně obsahuje mnoho obrázků, aby správce mohl ovládnutí stránek snadno pochopit.

Jednotlivé PHP skripty obsahují komentáře, které přibližují, co se v jaké části vykonává a jak to funguje.

Stránky jsou kompatibilní ve všech běžných prohlížečích (Mozilla Firefox 3.2, Google Chrome, Internet Explorer 8...).

Pro prezentování stránek byl zřízen vlastní hosting, který zvládá práci s PHP a je v něm i možnost práce s databází MySQL.

Výsledkem závěrečné bakalářské práce jsou plně funkční moderní internetové stránky, které umožňují jejich jednoduchou správu a úpravu obsahu. V porovnání s předešlou verzí nabízejí mimo jiné každý den se obměňující nabídku denního menu a rezervační systém, který přehledně zobrazuje aktuální stav rezervací.

Vytvořenou web prezentaci je možno si prohlédnout a vyzkoušet včetně všech funkcí na dočasném hostingu do 30.6.2010 ([www.ladajenicek.cz](http://www.ladajenicek.cz)). Přihlášení do administračního rozhraní: Přihlašovací jméno – Oponent, Heslo – Heslo. Po dohodě s majitelem restaurace se internetové stránky budou po tomto datu přesunovat na jiný hosting.

## ZÁVĚR V ANGLIČTINĚ

The main aim of the bachelor thesis was to design comprehensive internet website for a restaurant. Each and every website is different, it differs in design, content and form of realisation. Simplicity and comprehension were the two things the emphasis was put on with this website. Basic requirements comprised displaying set meals of the day, a menu, a beverage list and a reservation system. Attention was also paid to attracting new customers. An intuitive tailor-made administrative system was created for easy handling of internet website. The development of an own, simple and intuitive administrative system is necessary for easy staff training operating just with this administrative system by reason of possible staff turnover in restaurant.

Practical part describes in detail the designed website and its individual functions, thus serving as a manual for the future administrator of the website. It deliberately contains a great number of figures so that the administrator would understand the management of pages with ease.

Individual PHP scripts contain notes commenting on what is in each given part executed and how it works. Website is compatible with all commonly used browsers (Mozilla Firefox 3.2, Google Chrome, Internet Explorer 8...). In order to present the website a new web hosting, supporting PHP and even enabling one to work with MySQL database, has been set up.

The output of the bachelor thesis is the fully functioning modern internet website, which enables one its easy administration and its content modification. In comparison with a previous version it features, besides other things, the list of set meals for the day and a reservation system comprehensively displaying up-to-date reservations.

The created web presentation including all functions is possible to view and try until the 30th of June 2010 at temporary hosting ([www.ladajenicek.cz](http://www.ladajenicek.cz)). Administration interface login: User name – Oponent, Password – Heslo. After this date the website will be moved to another hosting following an arrangement with a restaurant owner.

## SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

- [1] ULLMAN, L. PHP a MySQL. Computer Press, Brno, 2004. ISBN 80-251-0063-4.
- [2] STEJSKAL, J. Vytváříme WWW stránky pomocí HTML, CSS a JavaScriptu. Computer Press, 2006,. ISBN 80-251-0167-3.
- [3] KOLEKTIV AUTORŮ. Mistrovství v PHP 5. Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1519-0.
- [4] RESIG John. Javascript a AJAX – Moderní programování webových aplikací. Computer Press, 2007. ISBN 978-80-251-1824-5.
- [5] HAVLENKA, J. a kol. Vytváříme WWW stránky a spravujeme moderní web site. Computer Press, 2006,. ISBN 80-251-0801-5.
- [6] SCHLOSSNAGLE George. Pokročilé programování v PHP 5. Computer Press, 2004. ISBN 80-86815-14-5.
- [7] GILMORE W. Jason. Velká kniha PHP & MySQL 5 – kompendium znalostí pro začátečníky i profesionály. Zoner Press, 2006. ISBN 80-86815-53-6.
- [8] WIKIPEDIE.ORG: internetová encyklopedie [online]. [cit. 2010-02-20]. Dostupný z WWW: <[http://cs.wikipedia.org/wiki/World\\_Wide\\_Web](http://cs.wikipedia.org/wiki/World_Wide_Web)>.
- [9] JAKPSATWEB.CZ: o tvorbě internetových stránek [online]. [cit. 2009-10-15]. Dostupný z WWW: <<http://www.jakpsatweb.cz>>.
- [10] INTERVAL.CZ: server věnovaný HTML, CSS, PHP [online]. [cit. 2010-02-10]. Dostupný z WWW: <<http://interval.cz/clanky/javascript-s-jquery-lehky-uvod/>>.

**SEZNAM POUŽITÝCH SYMBOLŮ A ZKRATEK**

WWW	World Wide Web
HTTP	Hypertext Transfer Protocol
URL	Uniform Resource Locator
HTML	HyperText Markup Language
CSS	Cascading Style Sheets
DHTML	Dynamic HyperText Markup Language
MySQL	My Structured Query Language
DBMS	DataBase Managment System
SQL	Structured Query Language
PHP	Hypertext Preprocessor
DOM	Document Object Model

**SEZNAM OBRÁZKŮ**

Obrázek 1 – Základní struktura HTML stránky .....	12
Obrázek 2 – Externí vložení JavaScriptu.....	13
Obrázek 3 – Přímé psaní JavaScriptu do HTML.....	14
Obrázek 4 – Ukázka PHP .....	15
Obrázek 5 – Ukázka programu NuSpehre PhpED.....	16
Obrázek 6 – Ukázka phpMyAdmin – struktura tabulek.....	17
Obrázek 7 – Prostředí MySQL Workbench 5.1.....	18
Obrázek 8 – Adobe Photoshop CS4 .....	19
Obrázek 9 - Po zadání http://localhost/ do internetového prohlížeče.....	20
Obrázek 10 – Internetové stránky restaurace.....	22
Obrázek 11 – Rozvržení internetových stránek restaurace.....	23
Obrázek 12 – Denní menu .....	24
Obrázek 13 – Denní menu není v databázi zadáno.....	24
Obrázek 14 – Menu s formulářem .....	25
Obrázek 15 – Aktivační e-mail.....	26
Obrázek 16 – E-mail s výpisem denního menu .....	27
Obrázek 17 – Omluvný e-mail.....	27
Obrázek 18 – Ukázka nápojového lístku s rychlým hledáním .....	28
Obrázek 19 – Plánované akce .....	29
Obrázek 20 – Výpisy alb ve fotogalerii.....	29
Obrázek 21 – Výpis alba Koliba Kocanda.....	30
Obrázek 22 – Ukázka anket.....	30
Obrázek 23 – Ukázka rezervace .....	31
Obrázek 24 – Ukázka rezervovaných stolů .....	32
Obrázek 25 – Informace pro zvolený stůl, bez rezervačního formuláře.....	33
Obrázek 26 – Informace pro zvolený stůl s rezervačním formulářem .....	33
Obrázek 27 – Ukázka odkazů .....	34
Obrázek 28 – Ukázka kontaktu a mapka .....	35
Obrázek 29 – Přihlašovací formulář .....	36
Obrázek 30 – Formulář pro zapomenuté heslo.....	37
Obrázek 31 – Administrační rozhraní.....	37

Obrázek 32 – Rozvržení administračního rozhraní .....	38
Obrázek 33 – Anketa .....	38
Obrázek 34 – Vkládání otázky do ankety .....	39
Obrázek 35 – Přidávání odpovědi k otázce .....	39
Obrázek 36 – Výpis anket.....	40
Obrázek 37 – Hodnocení ankety.....	40
Obrázek 38 – Upravování ankety .....	41
Obrázek 39 – Denní menu .....	42
Obrázek 40 – Výpis denního menu.....	42
Obrázek 41 – Přidávání denního menu.....	43
Obrázek 42 – Upravování denního menu .....	43
Obrázek 43 - Jídelníček .....	44
Obrázek 44 – Jídelníček – výpis jídel.....	44
Obrázek 45 – Jídelníček – typ .....	45
Obrázek 46 – Výpis typu .....	45
Obrázek 47 – Výpis kategorie jídelníčku .....	46
Obrázek 48 – Přidání položky do jídelníčku .....	46
Obrázek 49 – Přidání typu do jídelníčku .....	47
Obrázek 50 – Přidání kategorie do jídelníčku .....	47
Obrázek 51 – Upravování položky jídelníčku .....	48
Obrázek 52 – Upravování typu jídelníčku.....	48
Obrázek 53 – Upravování kategorie jídelníčku .....	49
Obrázek 54 – Plánované akce .....	49
Obrázek 55 – Přidávání plánované akce.....	50
Obrázek 56 – Upravování plánované akce s přílohou .....	51
Obrázek 57 – Upravování plánované akce bez přílohy .....	51
Obrázek 58 – Rezervace .....	52
Obrázek 59 – Přidávání rezervace .....	53
Obrázek 60 – Upravování rezervace.....	54
Obrázek 61 – Rozesílání denního menu .....	54
Obrázek 62 – Fotogalerie.....	55
Obrázek 63 – Výpis zvoleného alba .....	55
Obrázek 64 – Přidání alba.....	56

---

Obrázek 65 – Přidání fotografie do alba .....	56
Obrázek 66 – Jen jeden správce.....	57
Obrázek 67 – Více správců .....	57
Obrázek 68 – E-mail po stisknutí Odeslat heslo.....	57
Obrázek 69 – Přidávání správce .....	58
Obrázek 70 – E-mail s údaji nového správce .....	58
Obrázek 71 – Přihlášený správce.....	59
Obrázek 72 – Upravování správce.....	59
Obrázek 73 – Textový editor TinyMCE - zjednodušený.....	60
Obrázek 74 – Ukázka skriptu v root.inc .....	61
Obrázek 75 – 1. část databáze.....	63
Obrázek 76 – 2. část databáze.....	64

## SEZNAM TABULEK

Tabulka 1 – Popis tabulek databáze.....	62
---	----